



УТВЕРЖДЕНО

Решением Правления

Акционерного общества

«Международный университет
информационных технологий»

от 15 мая 2025 г.

Протокол № 21/25

**ПРАВИЛА
КОНКУРСНОГО ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ
ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА
АО «МУИТ»**

R-43

Редакция 8

	Должность	Фамилия и инициалы	Подпись
Одобрено на заседании Ученого совета от 02.05.2025 г. протокол № 13			
Внесено	Ученый секретарь Директор департамента управления персоналом и документацией	Есмурзаева А. Б.	
Согласовано	Проректор по академической деятельности Проректор по научно- исследовательской деятельности Директор юридического департамента	Сунгурова С. Е. Мустафина А. К.	
	Эксперт СМК	Колесникова К. В. Тыныстанбекова А. З. Кежембаева Ж. К.	

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2	ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	3
3	ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ККК.....	3
4	ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ККК.....	3
5	ЦЕННЫЙ КОНЕЧНЫЙ ПРОДУКТ ККК	3
6	ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ККК	4
7	ПРИЕМ И РАССМОТРЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ОТ КАНДИДАТОВ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ	4
8	ФОРМИРОВАНИЕ СОСТАВА ККК.....	5
9	ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ККК.....	5
10	ПОРЯДОК ИЗБРАНИЯ ПО КОНКУРСУ	6
11	ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ	6
12	ДОКУМЕНТАЦИЯ	7
	ПРИЛОЖЕНИЕ 1	8
	ПРИЛОЖЕНИЕ 2	13
	ПРИЛОЖЕНИЕ 3	14
	ПРИЛОЖЕНИЕ 4	15
	ПРИЛОЖЕНИЕ 5	16
	ПРИЛОЖЕНИЕ 6	17
	ПРИЛОЖЕНИЕ 7	18
	ПРИЛОЖЕНИЕ 8	19

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящие Правила конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава (далее ППС) и научных работников АО «Международный университет информационных технологий» (далее Университет) разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-III «Об образовании» и Трудовым кодексом Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года № 414-V.

1.2 Настоящие Правила пересмотрены в связи с внесением изменений в организационные процессы Университета.

2 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Термин	Определение
ККК	Конкурсно-контрактная комиссия (далее по тексту ККК)
ППС	Профессорско-преподавательский состав
Штатный преподаватель	Преподаватель, занимающий должность, предусмотренную штатным расписанием вуза, и выполняющий на основании заключенного трудового договора должностные обязанности.
Внешний совместитель	Преподаватель, осуществляющий педагогическую и научную работу в других местах, в том числе вузах, и для которого работа в АО «МУИТ» не является основным местом работы.
Внутренний совместитель	Преподаватель, осуществляющий основную работу в АО «МУИТ», а педагогическая деятельность для него является дополнительной.
Квалификационные требования АО «МУИТ»	Внутренний документ Университета, устанавливающий критерии к квалификации ППС. Документ ежегодно пересматривается и актуализируется в соответствии с изменениями в процессах Университета.
ДУПид	Департамент управления персоналом и документацией АО «МУИТ».

3 ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ККК

Соответствие отбираемых кандидатов на замещение профессорско-преподавательского состава Университета, критериям, установленными «Квалификационными требованиями к должностям профессорско-преподавательского состава АО «МУИТ», Приложение 1 к настоящим Правилам.

4 ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ККК

- 4.1 Предоставление всем равных возможностей для участия в конкурсе;
- 4.2 Обеспечение честной и добросовестной конкуренции среди участников конкурса;
- 4.3 Осуществление контроля за соблюдением объективности, гласности при проведении конкурса;
- 4.4 Осуществление контроля за антикоррупционной деятельностью при проведении конкурса;
- 4.5 Выбор лучших преподавателей для обеспечения качества образовательного процесса в Университете;
- 4.6 Определение графика заседаний ККК;
- 4.7 Проведение анализа конкурсной документации;
- 4.8 Вынесение решения по итогам конкурса.

5 ЦЕННЫЙ КОНЕЧНЫЙ ПРОДУКТ ККК

- 5.1 Укомплектованный штат ППС, согласно штатному расписанию до начала учебного года.

5.2 Соответствие ППС критериям, установленными «Квалификационными требованиями к должностям профессорско-преподавательского состава АО «МУИТ» - 100%.

6 ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ККК

6.1 ДУПид за один календарный месяц, до начала проведения ККК, направляет форму «Заявки на подбор ППС» (Приложение 2) заведующим кафедрам о требуемом количестве ППС, для выполнения учебного плана на предстоящий учебный год.

6.2 Заведующие кафедрами в течение 5-ти календарных дней, предоставляют заполненную «Заявку на подбор ППС» (Приложение 2). При заполнении заявки заведующие кафедрами руководствуются «Квалификационными требованиями к должностям профессорско-преподавательского состава АО «МУИТ» (Приложение 1).

6.3 ДУПид в течение 3-х дней размещает в средствах массовой информации, сайте HeadHunter и web-сайте Университета объявление о проведении конкурса на замещение вакантных должностей ППС.

При публикации объявления указывается планируемый срок проведения ККК и критерии отбора, согласно критериям, установленными «Квалификационными требованиями к должностям профессорско-преподавательского состава АО «МУИТ» (Приложение 1). А также при условии дистанционного проведения конкурса публикует:

- **Для внешних пользователей:** использование приложения Zoom и данные для доступа (Идентификатор конференции, Пароль);
- **Для внутренних пользователей (штатные ППС):** на платформе Teams создается команда «ККК», затем приглашаются в команду все участники процесса ККК. Информация по дистанционному проведению для штатных сотрудников, предварительно рассылается заведующим кафедрами для уведомления и координирования процесса по вверенным кафедрам.

6.4 Объявление о проведении ККК является актуальным до закрытия процесса отбора кандидатов и укомплектования штатной расстановки.

7 ПРИЕМ И РАССМОТРЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ОТ КАНДИДАТОВ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

7.1 Кандидаты, которые не являются штатными сотрудниками Университета, желающие участвовать в конкурсе, с последующим заключением трудового договора, предоставляют в ДУПид:

- ✓ Заявление на имя Председателя Правления-Ректора в свободной форме;
- ✓ Резюме;
- ✓ Автобиография;
- ✓ Копии дипломов о высшем и/или послевузовском образовании, академической и ученой степени, аттестата об ученом звании;
- ✓ Список научных работ и изобретений;
- ✓ Копию сертификата, подтверждающего знание английского языка;
- ✓ Рекомендательное письмо (при необходимости), заверенное подписью деканата и отдела кадров;
- ✓ В случае наличия документа об образовании иностранного учебного заведения, кроме учебных заведений стран-участников международного договора (соглашения) о правовой помощи, предусматривающей отмену легализации официальных документов, участником которого является Республика Казахстан, удостоверение о признании/нострификации документов об образовании;
- ✓ Справку о наличии/отсутствии судимости
- ✓ Для совместителей – справку с основного места работы.

7.2 Распоряжением деканов утверждается комиссия кафедры из 3 (трех) человек, во главе с заведующим кафедрой. Комиссия кафедры формирует Представление на профессорско-преподавательский состав кафедры, являющиеся штатными работниками. Представление подается в Департамент по научно-исследовательской деятельности для проверки наличия научных публикаций не позднее, чем за 10 дней до начала проведения ККК. Сами работники ППС, при необходимости, подготавливают презентации о своей научно-педагогической деятельности в Университете.

7.3 На заседании кафедры рассматриваются документы от кандидатов, представленные ДУПиД, и Представления на ППС кафедры, по форме F-35 (Приложение 3).

7.4 Кафедра может предложить кандидатам и ППС провести пробные лекции или другие виды учебных занятий и по их итогам, открытым или тайным голосованием большинством голосов, принять соответствующее заключение, которое направляется на рассмотрение ККК.

7.5 Результаты рассмотрения заявок претендентов оформляются в виде Протокола заседания кафедры, который носит рекомендательный характер. К Протоколу прикладываются документы претендентов, указанные в пункте 7.1 настоящих Правил, Представления на ППС кафедры по форме F-35 (Приложение 3) и презентации ППС, затем предоставляется в ДУПиД.

8 ФОРМИРОВАНИЕ СОСТАВА ККК

8.1 Количество и персональный состав ККК на замещение должностей ППС и научных работников, сроки полномочий определяются Ученым советом Университета, решения отражаются в соответствующем Протоколе Ученого совета. Ученый секретарь передает выписку Протокола Ученого совета в ДУПиД для исполнения решений.

8.2 В состав ККК могут входить проректоры, руководители структурных подразделений, деканы, заведующие кафедрами, работники ППС, и представители студенческого правительства. Количество членов комиссии должно быть нечетным.

8.3 ДУПиД на основании решений Ученого Совета, отраженных в Протоколе, формирует окончательный проект Приказа о проведении ККК (Приложение 4) и График проведения ККК (Приложение 5) для вынесения на утверждение Председателем Правления-Ректором Университета.

8.4 В течение 3 рабочих дней с даты подписания ДУПиД знакомит под подпись всех членов ККК и заведующих кафедр с утвержденным Приказом и Графиком проведения ККК.

8.5 Приказ и График проведения ККК должны быть опубликованы на сайте Университета.

9 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ККК

9.1 Секретарь ККК, назначенный Приказом Председателя Правления-Ректором Университета, регулирует сроки проведения ККК и качество предоставляемых документов.

9.2 В день проведения ККК секретарь должен:

- 1) зарегистрировать членов ККК в явочном листе, при проведении ККК дистанционно, осуществить проверку регистрации всех членов ККК, обеспечить кворум членов комиссии;
- 2) подготовить бланк «Бюллетеней тайного голосования» по форме F-37 и предоставить каждому члену ККК (Приложение 6);
- 3) подготовить и предоставить бланк Протокола счетной комиссии (Приложение 7);
- 4) оформить Протокол по отбору кандидатов на замещение вакантных должностей ППС АО «МУИТ» (Приложение 8);
- 5) сформировать папку с материалами ККК и обеспечить хранение в электронном и бумажном виде.

10 ПОРЯДОК ИЗБРАНИЯ ПО КОНКУРСУ

10.1 Конкурс на замещение должностей ППС и научных работников проводится на основе аналитического обобщения итогов деятельности кандидатов в форме анкетирования, экспертной оценки, тестирования, собеседования, творческих отчетов, защиты авторских разработок, практических заданий, анализа пробных лекций и других форм проверки профессиональных компетенций в объеме установленных требований по каждой должности.

10.2 По каждой кандидатуре на заседании конкурсной комиссии оглашается заключение кафедры с соответствующей рекомендацией.

10.3 После этого конкурсная комиссия тайным голосованием принимает решение о включении кандидатуры на данную должность в единый бюллетень для тайного голосования по конкурсному отбору на должность по форме «Бюллетень тайного голосования» F-37 (Приложение 6).

10.4 Результаты голосования выражаются Отметкой в виде (+ или -) в графе «+/-» или в бюллетене тайного голосования по форме F-37. Бюллетень, в котором не сделана ни одна отметка в случае участия в конкурсном отборе двух и более претендентов на одну должность признается недействительным.

10.5 Для подсчета голосов конкурсная комиссия перед началом тайного голосования избирает счетную комиссию в составе не менее трех членов комиссии. Счетная комиссия оглашает результаты голосования по каждой кандидатуре. Протокол счетной комиссии утверждается конкурсной комиссией и приобщается к материалам конкурса (Приложение 7).

10.6 Решение конкурсной комиссии при проведении конкурса является действительным, если в голосовании участвовало не менее 2/3 ее членов. Избранным считается кандидат, получивший 50% и более голосов присутствующих членов конкурсной комиссии.

10.7 Решение конкурсной комиссии, принятое тайным голосованием, является окончательным, если оно принято с соблюдением настоящих Правил.

10.8 По результатам голосования конкурсная комиссия принимает рекомендации по каждому претенденту на вакантную должность с формулировкой: «рекомендовать заключить трудовой договор на один год» или «не рекомендовать заключать трудовой договор», либо «зачислить в кадровый резерв».

10.9 С результатами конкурса и рекомендациями конкурсной комиссии секретарь комиссии знакомит лиц, участвовавших в нем.

11 ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ

11.1 Участники конкурса могут обжаловать решение конкурсной комиссии, путем подачи заявления Председателю Правления-Ректору Университета или в судебном порядке.

11.2 Председатель Правления-Ректор Университета рассматривает поступившее заявление на решение конкурсной комиссии и в случаях обнаружения нарушения настоящих Правил может рекомендовать конкурсной комиссии полностью или частично отменить принятое решение.

11.3 Рекомендация Председателя Правления-Ректора рассматривается конкурсной комиссией на ее заседании в прежнем составе. На данном заседании конкурсная комиссия полностью или частично отменяет ранее принятое решение и пересматривает его. Конкурсная комиссия извещает о принятом решении Председателя Правления-Ректора Университета и участника конкурса, подавшего заявление, в пятидневный срок с момента принятия решения.

11.4 В случае отмены конкурсной комиссией ранее принятого решения процедура заседания комиссии проводится заново с участием тех же участников конкурса.

Отмена конкурсной комиссией ранее принятого решения и вынесение нового является основанием для изменения или принятия соответствующего решения Председателя Правления-Ректором.

11.5 В случае, если конкурсная комиссия оставляет ранее принятое решение без изменения, участники конкурса, подавшие заявления, могут обжаловать данное решение в порядке, установленном законодательством РК.

12 ДОКУМЕНТАЦИЯ

Код документа или формы	Наименование
Приложение 1	Квалификационные требования к должностям ППС
Приложение 2	Заявка на подбор ППС
Приложение 3	Представления на ППС кафедры
Приложение 4	Приказ о проведении ККК
Приложение 5	График проведения ККК
Приложение 6	Бюллетень для тайного голосования по конкурсному отбору на должность
Приложение 7	Протокол счетной комиссии
Приложение 8	Протокол ККК

«Квалификационные требования к должностям ППС»

ОДОБРЕНО

на заседании Ученого совета
Акционерное общество
«Международный университет
информационных
технологий» от 27.03.2024 г.
Протокол № 8

УТВЕРЖДЕНО

Решением Правления
Акционерное общество
«Международный
университет
информационных технологий»
от «12» апреля 2024 г.
Протокол № 13/24

**КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ДОЛЖНОСТЯМ ПРОФЕССОРСКО-
ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА АО «МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**

Должностная категория	Грейд	Степень / звание	Стаж	Публикации	Пояснения к публикациям ***	Примечание
Профессор (карточка профессии 6, уровень квалификации по ОКР 8 (8.4))	G1	Наличие высшего и послевузовского образования, наличие ученой степени / почетного звания и (или) государственной награды в сфере искусства, физической культуры и спорта и ученого звания профессор, присваиваемого уполномоченным органом в области науки и высшего образования	Общий стаж научной и/или научно-педагогической деятельности не менее 10 лет	Не менее 35 научных публикаций за последние 10 лет, в том числе не менее 25 публикаций в изданиях из Перечня и не менее 10 научных статей в международных рецензируемых научных журналах	Научные статьи в периодических научных изданиях, соответствующих специальности претендента, в том числе 25 научных статей в изданиях, рекомендуемых уполномоченным органом, и 10 научных статей в международных рецензируемых научных журналах (входящих в Q1, Q2, Q3 по данным JCR или имеющих показатель проценты по CiteScore не менее 35), h-индекс не менее 7	
	G2	Послевузовское образование, специалист и наличие ученой степени / почетного звания и (или) государственной награды в сфере искусства, физической культуры и спорта и ученого звания профессора, присваиваемого уполномоченным органом в области науки и высшего образования	Общий стаж научной и/или научно-педагогической деятельности не менее 5 лет	Не менее 28 научных публикаций за последние 10 лет, в том числе не менее 20 публикаций в изданиях из Перечня и не менее 3 научных статей в международных рецензируемых научных журналах	Научные статьи в периодических научных изданиях, соответствующих специальности претендента, в том числе 20 научных статей в изданиях, рекомендуемых уполномоченным органом, и 3 научные статьи в международных рецензируемых научных журналах (входящих в Q1, Q2 по данным JCR или имеющих показатель	Наличие сертификатов о повышении квалификации по специальности (не менее 72 часов)

Должностная категория	Грейд	Степень / звание	Стаж	Публикации	Пояснения к публикациям ***	Примечание
					процентиль по CiteScore не менее 50), h-индекс не менее 5	
	G3*	Послевузовское образование, специалист, ученая степень кандидата или доктора наук, доктора философии (PhD), доктора по профилю, ученое звание ассоциированного профессора, присваиваемого уполномоченным органом в области науки и высшего образования	Непрерывный стаж научной и/или научно-педагогической деятельности не менее 3 лет после получения ученого звания ассоциированного профессора (доцента)	Не менее 20 научных публикаций, в том числе не менее 16 публикаций в изданиях из Перечня и не менее 2 научных статей в международных рецензируемых научных журналах	Научные статьи в периодических научных изданиях, соответствующие специальности претендента, и опубликованные после получения ученого звания ассоциированного профессора (доцента), в том числе 16 научных статей в изданиях, рекомендуемых уполномоченным органом, и 2 научные статьи в международных рецензируемых научных журналах (входящих в Q1 и Q2 по данным JCR или имеющих показатель процентиль по CiteScore не менее 50)	Наличие сертификатов о повышении квалификации по специальности (не менее 72 часов)
Ассоциированный профессор	G1 (карточка профессии 5, уровень квалификации и по ОКР 8 (8.3))	Послевузовское образование, специалист, ученая степень кандидата или доктора наук, доктора философии (PhD), доктора по профилю, государственная награда в сфере искусства, физической культуры и спорта, ученое звание ассоциированного профессора (доцента), присваиваемого уполномоченным органом в области науки и высшего образования	Непрерывный стаж научной и/или научно-педагогической деятельности не менее 5 лет	Не менее 17 научных публикаций, в том числе не менее 13 публикаций в изданиях из Перечня и не менее 2 научных статей в международных рецензируемых научных журналах	Научные статьи в периодических научных изданиях, соответствующие специальности претендента, и опубликованные после получения ученого звания ассоциированного профессора (доцента), в том числе 13 научных статей в изданиях, рекомендуемых уполномоченным органом, и 2 научные статьи в международных рецензируемых научных журналах (входящих в Q1 и Q2 по данным JCR или имеющих показатель процентиль по CiteScore не менее 50)	Наличие сертификатов о повышении квалификации по специальности (не менее 72 часов)
	G2** (карточка профессии 5, уровень квалификации)	Послевузовское образование, специалист, ученая степень кандидата или доктора наук,	Стаж научной и/или научно-педагогической деятельности не менее 3 лет и/или стаж	Не менее 14 научных публикаций, в том числе не менее 10 публикаций в	Научные статьи в периодических научных изданиях, соответствующие специальности	Наличие сертификатов о повышении квалификации по специальности (не менее 72 часов)

Должностная категория	Грейд	Степень / звание	Стаж	Публикации	Пояснения к публикациям ***	Примечание
	<i>и по ОКР 8 (8.3)</i>	доктора философии (PhD), доктора по профилю, почетное звание и (или) государственная награда в сфере искусства, физической культуры и спорта, ученое звание ассоциированного профессора (доцента), присваиваемого уполномоченным органом в области науки и высшего образования	практической деятельности не менее 5 лет	изданиях из Перечня и не менее 2 научных статей в международных рецензируемых журналах	претендента, и опубликованные после защиты диссертации, в том числе, 10 научных статей в изданиях, рекомендуемых уполномоченным органом, и 2 научные статьи в международных рецензируемых научных журналах (входящих в Q1, Q2, Q3 по данным JCR или имеющих показатель проценты по CiteScore не менее 35)	Наличие международных профессиональных сертификатов по специальности
	G3 (карточка профессии 4, уровень квалификации и по ОКР 8 (8.2))	Послевузовское образование, специалист, ученая степень кандидата или доктора наук, доктора философии (PhD), доктора по профилю / почетное звание и (или) государственная награда в сфере искусства, физической культуры и спорта	Непрерывный стаж научной и/или научно-педагогической деятельности не менее 1 года после защиты диссертации. Стаж практической работы по специальности (профилю деятельности) не менее 3 лет	Не менее 10 научных публикаций, в том числе не менее 6 публикаций в изданиях из Перечня и не менее 1 научной статьи в международном рецензируемом научном журнале	Научные статьи в периодических научных изданиях, соответствующих специальности претендента, и опубликованные после защиты диссертации, в том числе, 6 научных статей в изданиях, рекомендуемых уполномоченным органом, и 1 научная статья в международном рецензируемом научном журнале (входящем в Q1, Q2, Q3 по данным JCR или имеющем показатель проценты по CiteScore не менее 35)	Наличие сертификатов о повышении квалификации по специальности (не менее 72 часов)
Ассистент профессора (карточка профессии 3, уровень квалификации по ОКР 8 (8.1))	G1	Послевузовское образование и наличие ученой степени / почетного звания и (или) государственной награды в сфере искусства, физической культуры и спорта	Стаж научной и/или научно-педагогической деятельности и /или практической деятельности не менее 7 лет	Не менее 7 научных публикаций, в том числе не менее 4 публикаций в изданиях из Перечня и не менее 1 научной статьи в международном рецензируемом научном журнале	Научные статьи в периодических научных изданиях, соответствующих специальности претендента, и опубликованные после защиты диссертации, в том числе, 4 научных статьи в изданиях, рекомендуемых уполномоченным органом, и 1 научная статья в международном рецензируемом научном журнале (входящем в Q1 – Q3 по данным	Наличие сертификатов о повышении квалификации по специальности (не менее 72 часов) Наличие международных профессиональных сертификатов по специальности

Должностная категория	Грейд	Степень / звание	Стаж	Публикации	Пояснения к публикациям ***	Примечание
					JCR или имеющем показатель проценты по CiteScore не менее 35)	
	G2	Послевузовское образование и/или наличие ученой степени / почетного звания и (или) государственной награды в сфере искусства, физической культуры и спорта	Стаж научной и/или научно-педагогической и/или практической деятельности не менее 5 лет	Не менее 5 научных публикаций, в том числе не менее 3 публикаций в изданиях из Перечня и не менее 1 научной статьи (материалов конференций) в международном рецензируемом научном журнале за 5 лет	Научные статьи в периодических научных изданиях, соответствующие специальности претендента	Наличие сертификатов о повышении квалификации по специальности (не менее 72 часов) Наличие международных профессиональных сертификатов по специальности
Сеньор-лектор (карточка профессии 2, уровень квалификации по ОКР 7 (7.2))	G1	Послевузовское образование (научно-педагогическая магистратура), высшее образование, специалист и/или законченная программа докторантуры	Стаж научной и/или научно-педагогической и/или практической деятельности не менее 4 лет в должности ассистента либо не менее 1 года в должности сеньор-лектора или стаж практической деятельности не менее 5 лет	Не менее 4 научных публикаций, в том числе не менее 3 публикаций в изданиях из Перечня и не менее 1 научной статьи (материалы конференций) в международном рецензируемом научном журнале за 5 лет	Научные статьи в периодических научных изданиях, соответствующие специальности претендента	Наличие сертификатов о повышении квалификации по специальности (не менее 72 часов) Наличие международных профессиональных сертификатов по специальности
	G2	Послевузовское образование (научно-педагогическая магистратура), высшее образование, специалист	Стаж научной и/или научно-педагогической деятельности в должности ассистента не менее 3 лет или стаж практической деятельности не менее 5 лет	Не менее 3 научных публикаций, в том числе не менее 1 публикации в изданиях из Перечня за 5 лет	Научные статьи в периодических научных изданиях, соответствующие специальности претендента	Наличие сертификатов о повышении квалификации по специальности (не менее 72 часов) Наличие международных профессиональных сертификатов по специальности
Ассистент (карточка профессии 1, уровень квалификации по ОКР 7 (7.1))	G1	Послевузовское образование (научно-педагогическая магистратура), наличие степени магистра	Стаж научно-педагогической деятельности по специальности не менее 1 (одного) года и/или практический стаж работы по специальности не менее 1 (одного) года	Не менее 3 научных публикаций	Научные статьи по соответствующей специальности претендента	Наличие сертификатов о повышении квалификации по специальности (не менее 72 часов) Наличие международных профессиональных сертификатов по специальности
	G2	Послевузовское образование (научно-педагогическая магистратура), специалист	-	-	-	Наличие сертификатов о повышении квалификации по специальности, международные

Должностная категория	Грейд	Степень / звание	Стаж	Публикации	Пояснения к публикациям ***	Примечание
						профессиональные сертификаты
Adjunct assistant		Внешние совместители, являющиеся экспертами в определенной области профессиональной деятельности, имеющие релевантный для соответствующей образовательной программы действующий практический опыт работы не менее 5 лет, имеющие академическую степень магистра (предпочтительно ведущих казахстанских и/или зарубежных организаций образования), и имеющие международные профессиональные сертификаты соответствующего уровня и/или членство в признанных международных профессиональных ассоциациях				
Adjunct professor		Внешние совместители, являющиеся экспертами в определенной области профессиональной деятельности, имеющие релевантный для соответствующей образовательной программы действующий практический опыт работы не менее 8 лет, имеющие степень PhD (доктор философии), кандидат или доктор наук, и имеющие международные профессиональные сертификаты соответствующего уровня и/или членство в признанных международных профессиональных ассоциациях				

*Для претендентов, имеющих ученую степень доктора наук и/или ученое звание профессора требования к статьям, не являются обязательными.

**Для претендентов, имеющих ученое звание доцента, инженера-исследователя, ассоциированного профессора требования к статьям, не являются обязательными.

***В случае наличия научных статей (материалов конференций, с процентилем по CiteScore более 20), превышающих требуемое количество в международных рецензируемых научных журналах, 1 (одна) статья в таком журнале учитывается как 2 (две) статьи в изданиях, рекомендованных уполномоченным органом.

Учитывается как 2 (две) научные статьи в международных рецензируемых научных журналах монография (претенденту принадлежат не менее 3 печатных листов), которая издана в издательствах Elsevier, Brill, CRC Press, DeGruyter, Edward Elgar Publishing, John Wiley & Sons, McGraw Hill, Palgrave Macmillan, Peter Lang, Prentice Hall, Routledge, Sage Publications, Springer, Taylor and Francis, Wolters Kluwer или в издательстве университета из топ-100 рейтинга US News Best Global Universities Rankings, Academic Ranking of World Universities или Times Higher Education World University. В случае наличия главы в вышеуказанной монографии (соискателю принадлежит не менее 1 печатного листа), она учитывается как 1 (одна) статья в международном рецензируемом научном журнале.

Патенты США, Европейского Союза и Японии, включенные в Derwent Innovations Index в базе данных Web of Science компании Clarivate Analytics, учитываются как научные статьи в международных рецензируемых научных журналах.

В случае наличия разработанного МООК, (за последние 5 лет) 1 (один) МООК учитывается как 1 (одна) статья, в изданиях рекомендованных уполномоченным органом. При наличии реализованного МООК 1 (один) МООК учитывается как 1 (одна) статья, в международных рецензируемых изданиях

В случае наличия учебного пособия (учебник, монография) или патента РК или других стран (за исключением патентов США, стран ЕС или Японии), 1 (один) учебник учитывается как 1 (одна) статья, в изданиях рекомендованных уполномоченным органом.

При наличии документально подтвержденного опыта работы в качестве руководителя не менее 2 (двух) научных или международных образовательных проектов с суммой совокупного финансирования не менее 75 млн. тг. и сроком реализации каждого проекта не менее 1 (одного) года, такая деятельность может быть учтена как 2 (две) статьи в международных рецензируемых изданиях или как четыре (4) статьи в изданиях, рекомендованных уполномоченным органом.

При наличии документально подтвержденного опыта работы в качестве участника не менее в 1 (одном) успешно реализованном научном или международном образовательном проекте с суммой совокупного финансирования не менее 25 млн.тг. и сроком реализации не менее 1 (одного) года, такая деятельность может быть учтена как 1 (одна) статья в международном рецензируемом издании или как две (2) статьи в изданиях, рекомендованных уполномоченным органом

Для гуманитарного направления, в качестве публикаций претендентов в международных рецензируемых изданиях, могут быть представлены результаты участия в международных научно-практических конференциях. Материалы конференций должны иметь показатель Q1 – Q4 по данным JCR или процентиль по CiteScore не менее 20. Количество таких публикаций не может превышать 50% от требуемого числа публикаций в международных рецензируемых изданиях.

ЗАЯВКА НА ПОДБОР ППС

№ заявки _____ от «___» _____ 20___ г.

Наименование кафедры	
Наименование должности	
Требуемое количество	
Всего по штатному расписанию	

(наименование кафедры)

Рассмотрено на заседании кафедры _____, протокол № ____.

Директор ДНИД _____
(подпись, ФИО)

стр. 14 из 20

О проведении конкурса на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава

В соответствии со ст. № 45 Закона РК № 319-III от 27.07.2007 года «Об образовании» и Правилами конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава АО «МУИТ» от _____ года.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С _____ по _____ 202__ года провести конкурс на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава АО «МУИТ»;
2. Назначить председателем конкурсно-контрактной комиссии (далее – ККК) – ФИО, должность;
3. Назначить заместителем председателя ККК – ФИО, должность;
4. В состав ККК включить следующих сотрудников АО «МУИТ» в качестве членов комиссии:
 - 1) ФИО, должность;
 - 2) ФИО, должность;
 - 3) ФИО, должность;
5. Назначить секретарем комиссии без права голоса – ФИО, должность;
6. Контроль за обеспечением технического сопровождения процесса возложить на ФИО, должность;
7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ФИО, должность.

Председатель Правления – Ректор**ФИО****СОГЛАСОВАНО:**

Проректор по академической деятельности, ФИО.

Директор ДУПиД, ФИО

«__» _____ 2025 г.

«__» _____ 2025 г.

График проведение ККК

Дата, время	Наименование кафедры
	Заведующие кафедры
	Кафедра «Математическое компьютерное моделирование»
	Кафедра «Медиакоммуникации и история Казахстана»
	Кафедра «Радиотехника, электроника и телекоммуникации»
	Кафедра «Экономики и бизнеса»
	Кафедра языков
	Кафедра «Информационные системы»
	Кафедра «Компьютерная инженерия»
	Кафедра «Кибербезопасность»

**Бюллетень для тайного голосования
на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава
АО «Международный университет информационных технологий»**

К заседанию конкурсной комиссии от _____ г № _____

№ п/п	Ф.И.О. претендента	Занимаемая должность	Рекомендуемая должность	Грейд	+ \ -
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					

УТВЕРЖДЕН

Решением конкурсной
комиссии

Протокол № ____

от «__» _____ 20__ г.

Протокол счетной комиссии

Счетная комиссия в составе:

- 1) _____ - председатель счетной комиссии
- 2) _____ - член счетной комиссии
- 3) _____ - член счетной комиссии

По представленным бюллетеням тайного голосования произвела подсчет голосов членов конкурсной комиссии на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава и рекомендации Ректору о заключении Трудового договора

№ п/п	Ф.И.О. Претендента	За	Против
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			

ПРОТОКОЛ № ____

по отбору кандидатов на замещение вакантных должностей
Профессорско-преподавательского состава
АО «Международный университет информационных технологий»

г. Алматы

« ____ » _____ 20 ____ г.

Конкурсно-контрактная комиссия (далее - ККК или Комиссия) в составе согласно приказу
Председателя Правления-Ректора АО «МУИТ» № ____ от _____ г.

Присутствовали:

Председатель комиссии _____

Заместитель председателя _____

Члены комиссии:

Секретарь комиссии _____

Кворум имеется.

ПОВЕСТКА ДНЯ:**1. Отбор кандидатов на вакантные должности Профессорско-преподавательского
состава АО «МУИТ»****Вступительная речь:** _____**Заключение** (заведующих кафедр)

Представлены заключения на следующих кандидатов ППС:

№ п/п	Ф.И.О. кандидата	Рекомендуемая должность	Кафедра

2. Избрана счетная комиссия в составе:_____

3. На голосование вынесен вопрос о заключении / не заключении трудовых договоров
(далее – ТД) ППС с кандидатами, на вакантные должности, внесенных в бюллетени для тайного
голосования.

4. Счетная комиссия произвела подсчет голосов по бюллетеням тайного голосования по
каждой кандидатуре, включенной в бюллетень, и огласила результаты.

5. Члены Комиссии единогласно проголосовали за предложение утвердить результаты
голосования.

6. По итогам голосования Конкурсно-контрактной комиссией принято следующее решение:

№ п/п	Ф.И.О. кандидата	Решение ККК
1.		
2.		
3.		

7. Участникам конкурса оглашены принятые комиссией рекомендации. Участники конкурса подтвердили отсутствие с их сторон замечаний по работе комиссии.

Председатель комиссии

Заместитель председателя

Секретарь комиссии
