

ПРАВИЛА ФОРМИРОВАНИЯ
КАТАЛОГА ЭЛЕКТИВНЫХ ДИСЦИПЛИН
Р-56
Редакция 1

Должность

Фамилия и
инициалы

Подпись

Согласовано

Специалист по СМК

Акбальшева Л.С.



Распечатанный вариант этого документа считается неконтролируемой копией, если на титульном листе данного документа не указано иное

СОДЕРЖАНИЕ

1	ЦЕЛЬ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	3
2	НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	3
3	ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ	3
4	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
5	ОФОРМЛЕНИЕ И СТРУКТУРА КЭД.....	5
6	КОМПЛЕКТОВАНИЕ И ХРАНЕНИЕ	6
	Приложение 1	7
	Приложение 2	8

1 ЦЕЛЬ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

- 1.1 Кредитная технология обучения предполагает свободу выбора обучающимися дисциплин по выбору, включенных в рабочий учебный план (РУП), обеспечивающий их непосредственное участие в формировании индивидуального учебного плана (ИУП).
- 1.2 В рабочих учебных планах специальностей/образовательных программ бакалавриата, магистратуры и докторантуры к изучению предлагаются два цикла дисциплин: обязательный компонент (ОК) и компонент по выбору (ВК). В правильном выборе дисциплин с учетом будущей профессиональной деятельности Каталог элективных дисциплин (КЭД) играет важную роль.
- 1.3 При составлении КЭД учитываются требования Государственного общеобязательного стандарта к уровням обучения: бакалавриата, магистратуры и докторантуры.
- 1.4 Главной целью КЭД является предоставление возможности обучающимся ознакомиться с кратким содержанием программ элективных дисциплин для обеспечения осмысленного их выбора.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее Положение о каталоге элективных дисциплин разработано в соответствии с:

- Законом Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319-III;
- Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года № 152, с изменениями и дополнениями от 12.10.2018г.;
- Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604 Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования;
- Типовыми правилами деятельности организаций образования соответствующих типов, утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595;
- ГОСО РК 5.05.001-2005 «Система кодирования учебных дисциплин высшего и послевузовского образования».

3 ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ

- 3.1 Образовательная программа – единый комплекс основных характеристик образования, включающий цели, результаты и содержание обучения, организацию образовательного процесса, способы и методы их реализации, критерии оценки результатов обучения.
- 3.2 Образовательная программа – единый комплекс основных характеристик образования, включающий цели, результаты и содержание обучения, организацию образовательного процесса, способы и методы их реализации, критерии оценки результатов обучения.

Содержание образовательной программы высшего образования состоит из дисциплин трех циклов – общеобразовательные дисциплины (далее – ООД), базовые дисциплины (далее – БД) и профилирующие дисциплины (далее – ПД).

Цикл ООД включает дисциплины обязательного компонента (далее – ОК), вузовского компонента (далее – ВК) и(или) компонента по выбору (далее – КВ). БД и ПД включают дисциплины ВК и КВ.

- 3.3 Каталог элективных дисциплин (КЭД) – систематизированный аннотированный перечень всех дисциплин компонента по выбору, за весь период обучения, содержащий их краткое описание с указанием цели изучения, краткого содержания (основных разделов) и ожидаемых результатов обучения. В КЭД отражают пререквизиты и постреквизиты каждой учебной дисциплины. КЭД должен обеспечивать обучающим возможность альтернативного выбора элективных учебных дисциплин для формирования

индивидуальной образовательной траектории.

На основании образовательной программы и КЭД обучающимися с помощью эдвайзеров разрабатываются индивидуальные учебные планы.

- 3.4 Индивидуальный учебный план (ИУП) – учебный план, формируемый на каждый учебный год обучающимся самостоятельно с помощью эдвайзера на основании образовательной программы и каталога элективных дисциплин и (или) модулей;

ИУП определяет индивидуальную образовательную траекторию каждого обучающегося отдельно. В ИУП включаются дисциплины и виды учебной деятельности (практики, научно-исследовательская/экспериментально-исследовательская работа, формы итоговой аттестации) обязательного компонента (ОК), вузовского компонента (ВК) и компонента по выбору (КВ).

- 3.5 Эдвайзер – преподаватель, выполняющий функции академического наставника, обучающегося по соответствующей образовательной программе, оказывающий содействие в выборе траектории обучения (формировании индивидуального учебного плана) и освоении образовательной программы в период обучения.
- 3.6 Вузовский компонент – перечень обязательных учебных дисциплин, определяемых вузом самостоятельно для освоения образовательной программы.
- 3.7 Компонент по выбору – перечень учебных дисциплин и соответствующих минимальных объемов академических кредитов, предлагаемых вузом, самостоятельно выбираемых обучающимися в любом академическом периоде с учетом их пререквизитов и постреквизитов.
- 3.8 Элективные дисциплины – учебные дисциплины, входящие в вузовский компонент и компонент по выбору в рамках установленных академических кредитов и вводимые организациями образования, отражающие индивидуальную подготовку обучающегося, учитывающие специфику социально-экономического развития и потребности конкретного региона, сложившиеся научные школы.
- 3.9 Постреквизиты (Postrequisite) (постреквизит) – дисциплины и (или) модули и другие виды учебной работы, для изучения которых требуются знания, умения, навыки и компетенции, приобретаемые по завершении изучения данной дисциплины и (или) модули;
- 3.10 Пререквизиты (Prerequisite) (пререквизит) – дисциплины и (или) модули и другие виды учебной работы, содержащие знания, умения, навыки и компетенции, необходимые для освоения изучаемой дисциплины и (или) модули;
- 3.11 Компетенции – способность практического использования приобретенных в процессе обучения знаний, умений и навыков в профессиональной деятельности.

4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 4.1 Планирование учебного процесса является основной задачей в системе управления образовательной деятельностью Университета и реализуется через Рабочие учебные планы. При разработке в РУПы включаются дисциплины обязательного компонента либо типового учебного плана ГОСО специальностей и элективные дисциплины, предлагаемые выпускающими кафедрами. Выпускающие кафедры ежегодно составляют КЭД специальностей/образовательных программ.
- 4.2 КЭД составляется на каждую специальность/образовательную программу отдельно и представляет собой систематизированный аннотированный перечень всех дисциплин компонента по выбору, содержащий их краткое описание с указанием цели изучения, краткого содержания (основных разделов) и ожидаемых результатов изучения (приобретаемые обучающимися знания, умения, навыки и компетенции). При составлении КЭД специальностей/ОП выпускающими кафедрами должны учитываться тенденции развития науки, техники, потребности рынка и запросы потребителей образовательных услуг Университета.

- 4.3 Для оказания компетентной помощи обучающимся в формировании продуманной и целостной образовательной траектории предусмотрена служба эдвайзеров.
- 4.4 Эдвайзеры помогают обучающимся составить индивидуальные учебные планы, которые должны отражать потребности рынка труда, требования работодателей и интересы обучающихся.
- 4.5 КЭД специальностей/образовательных программ должны быть разработаны выпускающими кафедрами в соответствии со следующими требованиями:
- Элективные дисциплины определяются в соответствии с необходимостью овладения обучающимися профессиональных компетенций, определенных в образовательной программе, профессиональных стандартах и Государственными общеобязательными стандартами образования;
 - Порядок изучения элективных дисциплин осуществляется в соответствии с логикой академической взаимосвязи и последовательности изучения дисциплин, то есть с указанием пререквизитов и постреквизитов;
 - Элективные дисциплины представлены с кратким содержанием дисциплин, с указанием количества кредитов и кодировкой дисциплин. Кодировка дисциплин каталогов осуществлена в соответствии с ГОСО РК 5.05.001-2005 «Система кодирования учебных дисциплин высшего и послевузовского образования».
- 4.6 Каталог элективных дисциплин обеспечивает возможность альтернативного выбора элективных дисциплин. Каждый блок элективных дисциплин должен содержать не менее 2 элективных дисциплин на выбор.
- 4.7 Для бакалавриата в КЭД перечисляются дисциплины циклов ООД, БД, ПД. Для магистратуры и докторантуры заполняются только циклы БД и ПД.
- 4.8 КЭД формируется на трех языках.

5 ОФОРМЛЕНИЕ И СТРУКТУРА КЭД

- 5.1 На Титульном листе указываются: название Университета, факультета, кафедры; уровень обучения - бакалавриат, магистратура или докторантура; год поступления - для обучающихся, поступивших в этом году, разрабатывается КЭД на весь срок обучения. Титульный лист оформляется, согласно, Приложения 1, к настоящему документу.
- 5.2 КЭД рассматривается на заседании кафедры, подписывается директором ДАВ, утверждается на учебно-методическом совете. Все номера и даты протоколов заседаний записываются на *оборотной стороне* титульного листа. Обратная сторона титульного листа оформляется согласно, Приложения 2, к настоящему документу.
- 5.3 Перечень элективных дисциплин, содержит следующую информацию:
- Цикл дисциплины;
 - Код дисциплины;
 - Наименование дисциплины;
 - Семестр изучения (семестры изучения пререквизитных и постреквизитных дисциплин не должны совпадать с семестрами изучения самой дисциплины);
 - Количество кредитов;
 - Пререквизиты.

Элективные дисциплины

Цикл дисциплины	Код дисциплины	Наименование дисциплины	семестр	Кол-во кредитов	Пререквизиты
<i>1 курс</i>					
<i>2 курс</i>					

		3 курс				
		4 курс				

5.4 Описание элективной дисциплины, содержит следующую информацию:

- Код дисциплины;
- Наименование дисциплины;
- Количество кредитов;
- Курс, семестр;
- Наименование кафедры;
- Автор(ы) курса;
- Пререквизиты;
- Постреквизиты;
- Цель изучения дисциплины;
- Краткое описание курса (основные разделы);
- Ожидаемые результаты.

Описание элективной дисциплины	
Код дисциплины	
Наименование дисциплины	
Количество кредитов	
Курс, семестр	
Наименование кафедры	
Автор курса	
Пререквизиты	
Постреквизиты	
Цель изучения дисциплины	
Краткое описание курса (основные разделы)	
Ожидаемые результаты изучения (приобретаемые обучающимися знания, умения, навыки и компетенции)	

6 КОМПЛЕКТОВАНИЕ И ХРАНЕНИЕ

- 6.1 Оригинал КЭД храниться на кафедре, за ее сохранность несет ответственный заведующий кафедрой.
- 6.2 Сканированная копия утвержденного КЭД размещается на LMS MOODLE (dl.iitu.kz) и сдается в электронном виде в Методический отдел Департамента по академическим вопросам.



Факультет «Информационных технологий»
Кафедра « _____ »

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по академической и воспитательной
деятельности АО «Международный университет
информационных технологий»

(Подпись) (Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ г.

(Шифр Образовательной программы)

(Наименование Образовательной программы)

КАТАЛОГ ЭЛЕКТИВНЫХ ДИСЦИПЛИН
20__ года поступления
Редакция 1

Год

Каталог элективных дисциплин для специальности/ОП _____

разработан на основе рабочего учебного плана специальности/ОП.

Каталог элективных дисциплин обсужден на заседании кафедры _____

протокол № _____ от « ___ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой

подпись

ФИО, звание, степень

Составитель КЭД

подпись

ФИО, звание, степень

Каталог элективных дисциплин утвержден на заседании Учебно-методического совета АО «Международного университета информационных технологий» протокол № _____ от « ___ » _____ 20__ года.

Директор ДАВ

подпись

ФИО, звание, степень