

ГODOVOЙ ОТЧЕТ
о деятельности Комиссии по этике АО «Международный университет
информационных технологий» за период с декабря 2025 года по июнь 2026 года

30.06.2026 г.

г. Алматы

1. Общие положения

Деятельность Комиссии по этике АО «Международный университет информационных технологий» (далее — Университет, Комиссия) в отчетном периоде осуществлялась в соответствии с Положением о Комиссии по этике Р-172, утвержденным решением Правления от 25 декабря 2025 года (протокол № 47/25).

Основными направлениями деятельности Комиссии являлись содействие соблюдению единых стандартов корпоративной, профессиональной, педагогической и академической этики, предупреждение и урегулирование этических конфликтов, обеспечение принципов академической честности, предупреждение конфликта интересов, защита прав и достоинства участников университетского сообщества, а также формирование безопасной, уважительной и добросовестной образовательной и рабочей среды.

В отчетном периоде особое внимание уделялось совершенствованию нормативной основы этического регулирования и закреплению единых требований к профессиональному и корпоративному поведению.

2. Рассмотрение обращений по вопросам этики

За отчетный период обращений со стороны работников по вопросам этики не поступало.

В связи с отсутствием обращений рассмотрение индивидуальных случаев предполагаемых нарушений этических норм и подготовка рекомендаций по конкретным обращениям не требовались.

Вместе с тем отсутствие обращений не исключало необходимости профилактической работы. Деятельность Комиссии была ориентирована на предупреждение этических рисков, развитие культуры уважительного взаимодействия, соблюдение принципов профессиональной и академической добросовестности и формирование условий, способствующих предотвращению этических конфликтов.

3. Разработка и совершенствование нормативных документов в части этики

В отчетном периоде проведена работа по разработке, утверждению и совершенствованию внутренних документов Университета, содержащих нормы и механизмы, непосредственно связанные с соблюдением этических принципов.

**JSC «International University
of Information Technologies»**

3.1. Положение о Комиссии по этике

Утверждено Положение о Комиссии по этике АО «МУИТ» Р-172, редакция 1, решением Правления от 25 декабря 2025 года (протокол № 47/25).

Положение определяет статус, цели, принципы, задачи, функции и полномочия Комиссии, а также порядок формирования ее состава, рассмотрения обращений, проведения заседаний, принятия решений, документирования результатов и контроля исполнения рекомендаций.

В документе закреплены следующие основополагающие принципы деятельности Комиссии:

- объективность, беспристрастность и независимость при рассмотрении вопросов;
- соблюдение конфиденциальности и защита персональных данных;
- уважение достоинства и прав участников рассмотрения;
- недопустимость дискриминации, давления, преследования и иных негативных последствий в отношении лиц, добросовестно обратившихся в Комиссию;
- предупреждение конфликта интересов членов Комиссии;
- обеспечение возможности представить пояснения и материалы по рассматриваемому вопросу.

Положением также установлены порядок регистрации и сроки рассмотрения обращений, требования к оформлению протоколов и рекомендаций, а также механизм контроля их исполнения. Тем самым сформирована организационная и процедурная основа для объективного и последовательного рассмотрения вопросов, относящихся к компетенции Комиссии.

3.2. Правила внутреннего трудового распорядка

Утверждены Правила внутреннего трудового распорядка АО «МУИТ» Р-01, редакция 9, решением Правления от 23 апреля 2026 года (протокол № 11/26).

В контексте деятельности Комиссии по этике особое значение имеют положения, устанавливающие:

- правила взаимоотношений работников с руководством;
- этические правила взаимодействия специалистов и преподавателей с обучающимися;
- этические правила поведения работников Университета;
- требования к внешнему виду работников;
- порядок обратной связи и взаимодействия при работе с документами;
- требования к конфиденциальности информации.

Закрепление указанных норм способствует формированию единого понимания требований к профессиональному поведению, уважительному взаимодействию и соблюдению корпоративных стандартов Университета.

При этом для целей настоящего отчета Правила рассматриваются именно в части положений, относящихся к этике и корпоративному поведению, а не как документ общего регулирования трудовых отношений.

3.3. Шаблоны трудовых договоров

Подготовлены шаблоны трудовых договоров, в том числе для профессорско-преподавательского состава.

В части, связанной с этическими требованиями, унификация договорных документов позволяет последовательно закреплять обязанности работников по соблюдению применимых внутренних нормативных документов Университета, требований профессиональной и академической добросовестности, конфиденциальности и правил обращения с результатами интеллектуальной деятельности — в пределах условий конкретного договора.

3.4. Шаблоны положения о структурном подразделении и должностной инструкции

Разработаны шаблоны положения о структурном подразделении и должностной инструкции.

Указанные документы не являются самостоятельными нормативными актами по этике, однако имеют вспомогательное значение для профилактики этических рисков. Четкое определение функций, зон ответственности и порядка взаимодействия работников и подразделений способствует снижению неопределенности при исполнении обязанностей и предупреждению потенциальных конфликтных ситуаций.

Также подготовлена должностная инструкция директора Департамента по управлению персоналом. В рамках настоящего отчета она учитывается в части закрепления функций, связанных с развитием корпоративной культуры и соблюдением внутренних нормативных документов Университета.

4. Основные направления профилактической работы

С учетом задач, определенных Положением о Комиссии по этике, в отчетном периоде были определены и нормативно закреплены основные направления профилактики этических нарушений.

4.1. Корпоративная и профессиональная этика. Формирование единой культуры уважительного, добросовестного и профессионального поведения, соблюдения принятых в Университете норм взаимодействия.

4.2. Педагогическая и академическая этика. Поддержание принципов академической честности, предупреждение плагиата, присвоения авторства, представления чужих результатов как собственных, фальсификации и искажения научных данных.

4.3. Предупреждение конфликта интересов. Выявление обстоятельств личной заинтересованности, способных повлиять на объективность действий и решений, и разработка рекомендаций по предупреждению либо урегулированию таких ситуаций.

4.4. Уважение достоинства и недопущение дискриминации. Предупреждение неуважительного, оскорбительного, унижающего достоинство и иного ненадлежащего поведения в пределах компетенции Комиссии.

**JSC «International University
of Information Technologies»**

4.5. Конфиденциальность и защита информации. Соблюдение требований по защите персональных данных, конфиденциальной информации и сведений ограниченного доступа, в том числе при рассмотрении обращений и оформлении результатов работы Комиссии.

4.6. Этика использования интеллектуальной собственности. Предупреждение присвоения авторства, несанкционированного копирования и передачи служебных произведений, а также использования разработок, программных продуктов и методических материалов Университета в личных интересах или интересах третьих лиц без соответствующего согласования.

4.7. Процедурные гарантии. Обеспечение объективности и беспристрастности при рассмотрении вопросов, соблюдение конфиденциальности, недопущение давления на участников рассмотрения и защита добросовестно обратившихся лиц.

5. Итоги деятельности Комиссии за отчетный период

По итогам отчетного периода можно отметить следующие результаты:

1. Обращений работников по вопросам этики не поступало.
2. Утверждено Положение о Комиссии по этике Р-172, определяющее единый порядок организации ее деятельности, рассмотрения обращений и документирования результатов.
3. Утверждены Правила внутреннего трудового распорядка R-01 в редакции 9, содержащие нормы корпоративного, профессионального и педагогического поведения.
4. Подготовлены шаблоны трудовых договоров, положения о структурном подразделении и должностной инструкции, способствующие единообразному закреплению соответствующих обязанностей и зон ответственности.
5. Систематизированы основные направления профилактики этических рисков, включая академическую честность, предупреждение конфликта интересов, защиту конфиденциальной информации и интеллектуальной собственности.
6. Сформирована нормативная и организационная основа для регистрации и рассмотрения обращений, подготовки рекомендаций и контроля их исполнения.

Таким образом, в отчетном периоде работа в части этики была направлена преимущественно на формирование нормативной основы, закрепление единых этических стандартов и развитие механизмов предупреждения возможных нарушений. Отсутствие обращений работников является положительным показателем по данному направлению, однако само по себе не позволяет сделать вывод о полном отсутствии этических рисков.

7. Предложения на следующий период

Для дальнейшего развития деятельности Комиссии по этике предлагается:

1. Продолжить мониторинг обращений и сведений о возможных нарушениях корпоративной, профессиональной, педагогической и академической этики.
2. Обеспечивать доступность и понятность порядка обращения в Комиссию, включая разъяснение принципов конфиденциальности и защиты добросовестных заявителей от давления и преследования.



JSC «International University
of Information Technologies»

3. При необходимости подготовить информационные материалы для работников и обучающихся по вопросам академической честности, конфликта интересов, уважительного поведения и конфиденциальности.

4. Продолжить анализ внутренних документов Университета на предмет полноты закрепления этических стандартов и согласованности механизмов предупреждения этических рисков.

5. Обеспечивать регистрацию обращений, надлежащее документирование заседаний и контроль исполнения рекомендаций Комиссии в соответствии с Положением Р-172.

Заключение

Деятельность Комиссии по этике за отчетный период была направлена на развитие системы этического регулирования в АО «МУИТ», закрепление принципов профессионального и корпоративного поведения, обеспечение академической честности, предупреждение конфликта интересов и формирование уважительной образовательной и рабочей среды. Основным результатом стало создание нормативной и организационной основы для профилактики этических нарушений и последовательного рассмотрения вопросов, относящихся к компетенции Комиссии.

Председатель
Комиссии по этике
АО «МУИТ»

К. Колесникова

Секретарь
Комиссии по этике АО
«МУИТ»

Н. Ф. Нажимова