

Приложение № 4
к протоколу Совета директоров
АО «МУИТ» от 01.04.2022 года № 4

"Утверждено"
решением Совета директоров
АО «МУИТ» (протокол от 01.04.2022 г. № 4)

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по реализации Стратегии развития
АО "Международный университет информационных технологий"
на 2022-2025гг.

Алматы – 2022

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по реализации Стратегии развития
АО "Международный университет информационных технологий"
на 2022 год

1. ИНТЕГРАЦИЯ УНИВЕРСИТЕТА В МИРОВОЕ НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ПРОСТРАНСТВО					
Цель: Позиционирование в рейтингах ведущих национальных и мировых университетов					
Задачи: 1.1 Продвижение позиции университета в мировых рейтингах QS WUR, QS by Subject, Webometrics					
Целевые показатели	Мероприятия	Ответственное лицо	Срок реализации	Финансирование (тыс.тенге)	Ожидаемый Результат
1.1.1 Позиционирование в мировом рейтинге Университетов QS, Webometrics	Актуализация информации об университете на информационных ресурсах рейтинговых агентств и университета, формирование базы данных академических экспертов и работодателей, заполнение платформы QS Hub	Председатель Правления, Ректор Все члены Правления ДМСиАМ ДМиPR Кафедры	Февраль	4 479	База экспертов
	Совершенствование официального сайта университета по требованиям международных стандартов Webometrics	Председатель Правления, Ректор, ДМиPR	Постоянно	Не требуется	Контенты сайта Webometrics +20000
1.1.2 Международная институциональная аккредитация в зарубежных агентствах	Проведение семинара международной институциональной аккредитации ASIIN	Председатель Правления, Ректор Все члены Правления Ответственный за аккредитацию, Структурные подразделения	Ноябрь	5 185	Сертификаты участия



1.1.3 Доля ОП в рамках международной специализированной аккредитации	Проведение процедуры международной специализированной аккредитации по 4 ОП и реаккредитация ОП	Проректор по АиВД, Кафедры, Центр по обеспечению качества	Сентябрь	18 616	60% ОП-Сертификат об аккредитации
1.2 Сохранение лидирующих позиций в национальных рейтингах					
1.2.1 Доля образовательных программ, входящих в тройку лидеров рейтинга Атамекен	Получение рекомендации от экспертов НПП «Атамекен» по итогам рейтинга образовательных программ вузов 2021 года.	Председатель Правления, Ректор, Члены Правления УУМД, Заведующие кафедрами	По запросу НПП «Атамекен»	Не требуется	Первые три места в рейтинге
	Организация семинара с НПП Атамекен по методикам Рейтинга.		Апрель	Не требуется	Семинар
	Предоставление данных по ОП в НПП «Атамекен».		По запросу НПП «Атамекен»	Не требуется	Данные об ОП
	Обеспечение не менее 5% силлабусов разработанных совместно с работодателями.		В течение года	Не требуется	Силлабусы, согласованные с работодателями
1.3 Расширение всестороннего сотрудничества с 10 ведущими зарубежными ИТ вузами					
1.3.1 Количество соглашений с ведущими зарубежными вузами	Организация работы по заключению меморандумов о взаимопонимании и сотрудничестве с университетами Германия (Университет Хоф), Турции (Бахчишекир университет, Университет Гази)	Проректор по НиМД ДМСиАМ Кафедры ДМиPR	Май- декабрь	12 400	Подписанный меморандум о взаимопонимании и сотрудничестве Пресс-релиз
1.3.2 Вхождение университета в международные консорциумы университетов	Поиск и вхождение в консорциумы университетов по продвижению общих интересов во внешней среде через международные образовательные программы: 1) Альянс университетов «Шелкового пути» КНР, вузы Азиатско-Тихоокеанского региона; 2) Eurasia foundation (from Asia)	Проректор по НиМД ДМСиАМ, кафедры	В течение года	2 400	Соглашение/ договор/ меморандум

	Международный Консорциум университетов по программе Эрасмус+.	Кафедра языков	Март	В рамках проекта	Соглашение/ договор/ меморандум
1.4 Продвижение бренда МУИТ в мировом образовательном пространстве					
1.4.1 Количество публикаций и выступлений в различных СМИ	Обеспечение 12 публикаций и выступлений в местных, республиканских и международных СМИ (QS profile, Тенгри ньюз, ТРК Мир, Profit, Білімді Ел, Алматы Ақшамы, Forbes, ИнформБюро, Государственная служба РК, КТК, 31 канал, Бизнес Атамекен, Бизнес FM, Журнал Степь и др.) в рамках проведенных мероприятий в МУИТ.	Председатель Правления, Ректор, ДМиPR	В течение года	10 200	Опубликованные статьи, выступления, ссылка на источник
1.4.2 Количество мероприятий, проведенных в рамках продвижения бренда и профориентационных работ	Организация предметных олимпиад для школьников	Председатель Правления,	Март-июнь	738	База абитуриентов, пресс-релизы, сертификаты, публикации в СМИ с указанием ссылок
	Проведение дней открытых дверей.		В течение года	960	
	Проведение онлайн встреч с выпускниками школ.	Ректор Члены Правления	Май	Не требуется	
	Проведение уровневых экзаменов для абитуриентов.	ДМиPR Кафедры ITU Innovation	Апрель-август	Не требуется	
	Проведение ITFest 2022.	Факультеты ДНИД	Апрель	7 000	
	Проведение ITU Robocon 2022.	ITU Innovation Факультеты	Май	2 476	
	Проведение ITU Open 2022.	ITU Innovation Факультеты	Сентябрь	8 475	
	Участие в финале. ACM ICPC.	ITU Innovation Факультеты	Май	3 693	
	Участие в учебно-тренировочных сборах	ITU Innovation Факультеты	Февраль, Октябрь	6 060	
Проведение хактонов совместно с промышленными партнерами	ITU Innovation Факультеты	Май	За счет средств партнеров		

	Проведение научно-практической студенческой конференции YDF	ДНИД Факультеты	Май	1 045	
	Проведение международной научно-практической DTESI.	ДНИД Факультеты	Ноябрь	8 000	
2. АКАДЕМИЧЕСКОЕ СОВЕРШЕНСТВО И УПРАВЛЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УНИВЕРСИТЕТА					
Цель: Совершенствование образовательного контента для формирования профессиональных, цифровых и социальных компетенций и повышение уровня человеческого капитала					
Задачи: 2.1 Формирование портфеля конкурентоспособных образовательных программ университета на всех уровнях обучения (междисциплинарные, совместные и двудипломные образовательные программы)					
2.1.1 Междисциплинарные образовательные программы	Реализация и совершенствование ОП: Цифровые агросистемы и комплексы";	Проректор по АйВД Факультеты	Сентябрь	500	Регистрация в реестре ОП и осуществление набора
	Реализация и совершенствование ОП: Бизнес-журналистика, SMM & PR;	Кафедра МиИК	Сентябрь	500	Регистрация в реестре ОП и осуществление набора
	Реализация и совершенствование ОП: Финансовые технологии;	Кафедра ЭиБ	Сентябрь	500	Регистрация в реестре ОП и осуществление набора
	Реализация и совершенствование ОП: Управление IT-проектами;	Кафедра ИС	Сентябрь	Не требуется	Регистрация в реестре ОП и осуществление набора
2.1.2 Совместные ОП с ВУЗами и работодателями шт.	Реализация СОП по подготовке агрокибернетиков - специалистов по цифровизации агросистем и комплексов "6В06115 Цифровые агросистемы и комплексы": - Кокшетауский государственный университет им. Ш.Уалиханова; - НАО КАТУ имени С.Сейфуллина;	Проректор по АйВД Заведующие кафедрами курирующие данные ОП	Сентябрь	Не требуется	Заключение договора, утверждение УП, набор контингента
	Реализация и совершенствование СОП "6В06114 - Биокомпьютинг /Биокомпьютинг /Biocomputing" совместно с НИИ генетики и физиологии (Институт физиологии человека и животных).	Проректор по АйВД Заведующие кафедрами курирующие данные ОП	Сентябрь	Не требуется	Заключение договора, утверждение УП, набор контингента
	Реализация и совершенствование СОП "6В03201 Бизнес-журналистика, SMM & PR"	Кафедра МиИК	Сентябрь	Не требуется	Заключение договора, утверждение УП, набор контингента



	совместно с ВКТУ им. Д. Серикбаева.				
2.1.3 Двудипломные образовательные программы	Расширение сотрудничества Университета с зарубежными ВУЗ-партнерами для реализации двойного диплома с целью интернационализации образовательного процесса с университетом Хоф (Германия), университет Бахчишекир (Турция), университет Гази (Турция)	Проректор по НиМД Заведующие кафедрами курирующие данные ОП	Август	6 500	Заключение договора о двудипломном образовании, утверждение УП, набор контингента
2.1.4 Реализация инклюзивного образования в рамках одной ОП	Создание образовательного пространства по инклюзивному обучению	Проректор по АйВД Кафедры Факультеты УУМД	Декабрь	2 000	Проект концепции ИО, повышение квалификации ППС
	Разработка Положения об инклюзивном образовании.		Сентябрь	Не требуется	Положение об инклюзивном образовании
2.2 Обеспечение реализации концепции непрерывного образования, увеличение образовательных продуктов и расширение целевых групп получателей услуг (дополнительное образование, сертификация, курсы повышения квалификации и переквалификации)					
2.2.1 Обучение и подготовка к сертификации специалистов в области ИКТ совместно с вендорами	Заключение договоров с компаниями в качестве вендоров (Microsoft, Huawei, Apple).	Проректор по ЦИИ Заведующие кафедрами, УУМД, ДМиPR, ИТУ Innovation	В течение года	Не требуется	Выдача 30 сертификатов
	Разработка курсов повышения квалификации в области ИКТ.		В течение года	10 000	Материалы курсов
	Проведение рекламных кампаний.		В течение года	Не требуется	Пресс-релизы, онлайн-буклеты
2.2.2 MOOK университета	Разработка Положения о порядке проведения экспертизы онлайн-курсов АО «МУИТ»	Проректор по АйВД, УУМД, ДТСиТ, Кафедра ИС	Июнь	Не требуется	Положение о порядке проведения экспертизы онлайн-курсов АО «МУИТ»
	Разработка Требований по разработке онлайн-курсов.		Июнь	Не требуется	Требования по разработке онлайн-курсов.
	Адаптация MOOK ИКТ на платформах OpenEdx МУИТ и Coursera.		Июнь	Не требуется	MOOK "Информационно-коммуникационные технологии"

	Разработка кафедрами MOOK.	Проректор по АиВД Кафедры, Факультеты, ДТСиИТ	Сентябрь	10 000	MOOK кафедр
2.2.3 Количество слушателей курсов дополнительного обучения	Реализация серебряного университета.	Проректор по АиВД, Заведующие кафедрами, УУМД, ДМи PR, ЦДО, ИТУ Innovation	Сентябрь	Не требуется	Положение о Серебряном университете, Программы
	Разработка курса для дополнительного образования. Организация курсов обучения (Финансы для нефинансистов, Компьютерная грамотность, Дизайн UX/UI, GameDev и др.). Проведение рекламных кампаний.		В течение года	3 730	Курсы дополнительного обучения 50 слушателей
2.3 Реализация Европейских стандартов гарантии качества образования и принципов академической честности					
2.3.1 Трудоустройство выпускников	Организация встреч с успешными выпускниками университета.	Проректор по АиВД Центр карьеры Кафедры ДМиPR	Март, апрель	Не требуется	Информация на сайте
	Организация и проведение "Ярмарки вакансий" (в рамках мероприятия проведения исследования по качеству подготовки выпускников, опрос для работодателей).		Апрель, ежегодно	Не требуется	Программа Ярмарки вакансий
	Организация обучающих и развивающих тренингов от компаний работодателей.		В течение года	Не требуется	Пресс-релизы
	Проведение "Дня карьеры-2022" с участием работодателей.		Май	Не требуется	Трудоустройство выпускников – 80%
	Организация встреч с известными людьми, успешными бизнесменами, руководителями крупных профильных компаний.		В течение года	Не требуется	Информация на сайте
	Создание "ИТУ Alumni club" - ассоциацию выпускников; Создание базы выпускников		Декабрь	Не требуется	20% выпускников
	Анализ и отчет Лиги академической честности по результатам экзаменационных сессий.		Проректор по АиВД ОР Факультеты	Февраль, Сентябрь	551



	Анализ качества выпускных работ обучающихся всех уровней подготовки на заимствование.		Февраль, Сентябрь	5 200	Отчет системы антиплагиата
2.3.3 Доля обучающихся, удовлетворенных качеством обучения	Проведение анкетирования обучающихся (Преподаватель глазами студентов). Проведение "Чистая сессия".	Проректор по АиВД ОР Кафедры УМП	Декабрь Май	Не требуется	Аналитический отчет 85%
2.3.4 Средний уровень острепенности ППС	Формирование списка потенциальных кандидатов.	Председатель Правления, Ректор ДУПиД Кафедры	Апрель-Август	Не требуется	Список потенциальных кандидатов
	Проведение конкурсно-контрактной комиссии.		Май-сентябрь	Не требуется	Протоколы ККК
	Создание условий сотрудникам, планирующих защиту докторской диссертации.		В течение года	Не требуется	Проект диссертации
2.4 Интернационализация образовательного процесса и развитие академической мобильности обучающихся и ППС					
2.4.1 Доля иностранных преподавателей	Поиск иностранных преподавателей по запросу от кафедр, своевременная организация собеседований, документальное/визовое сопровождение, определение фонда оплаты труда и социальное обеспечение	Проректор по НиМД ДМСиАМ, ДУПиД, Кафедры	В течение года	150 000	Трудовой договор/ГПХ с иностранными преподавателями
2.4.2 Академическая мобильность ППС за рубежом % от штатных ППС	Организация и реализация поездок преподавателей и сотрудников в другие вузы, а также организация по их собственной инициативе, в форме частных поездок	Проректор по НиМД ДМСиАМ, Факультеты, Кафедры	В течение года	12 000	Сертификат/подтверждающий документ
2.4.3 Академическая мобильность обучающихся за рубежом % от кол-ва студентов	Обработка заявок на участие в программах академической мобильности, проведение заседаний конкурсной комиссии, сопровождение при сборе	Проректор по НиМД ДМСиАМ	В течение года	24 000	Транскрипт или справка с отчетом от вуза-партнера, визы обучающихся

	документации и визовая поддержка студентов.				
2.4.4 Входящая академическая мобильность обучающихся % от кол-ва студентов	Разработка программы входящей мобильности совместно с кафедрами, объявление набора студентов в вузах-партнерах, обработка заявок, организация процесса зачисления студентов, расселение студентов (в случае офлайн мобильности).	Проректор по НиМД ДМСиАМ, Факультеты, Кафедры	В течение года	По договору	Транскрипт
	Продвижение кафедрами востребованных дисциплин среди ВУЗов РК.	Кафедры	В течение года	Не требуется	Список дисциплин
	Обеспечение входящей академической мобильности обучающихся по образовательным программам или по группе образовательных программ.	Кафедры	В течение года	Не требуется	Договоры
2.5 Развитие студенческого самоуправления, направленное на обеспечение социальной активности молодежи во всех сферах жизнедеятельности.					
2.5.1 Доля обучающихся, удовлетворенных студенческой жизнью	Организация социологических опросов и социологических исследований среди студенческой молодежи. Анализ студенческих проблем.	Проректор по АйВД УМП, Деканы, Кафедры, Студенческое самоуправление	В течение года	Не требуется	Анкеты, отчет
	Анализ текущей структуры студенческого самоуправления и внесение изменений.		В течение года	Не требуется	Измененная структура студенческого самоуправления
	Организация тематических праздников, посвященных знаменательным датам РК.		В течение года	8 000	Программы, Пресс-релизы 40 % охвата обучающихся
	Организация спортивных игр, творческих вечеров и конкурсов, посвященных развитию патриотической и гражданской ответственности студентов.		В течение года	5 000	
	Реализация мероприятий в рамках программы "Рухани Жангыру".		В течение года	Не требуется	Программы, Пресс-релизы



	Реализация мероприятий в рамках антикоррупционной программы "Sanaly ugraq".		10 % охвата в течение учебного года	Не требуется	
	Социальная поддержка обучающихся.		10 % обучающихся в течение учебного года	80 000	Приказ
3. РАЗВИТИЕ НАУЧНО-ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ИКТ И В СМЕЖНЫХ ОТРАСЛЯХ ЦИФРОВОЙ ЭКОНОМИКИ					
Цель: Развитие научно-исследовательской инновационной деятельности					
Задачи: 3.1 Реализация научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, соответствующих мировому уровню					
3.1.1 Государственные финансируемые научно-технические гранты/проекты с ведущими мировыми и отечественными научными центрами, высшими учебными заведениями и промышленными предприятиями	Оказание содействия сотрудникам университета по подготовке заявок по научным проектам для участия в конкурсах по грантовому финансированию.	Проректор по НиМД ДНИД Финансовая дирекция	В течение года по мере объявления конкурсов	Не требуется	Договор о финансировании научно-технических грантов/проектов
	Совместно с Финансовой дирекцией разработка шаблона документа по запрашиваемому финансированию в рамках заявок по научным проектам для участия в конкурсах по грантовому финансированию.		В течение года по мере объявления конкурсов	Не требуется	Шаблон документов
	Экспертиза заявок по научным проектам для участия в конкурсах по грантовому финансированию.		В течение года по мере объявления конкурсов	Не требуется	Экспертизы проектов
	Информационная, координационная, мониторинговая работа в рамках действующих научных проектов и объявленных конкурсов (сопровождение заключения договоров с грантодателями, оформления актов выполненных работ, промежуточных и заключительных отчетов, приказов и пр.).		В течение года по мере объявления конкурсов	Не требуется	Документация
	Поиск организаций для совместной реализации научных проектов.		В течение года по мере объявления конкурсов	Не требуется	Письма

	Подача заявок на участие в конкурсах	Кафедры	в течение года по мере объявления конкурсов	Не требуется	4 заявки
3.1.2 Зарубежные финансируемые научно-технические и другие гранты/проекты с ведущими мировыми и отечественными научными центрами, высшими учебными заведениями и промышленными предприятиями	Оказание содействия сотрудникам университета по подготовке заявок по проектам для участия в международных конкурсах.	Проректор по НиМД ДНИД Финансовая дирекция	В течение года по мере объявления конкурсов	Не требуется	2. Договора о финансировании научно-технических грантов/проектов
	Экспертиза заявок по проектам для участия в международных конкурсах.		в течение года	Не требуется	Экспертные заключения
	Информационная, координационная, мониторинговая работа в рамках действующих проектов и объявленных конкурсов.		в течение года	Не требуется	Информационные документы
	Подача заявок на участие в конкурсах не менее одной с кафедр.	Кафедры	в течение года	Не требуется	2 заявки в течение года по мере объявления конкурсов
3.1.3 Инициативные научно-технические проекты в рамках деятельности научных школ МУИТ	Консультационная и организационная поддержка преподавателей при подаче заявок на регистрацию инициативных НИР, а также мониторинг действующих проектов (регистрация, составление информационных карт, экспертиза промежуточных и заключительных отчетов).	Проректор по НиМД ДНИД	в течение года	Не требуется	3 Зарегистрированных проектов в НЦГНТЭ
	Подача заявок на регистрацию инициативных НИР не менее одной с кафедр.	Кафедры	в течение года	Не требуется	3 заявки
3.2 Развитие исследовательской инфраструктуры и материально-технической базы научных исследований					
3.2.1 Формирование специализированных научно-исследовательских лабораторий за счет финансируемых НИОКР	Оценка и планирование развития лабораторной базы на кафедрах.	Проректор по НиМД ДНИД Финансовая дирекция	В течение года	Не требуется	Приобретенное оборудование/ ПО в рамках финансируемых НИОКР

	Контроль процесса подачи заявок на конкурсы по грантовому финансированию в разрезе бюджетных заявок на предмет планирования необходимого объема финансирования на приобретение оборудования.		В течение года	Не требуется	Бюджетные заявки
	Мониторинг расходов финансовых средств в рамках проектов грантового финансирования, предусмотренных на приобретение оборудования.		В течение года	Не требуется	Отчет
3.2.2 Открытие/обновление совместных центров и лабораторий с ведущими компаниями	Работа с вендорами в области ИТ и ИБ для оснащения материально-технической базы кафедр.	Проректор по ЦиИ Центр ИТУ Innovation, Кафедры	Март Апрель	Не требуется	Открытая/обновленная лаборатория с вендорами в области ИТ (2 лаборатории)
3.3 Создание научных школ МУИТ, привлечение и поддержка исследовательских коллективов, ведущих исследователей и команд по направлениям их деятельности					
3.3.1 Создание и развитие научных школ	Мониторинг и определение актуальных научных направлений. Методическая поддержка при регистрации научных школ и подготовке отчетности.	Проректор по НиМД ДНИД	В течение года	Не требуется	Научные школы
	Постоянно действующий научный семинар Университета «Информационные технологии в науке, образовании и бизнесе» по направлениям тематики научных школ (заслушиваются доклады членов коллектива научной школы, докторантов, магистров).	Проректор по НиМД ДПНК	1 раз в 2 месяца	Не требуется	Программы семинаров
	Организация международной конференции по тематике научных школ с изданием сборника трудов и его реферирования в МНБ.		проведение 1 раз в год	1 500	Сборник трудов

	Совместная реализация научных проектов с ведущими учебными /научно-исследовательскими организациями Европы и Азии для международной интеграции научных школ Университета.		В течение года	Не требуется	Научные проекты (университет Гази, Турция)
	Разработка концепции Центра компетенций и трансфера цифровых технологий.		Ноябрь	Не требуется	Концепция Центра компетенций и трансфера цифровых технологий.
3.3.2 Доля ППС, участвующих в системе стимулирования и мотивации публикационной активности и НИР	Организационная работа по изданию научного журнала ИЖСТ.	Проректор по НиМД ДНИД ДПНК Факультеты Кафедры	В течение года	3 000	Отчет
	Организация и проведение международной научной конференции.		Октябрь	3 000	Сборник трудов
	Обновление нормативных документов (критериев) мотивационных выплат по научно-исследовательской деятельности.		Февраль	Не требуется	ВНД
	Информационная и консультационная работа по обеспечению участия ученых и ППС Университета в конкурсах научных программ, грантов министерств и ведомств, фондов, конкурсах на премии, стипендии, именные медали, консультирование по оформлению конкурсной документации.		В течение года	Не требуется	Программы
	Проведение семинаров, круглых столов, участие ППС в конференциях, которые посвящены технологиям повышения публикационной активности, инструментам использования МНБ, вопросам наукометрии		В течение года	Не требуется	Программы

3.3.3 Доля обучающихся, участвующих в научных проектах и программах	Организация Республиканского конкурса научно-исследовательских работ студентов.	Проректор по НиМД ДНИД ДПНК Факультеты Кафедры	В течение года	Не требуется	Отчет
	Организация и проведение ежегодной международной студенческой конференции Youth Digital Forum.		В течение года	Не требуется	Аналитическая справка
	Мониторинг предстоящих студенческих конференций, конкурсов научных проектов и информирование о них.		В течение года	Не требуется	Отчет
	Информационное, организационное обеспечение участия обучающихся в конкурсах работ на соискание государственных премий, государственных стипендий, других премий и наград за выполнение НИР.		В течение года	Не требуется	Отчет
	Разработка системы мотивации для студентов и магистрантов, использование системы поощрения (грамоты, письма родителям, награды от университета и т.д.).		В течение года	Не требуется	Отчет
3.3.4 Прирост публикаций в рейтинговых изданиях WoS, Scopus	Организация и проведение семинаров, тренингов, консультационная и методическая помощь ППС и докторантам по работе с международными библиометрическими базами данных.	Проректор по НиМД ДНИД ДПНК	В течение года	Не требуется	Отчет
	Анализ статей и цитируемости ученых, опубликованных в международных рейтинговых журналах.		В течение года	Не требуется	Отчет

	Мониторинг предстоящих международных конференций и информирование ППС. Анализ рекомендуемых научных журналов и международных конференций.		В течение года	Не требуется	Отчет
3.3.5 Доля ППС, участвующих в НИР	Организационная работа по изданию научного журнала ИИСТ	Проректор по НиМД ДНИД ДПНК	В течение года	Не требуется	Отчет
	Организация и проведение международной научной конференции.		В течение года	Не требуется	Отчет
	Обновление нормативных документов (критериев) мотивационных выплат по научно-исследовательской деятельности.		В течение года	Не требуется	ВНД
	Информационная и консультационная работа по обеспечению участия ученых и ППС Университета в конкурсах научных программ, грантов министерств и ведомств, фондов, конкурсах на премии, стипендии, именные медали, консультирование по оформлению конкурсной документации.		В течение года	Не требуется	Отчет
	Планирование и организация научных семинаров.		В течение года	Не требуется	Отчет
3.3.6 Регистрация и заполнение профайлов ППС в научных соцсетях	Мониторинг заполнения преподавателями профайлов в международных научных идентификационных системах и платформах.	Проректор по НиМД ДНИД ДПНК	Июнь	Не требуется	Зарегистрированные профайлы ППС в научных соцсетях
	Консультационная и методическая помощь ППС и докторантам по работе с международными научными идентификационными системами и платформами.				

3.3.7 Доля защищенных диссертаций	Внедрение системы поощрения профессорско-преподавательского состава, повышение мотивации докторантов.	Проректор по НиМД ДПНК	Декабрь	5% от ФОТ ППС	Приказ
	Формирование системы создания заявок на гранты с участием кафедр и научной школы.		В течение года	Не требуется	Заявки
	Централизованное обучение докторантов методологии научной работы и реализации научных проектов.		Октябрь	Не требуется	Программа обучения, сертификаты
	Разработка персонифицированного подхода при планировании и отборе кандидатов для обучения по программам послевузовского образования.		Июнь	Не требуется	Материалы
	Повышение мотивации и заинтересованности докторантов в научной и педагогической деятельности в Университете (обязательное привлечение к выполнению научных проектов, НИР, реализации инновационных проектов и предпринимательской деятельности).		Июнь	Не требуется	Отчеты
	Реализация системы мер, направленных на повышение престижности научных руководителей (кроме материального стимулирования): адресное снижение аудиторной нагрузки, моральное стимулирование руководителей диссертационных исследований (например Грамота "Лучший научный руководитель года").		Июнь	Не требуется	Отчеты
	Обеспечение доступа к подпискам международных баз данных	Проректор по НиМД	В течение года	12 320	Подписки (договоры)

		Библиотека			
3.4 Создание условий для коммерциализации результатов инновационной деятельности, привлечение инвестиций					
3.4.1 Количество стартап проектов, прошедших акселерацию	Проведение конкурса стартап проектов. Отбор пула из 10-20 стартап проектов для дальнейшего сопровождения. Проведение акселерации и сопровождения проектов.	Проректор по ЦИИ ИТУ Innovation	В течение года	Не требуется	Стартап-проекты
	Заключение опционных договоров.		В течение года	Не требуется	Договор опциона
	Участие в республиканских и международных конкурсах совместно с курируемыми стартап-проектами.		В течение года	5 000	Конкурсная документация, сертификаты участия
3.4.2 Количество коммерческих проектов	Развитие работы INO Studio: IT консалтинг, разработка сайтов, мобильных приложений, автоматизация бизнесов, разработка лендинг страниц, дизайн продукта и проектирование MVP.	Проректор по ЦИИ ИТУ Innovation	В течение года	Не требуется	Подписанный договор об оказании услуг
4. ЦИФРОВАЯ ТРАНСФОРМАЦИЯ, СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ МОДЕЛИ УПРАВЛЕНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ УНИВЕРСИТЕТА					
Цель: Цифровая трансформация университета и обеспечение совершенства всех бизнес-процессов деятельности.					
Задачи: 4.1 Цифровой реинжиниринг всех бизнес-процессов МУИТ					
4.1.1 Доля цифровизации бизнес процессов	Внедрение АИС Платон, Миграция данных из Campus, DL	Проректор по ЦИИ ДТСиИТ ОР ДУПиД Финансовая дирекция Деканаты Кафедры ДМСиАМ	В течение года	8 718	Акты внедрения
	Внедрение 1С ЗУП.		В течение года	7 000	Акты внедрения
	Интеграция 1С и АИС Платон.		В течение года	Не требуется	Акты внедрения
	Оформление подписки и внедрение Office 365 А3, А5.		До 1 сентября	14 400	Подписка
	Сопровождение СЭД Документолог		В течение года	2 902	Отчеты
	Разработка аналитической отчетности на платформе Power BI.		До сессии	Не требуется	Аналитический отчет
4.2 Цифровизация учебного процесса на основе жизненного цикла обучающихся от приёма до выпуска и развитие систем цифрового обучения					
4.2.1 Доля образовательного контента цифрового обучения	Разработка цифровых контентов образовательных программ по требованию АИС Платон.	Проректор по ЦИИ Кафедры	В течение года	Не требуется	15 Цифровые ресурсы

		УУМД ДТСиТ			
4.2.2 Доля цифровизации жизненного цикла обучающихся от приёма до выпуска	Автоматизация приемной комиссии. Интеграция модуля учебные планы с Active Directory. Внедрение модуля Журнал. Организация справочников Внедрение модуля Учебные потоки, Нагрузка. Внедрение модуля Аудиторный фонд, Расписание. Внедрение модуля Анкетирование, Отчеты.	Проректор по ЦИИ ДТСиТ ОР ДУПиД ФД Деканаты Кафедры	В течение года	2 000	Акты внедрения
4.3 Формирование успешного внешнего и внутреннего Бренда университета					
4.3.1 Коэффициент текучести кадров АУП	Карта управления HR бизнес-процессом «Поиск и подбор персонала (АУП)» на принципах меритократии.	ДУПиД	Апрель 2022	500	ВНД
	HR-портал: электронная площадка прозрачного кадрового администрирования, системы мотивации, оценки и развития персонала с картами, шаблонами, тестами и матрицами индивидуального развития. Модуль АУП		В течение года	1 700	Электронный портал, Модуль АУП
	Внедрение системы комплексной мотивации персонала на основе МВО и КРІ для АУП.		Сентябрь 2022	30% от ФОТ АУП	ВНД
4.3.2 Коэффициент текучести кадров ППС	Карта управления HR бизнес-процессом «Поиск и подбор персонала (ППС)» на принципах меритократии	ДУПиД	Апрель 2022	1 000	ВНД
	Внутренний институт профессионального наставничества и менторинга		В течение года	1 700	ВНД

	Совершенствование системы комплексной мотивации персонала на основе МВО и КРІ для ППС.		Сентябрь 2022	5% от ФОТ ППС	ВНД
	HR-портал: электронная площадка прозрачного кадрового администрирования, системы мотивации, оценки и развития персонала с картами, шаблонами, тестами и матрицами индивидуального развития. Модуль ППС		В течение года	1 900	Электронный портал, Модуль ППС
4.4 Внедрение стратегического HR и талант менеджмента					
4.4.1 Доля АУП/ППС университета, прошедших повышение квалификации и/или переподготовку, сертификацию	Внедрение проекта “Управление компетенциями”. HR-портал: электронная площадка оценки компетенций и развития персонала с картами, базой тестов и матрицами индивидуального развития.	ДУПиД Структурные подразделения	В течение года	4 585	На базе портала не менее 50 % АУП/ППС, обученных по матрицам индивидуального развития
	Развитие профессиональных компетенций АУП и ППС (план повышения квалификации)		В течение года	1 950	Не менее 50% АУП и 100% ППС обученных по плану повышения квалификации
	Обучение ППС на курсах платформы Coursera for Campus по преподаваемым дисциплинам.	ДУПиД ДМСиАМ Структурные подразделения	В течение года	Не требуется	100% ППС, обладающих актуальными сертификатами/Дипломами/Свидетельствами
	Формирование оперативного и стратегического кадрового резерва и реализация программы развития		В течение года	4 700	Не менее 20% АУП/ППС в оперативном кадровом резерве; Не менее 40% АУП/ППС в стратегическом кадровом резерве.
5. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ МОДЕЛЬ УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ УНИВЕРСИТЕТА					



Цель: Достижение рентабельности финансово-хозяйственной деятельности университета 20%

Задачи: 5.1 Формирование доходной составляющей от основной и сопутствующих видов деятельности

5.1.1 Контингент обучающихся	Проведение анализа по результатам ЕНТ	Финансовый директор, Отв.секретарь ПК, Кафедры, ЮД	Октябрь	Не требуется	Отчеты ЗНК и 1НК
	Разработка плана приема абитуриентов и обеспечение кафедрами его реализации		Март-апрель	Не требуется	ВНД Приемной комиссии
	Пересмотр и утверждение правила приёма по всем уровням подготовки кадров АО МУИТ на предстоящий уч.год		Март-апрель	Не требуется	ВНД Приемной комиссии
	Организация работы Приемной комиссии, составление договоров на оказание образовательных услуг		Июнь-август	30 000	Договора на образовательные услуги
5.1.2 Доля обучающихся платного обучения	Проведение процедуры восстановления отчисленных и привлечение студентов из других вузов на платной основе, прием обучающихся на первый курс на платной основе;	Финансовый директор Отв.секретарь ПК Кафедры, ОР, ДМиPR, ЮД	Октябрь	Не требуется	Отчеты ЗНК и 1НК
	Привлечение кафедрами успешных обучающихся для продолжения обучения в АО "МУИТ".		В течение года	Не требуется	Приказы о зачислении
	Разработка плана приема абитуриентов на платное отделение и определение стоимости		Март-апрель	Не требуется	ВНД Приемной комиссии
	Составление договоров на оказание образовательных услуг.		Июнь-август	Не требуется	Договора на образовательные услуги
5.1.3 Доля иностранных обучающихся	Участие в международных образовательных выставках.	Финансовый директор ДМСиАМ ДМиPR	В течение года	10 000	Отчеты, Приказы о зачислении
	Проведение онлайн дни открытых дверей и цифровые туры по университету на английском языке.		В течение года	Не требуется	Видеоматериалы
5.1.4 Фандрайзинг	Поиск потенциальных меценатов	Финансовый директор	В течение года	Не требуется	Привлеченные ресурсы

	Расширение сотрудничества с корпоративным сектором (Nalyk bank, KazTelecom и др.)	ДМиPR Факультеты Кафедры, ПТУ Innovation			
5.1.5 Доля доходов дополнительных видов обучения	Организация и проведение летнего семестра Организация дополнительных курсов по языкам, программированию и т.д.	Финансовый директор ОР Кафедры	В течение года	Оплата труда ППС	Финансовый отчет
5.2 Формирование многоуровневой системы привлечения финансовых и иных ресурсов из внутренних и внешних источников					
5.2.1 Доля капитализации от научно-исследовательской деятельности	Оснащение/обновление материально технической базы университета за счет финансируемых проектов.	Финансовый директор Финансовая дирекция	Декабрь-март	В рамках проекта	Финансовый отчет
5.2.2 Доля доходов коммерческих проектов	Разработка стека услуг, предоставляемых на коммерческой основе. Анализ рынка. Маркетинг и продвижение услуг. Реализация коммерческих проектов.	Финансовый директор ПТУ Innovation ДМиPR	Декабрь-март	500	Финансовый отчет
5.2.3 Увеличение капитализации за счет внутренних источников	Оснащение и обновление материально технической базы и инфраструктуры университета.	Финансовый директор Финансовая дирекция АХД, ДТСиIT	В течение года	250 000	Финансовый отчет
5.3 Формирование кампуса университета как привлекательной среды для реализации образовательной, научно-исследовательской, инновационной деятельности, проживания, досуга и занятия спортом обучающихся и сотрудников университета					
5.3.1 Строительство общежития	Поиск потенциального застройщика. Актуализация проектно-сметной документации.	Финансовый директор Финансовая дирекция АХД	В течение года	3 500 000	ПСД Акты
5.3.2 Обновление инфраструктуры учебных корпусов	Ремонт помещений.	Финансовый директор Финансовая дирекция АХД	В течение года	380 000	Акты

Обозначения и сокращения:

	Структурные подразделения	Сокращение
1	Международный университет информационных технологий	МУИТ
2	Проректор по академической и воспитательной деятельности	Проректор по АиВД
3	Проректор по научной и международной деятельности	Проректор по НиМД
4	Проректор по цифровизации и инновациям	Проректор по ЦиИ
5	Департамент по управлению персоналом и документацией	ДУПиД
6	Департамент международного сотрудничества и академической мобильности	ДМСиАМ
7	Департамент маркетинга и PR	ДМиPR
8	Управление по учебно-методической деятельности	УУМД
9	Центр ITU Innovation	ITU Innovation
10	Департамент по научно-исследовательской деятельности	ДНИД
11	Департамент по подготовке научных кадров	ДПНК
12	Кафедра «Медиакоммуникации и Истории Казахстана»	Кафедра МиИК
13	Кафедра «Экономика и Бизнес»	Кафедра ЭиБ
14	Кафедра «Информационные системы»	Кафедра ИС
15	Кафедра «Компьютерная инженерия»	Кафедра КИ
16	Кафедра «Кибербезопасность»	Кафедра КБ
17	Кафедра «Математическое и компьютерное моделирование»	Кафедра МКМ
18	Кафедра «Радиотехника, электроника и телекоммуникация»	Кафедры РЭТ
19	Департамент технического сопровождения и IT-поддержки	ДТСиIT
20	Центр дополнительного образования	ЦДО
21	Управление по молодежной политике	УМП
22	Юридический департамент	ЮД
23	Ответственный секретарь Приемной комиссии	Отв.секретарь ПК
24	Административно-хозяйственный департамент	АХД
25	Офис регистратора	ОР

Председатель Правления, Ректор

Проректор по АиВД

Проректор по НиМД

Проректор по ЦиИ

Финансовый директор

Хикметов А.К.

Мустафина А.К.

Дайнеко Е.А.

Дузбаев Н.Т.

Кажигалиев Н.У.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по реализации Стратегии развития
АО "Международный университет информационных технологий"
на 2023-2025 годы

1. ИНТЕГРАЦИЯ УНИВЕРСИТЕТА В МИРОВОЕ НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ПРОСТРАНСТВО					
Цель: Позиционирование в рейтингах ведущих национальных и мировых университетов					
Задачи: 1.1 Продвижение позиции университета в мировых рейтингах QS WUR, QS by Subject, Webometrics					
Целевые показатели	Мероприятия	Ответственное лицо	Годы реализации	Источник финансирования	Ожидаемый Результат
1.1.1 Позиционирование в мировом рейтинге Университетов QS, Webometrics	Актуализация информации об университете на информационных ресурсах рейтинговых агентств и университета, формирование базы данных академических экспертов и работодателей, заполнение платформы QS Hub	Председатель Правления, Ректор Члены Правления ДМСиАМ ДМиPR Кафедры	2023 2024 2025	Требуется	База экспертов
	Совершенствование официального сайта университета по требованиям международных стандартов Webometrics	Председатель Правления, Ректор, ДМиPR	Постоянно	Не требуется	Контенты сайта Webometrics +20000
1.1.2 Международная институциональная аккредитация в зарубежных агентствах	Подготовка отчета по самооценке по институциональной аккредитации и прохождение процедуры аккредитации	Председатель Правления, Ректор Члены Правления Ответственный за аккредитацию Структурные подразделения	2023	Не требуется	Отчет по самооценке
	Работа над материалами экспертной комиссии ASIIN и получение сертификата		2023, 2024	Частично при наличии замечаний от экспертов по МТБ	Сертификат об аккредитации
	Обеспечение актуального состояния ВНД по требованиям аккредитационных агентств		2025	Требуется	Обновленные ВНД
1.1.3 Доля ОП в рамках международной специализированной аккредитации	Проведение процедуры международной специализированной аккредитации	Проректор по АиВД Кафедры, Центр по	2023 2024 2025	Требуется	100% ОП-Сертификат об аккредитации



		обеспечению качества			
1.2 Сохранение лидирующих позиции в национальных рейтингах					
1.2.1 Доля образовательных программ, входящих в тройку лидеров рейтинга Атамекен	Проведение анализа рейтинга образовательных программ вузов проводимого НПП «Атамекен»	Председатель Правления, Ректор Члены Правления УУМД, Кафедры	ежегодно	Не требуется	Протокол Ученого Совета
	Организация семинара с НПП Атамекен по методикам Рейтинга.		ежегодно	Не требуется	Семинар
	Предоставление данных для участия в рейтинге НПП «Атамекен» по образовательным программам.		ежегодно По запросу НПП «Атамекен»	Не требуется	Данные об ОП
	Обеспечение syllabusов разработанных совместно с работодателями.		2023 2024 2025	Не требуется	Сyllabusы, согласованные с работодателями
1.3 Расширение всестороннего сотрудничества с 10 ведущими зарубежными ИТ вузами					
1.3.1 Количество соглашений с ведущими зарубежными вузами	Организация работы по заключению меморандумов о взаимопонимании и сотрудничестве с зарубежными университетами.	Проректор по НиМД ДМСиАМ Кафедры ДМиPR	2023 2024 2025	Требуется	Подписанный меморандум о взаимопонимании и сотрудничестве Пресс-релизы
1.3.2 Вхождение университета в международные консорциумы университетов	Поиск и вхождение в консорциумы университетов по продвижению общих интересов во внешней среде через международные образовательные программы.	Проректор по НиМД ДМСиАМ, Кафедры	2023 2024 2025	Требуется	Соглашение/ договор/ меморандум
	Заключение меморандума с международным консорциумом университетов (Международный союз электросвязи).	Кафедра РЭТ	2023	Не требуется	Соглашение/ договор/ меморандум
	Заключение меморандума с международным консорциумом университетов в области информационных технологии и кибербезопасности.	Кафедры КБ, КИ, ИС	2024	Требуется	Соглашение/ договор/ меморандум
	Заключение меморандума с международным консорциумом	Кафедры МиИК, ЭИБ	2025	Требуется	Соглашение/ договор/

	университетов в области журналистики и бизнеса.				меморандум
1.4 Продвижение бренда МУИТ в мировом образовательном пространстве					
1.4.1 Количество публикаций и выступлений в различных СМИ	Обеспечение 12 публикаций и выступлений в местных, республиканских и международных СМИ в рамках проведенных мероприятий в МУИТ.	Председатель Правления, Ректор ДМиPR	2023 2024 2025	Требуется	Опубликованные статьи, выступления, ссылка на источник
1.4.2 Количество мероприятий, проведенных в рамках продвижения бренда и профориентационных работ	Организация предметных олимпиад для школьников	Председатель Правления, ДМиPR	2023 2024 2025	Требуется	Пресс-релизы, сертификаты, публикации в СМИ с указанием ссылок
	Проведение дней открытых дверей.	ДМиPR	2023 2024 2025	Требуется	
	Проведение встреч с выпускниками школ.	Ректор Члены Правления	2023 2024 2025	Не требуется	
	Проведение уровневых экзаменов для абитуриентов.	ДМиPR Кафедры ИТУ Innovation	Апрель-август ежегодно	Не требуется	
	Проведение значимых университетских мероприятий: ITFest, ИТУ Robocon, ИТУ Open	Факультеты ДНИД	2023 2024 2025	Требуется	
	Организация работы по усилению спортивного программирования и обеспечение участия обучающихся в международных мероприятиях по спортивному программированию (АСМ ICPC).	ИТУ Innovation Факультеты	2023 2024 2025	Требуется	
	Проведение хакатонов совместно с промышленными партнерами	ИТУ Innovation Факультеты	Один раз в год	Требуется	
	Проведение научно-практической студенческой конференции YDF	ДНИД Факультеты	Один раз в год	Требуется	
Проведение международной научно-практической DTESI.	ДНИД Факультеты	Один раз в год	Требуется		
2. АКАДЕМИЧЕСКОЕ СОВЕРШЕНСТВО И УПРАВЛЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УНИВЕРСИТЕТА					
Цель: Совершенствование образовательного контента для формирования профессиональных, цифровых и социальных компетенций и повышение уровня человеческого капитала					
Задачи: 2.1 Формирование портфеля конкурентоспособных образовательных программ университета на всех уровнях обучения					



(междисциплинарные, совместные и двухдипломные образовательные программы)					
2.1.1 Междисциплинарные образовательные программы	Реализация и совершенствование ОП: Финансовая математика	Кафедра ЭиБ	2023	Требуется	Регистрация в реестре ОП и осуществление набора
	Реализация и совершенствование ОП: Цифровые медиатехнологии и визуализация данных;	Кафедры МиИК	2023	Требуется	Регистрация в реестре ОП и осуществление набора
	Реализация и совершенствование ОП: ИТ-юрист	Кафедра ЭиБ	2024	Требуется	Регистрация в реестре ОП и осуществление набора
	Реализация и совершенствование ОП: Информационные технологии в бизнесе	Кафедра ЭиБ	2025	Требуется	Регистрация в реестре ОП и осуществление набора
2.1.2 Совместные ОП с ВУЗами и работодателями шт.	Разработка, реализация и совершенствование СОП с АО "Халыкбанк" и другими потенциальными работодателями.	Кафедры	2023 2024 2025	Не требуется	Заключение договора, утверждение УП, набор контингента
2.1.3 Двудипломные образовательные программы	Проведение анализа осуществления двухдипломных образовательных программ и определение эффективности	Проректор по НиМД Проректор по АиВД Кафедры	2023	Не требуется	Аналитический обзор
	Расширение сотрудничества Университета с зарубежными ВУЗ-партнерами для реализации двойного диплома с целью интернационализации образовательного процесса с UNITEN (Малазия), РУДН (Россия), вузами Украины, Турции и др.	Проректор по НиМД Заведующие кафедрами курирующие данные ОП	2023 2024 2025	Требуется	Заключение договора, утверждение УП, набор контингента
2.1.4 Реализация инклюзивного образования в рамках одной ОП	Создание программно-методического обеспечения по инклюзивному образованию	Проректор по АиВД Кафедры Факультеты	2023	Не требуется	Методическое сопровождение



	Разработка силлабусов по дисциплинам 1 года обучения для инклюзивного образования.	УУМД	2023 2024 2025	Не требуется	Силлабусы
2.2 Обеспечение реализации концепции непрерывного образования, увеличение образовательных продуктов и расширение целевых групп получателей услуг (дополнительное образование, сертификация, курсы повышения квалификации и переквалификации)					
2.2.1 Обучение и подготовка к сертификации специалистов в области ИКТ совместно с вендорами	Заключение договоров с компаниями в качестве вендоров.	Проректор по ЦИИ Заведующие кафедрами, УУМД, ДМиPR, ITU Innovation	В течение года	Не требуется	Выдача 30 сертификатов
	Разработка курсов повышения квалификации в области ИКТ.		В течение года	Требуется	Материалы курсов
	Проведение рекламных кампаний.		В течение года	Требуется	Пресс-релизы, буклеты
2.2.2 MOOK университета	Разработка кафедрами MOOK по профильным дисциплинам.	Проректор по АиВД УУМД, ДТСиИТ, Кафедры Факультеты	2023 2024 2025	Не требуется	MOOK кафедр
2.2.3 Количество слушателей курсов дополнительного обучения	Реализация серебряного университета. Разработка уникальных образовательных курсов для взрослых. Поиск потенциальных обучающихся.	Проректор по АиВД, Кафедры, УУМД, ДМи PR, ЦДО, ITU Innovation	2023 2024 2025	Не требуется	Программы
	Разработка курса для дополнительного образования. Организация курсов обучения Проведение рекламных кампаний.		2023 2024 2025	Требуется	Курсы дополнительного обучения 50 слушателей
2.3 Реализация Европейских стандартов гарантии качества образования и принципов академической честности					
2.3.1 Трудоустройство выпускников	Развитие "ITU Alumni club". Обеспечение актуальности базы выпускников. Организация встреч с успешными выпускниками университета.	Проректор по АиВД Центр карьеры Кафедры ДМиPR	Ежегодно	Не требуется	Информация на сайте

	Организация и проведение "Ярмарки вакансий" (в рамках мероприятия проведения исследования по качеству подготовки выпускников, опрос для работодателей).		Апрель, ежегодно	Не требуется	Программа Ярмарки вакансий
	Организация обучающих и развивающих тренингов от компаний работодателей.		ежегодно	Не требуется	Пресс-релизы
	Проведение "Дня карьеры" с участием работодателей.		ежегодно	Не требуется	Трудоустройство выпускников – 90%
	Организация встреч с известными людьми, успешными бизнесменами, руководителями крупных профильных компаний.		ежегодно	Не требуется	Информация на сайте
2.3.2 Членство в Лиге академической честности	Формирование отчета по требованию ЛАЧ по результатам экзаменационных сессий.	Проректор по АиВД ОР Факультеты	Февраль, Сентябрь ежегодно	Требуется	Отчет
	Анализ качества выпускных работ обучающихся всех уровней подготовки на заимствование.		Октябрь, ежегодно	Требуется	Отчет
2.3.3 Доля обучающихся, удовлетворенных качеством обучения	Проведение социологических исследований для определения удовлетворенности качеством образования университета	Проректор по АиВД ОР, Кафедры, УМП	2023 2024 2025	Не требуется	Аналитический отчет
2.3.4 Средний уровень острепенности ППС	Проведение анализа кадрового потенциала университета.	Председатель Правления, Ректор ДУПиД, Кафедры	Ежегодно	Не требуется	Аналитический отчет.
	Проведение конкурсно-контрактной комиссии.		Май-сентябрь, ежегодно	Не требуется	Протоколы ККК
	Создание условий сотрудникам, планирующих защиту докторской диссертации.		В течение года	Не требуется	Проект диссертации
2.4 Интернационализация образовательного процесса и развитие академической мобильности обучающихся и ППС					
2.4.1 Доля иностранных преподавателей	Поиск иностранных преподавателей по запросу от кафедр, своевременная организация	Проректор по НиМД ДМСиАМ,	Апрель-Август	Требуется	Трудовой договор/ГПХ с иностранными

	собеседований, документальное/визовое сопровождение	ДУПиД, кафедры			преподавателям и
2.4.2 Академическая мобильность ППС за рубежом % от штатных ППС	Организация и реализация поездок преподавателей и сотрудников в другие вузы, а также организация по их собственной инициативе, в форме частных поездок	Проректор по НиМД ДМСиАМ, Факультеты, Кафедры	В течение года	Требуется	Сертификат/подтверждающий документ
2.4.3 Академическая мобильность обучающихся за рубежом % от кол-ва студентов	Обработка заявок на участие в программах академической мобильности, проведение заседаний конкурсной комиссии, сопровождение при сборе документации и визовая поддержка студентов.	Проректор по НиМД ДМСиАМ	В течение года	Требуется	Транскрипт от вуза-партнера, визы обуающихся
2.4.4 Входящая академическая мобильность обучающихся % от кол-ва студентов	Разработка программы входящей мобильности совместно с кафедрами, объявление набора студентов в вузах-партнерах, обработка заявок, организация процесса зачисления студентов, расселение студентов (в случае офлайн мобильности).	Проректор по НиМД ДМСиАМ, Факультеты, Кафедры	В течение года	По договору	Транскрипт
	Продвижение кафедрами востребованных дисциплин среди ВУЗов РК.	Кафедры	В течение года	Не требуется	Список дисциплин
	Обеспечение входящей академической мобильности обучающихся по образовательным программам или по группе образовательных программ.	Кафедры	В течение года	Не требуется	Договора
2.5 Развитие студенческого самоуправления, направленное на обеспечение социальной активности молодежи во всех сферах жизнедеятельности.					
2.5.1 Доля обучающихся, удовлетворенных студенческой жизнью	Организация социологических опросов и социологических исследований среди студенческой молодежи. Анализ студенческих проблем.	Проректор по АиВД УМП, Деканы, Кафедры,	В течение года	Не требуется	Анкеты, отчет

	Анализ текущей структуры студенческого самоуправления и внесение изменений.	студенческое самоуправление	В течение года	Не требуется	Измененная структура студенческого самоуправления
	Организация тематических праздников, посвященных знаменательным датам РК.		в течение учебного года	Требуется	Программы, Пресс-релизы 40 % охвата обучающихся
	Организация спортивных игр, творческих вечеров и конкурсов, посвященных развитию патриотической и гражданской ответственности студентов.		в течение учебного года	Требуется	
	Реализация мероприятий в рамках программы "Рухани Жангыру".		В течение года	Не требуется	Программы, Пресс-релизы
	Реализация мероприятий в рамках антикоррупционной программы "Sanaly urpaq".		10 % охвата в течение учебного года	Требуется	
	Социальная поддержка обучающихся.		10 % обучающихся в течение учебного года	Требуется	Приказ

3. РАЗВИТИЕ НАУЧНО-ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ИКТ И В СМЕЖНЫХ ОТРАСЛЯХ ЦИФРОВОЙ ЭКОНОМИКИ

Цель: Развитие научно-исследовательской инновационной деятельности

Задачи: 3.1 Реализация научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, соответствующих мировому уровню

3.1.1 Государственные финансируемые научно-технические гранты/проекты с ведущими мировыми и отечественными научными центрами, высшими учебными заведениями и промышленными предприятиями	Оказание содействия сотрудникам университета по подготовке заявок по научным проектам для участия в конкурсах по грантовому финансированию.	Проректор по НиМД ДНИД Финансовая дирекция	В течение года по мере объявления конкурсов	Не требуется	Договор о финансировании и научно-технических грантов/проектов
--	---	--	---	--------------	--

	Совместно с Финансовой дирекцией разработка шаблона документа по запрашиваемому финансированию в рамках заявок по научным проектам для участия в конкурсах по грантовому финансированию.		В течение года по мере объявления конкурсов	Не требуется	Шаблон документов
	Экспертиза заявок по научным проектам для участия в конкурсах по грантовому финансированию.		В течение года по мере объявления конкурсов	Не требуется	Экспертизы проектов
	Информационная, координационная, мониторинговая работа в рамках действующих научных проектов и объявленных конкурсов (сопровождение заключения договоров с грантодателями, оформления актов выполненных работ, промежуточных и заключительных отчетов, приказов и пр.).		В течение года по мере объявления конкурсов	Не требуется	Документация
	Поиск организаций для совместной реализации научных проектов.		В течение года по мере объявления конкурсов	Не требуется	Письма
	Подача заявок на участие в конкурсах	Кафедры	в течение года по мере объявления конкурсов	Не требуется	Заявки
3.1.2 Зарубежные финансируемые научно-технические и другие гранты/проекты с ведущими мировыми и отечественными научными центрами, высшими учебными заведениями и промышленными предприятиями	Оказание содействия сотрудникам университета по подготовке заявок по проектам для участия в международных конкурсах.	Проректор по НиМД ДНИД Финансовая дирекция	В течение года по мере объявления конкурсов	Не требуется	Договор о финансировании и научно-технических грантов/проектов
	Экспертиза заявок по проектам для участия в международных конкурсах.		в течение года	Не требуется	Экспертные заключения

	Информационная, координационная, мониторинговая работа в рамках действующих проектов и объявленных конкурсов.		в течение года	Не требуется	Информационные документы
	Подача заявок на участие в конкурсах не менее одной с кафедр.	Кафедры	в течение года	Не требуется	Заявки в течение года по мере объявления конкурсов
3.1.3 Инициативные научно-технические проекты в рамках деятельности научных школ МУИТ	Консультационная и организационная поддержка преподавателей при подаче заявок на регистрацию инициативных НИР, а также мониторинг действующих проектов (регистрация, составление информационных карт, экспертиза промежуточных и заключительных отчетов).	Проректор по НиМД ДНИД	в течение года	Не требуется	Зарегистрированные проекты в НЦГНТЭ
	Подача заявок на регистрацию инициативных НИР не менее одной с кафедр.	Кафедры	в течение года	Не требуется	Заявки
3.2 Развитие исследовательской инфраструктуры и материально-технической базы научных исследований					
3.2.1 Формирование специализированных научно-исследовательских лабораторий за счет финансируемых НИОКР	Оценка и планирование развития лабораторной базы на кафедрах.	Проректор по НиМД ДНИД Финансовая дирекция	В течение года	Не требуется	Приобретенное оборудование/ ПО в рамках финансируемых НИОКР
	Контроль процесса подачи заявок на конкурсы по грантовому финансированию в разрезе бюджетных заявок на предмет планирования необходимого объема финансирования на приобретение оборудования.			Не требуется	Бюджетная заявка
	Мониторинг расходов финансовых средств в рамках проектов грантового финансирования, предусмотренных на приобретение оборудования.			Не требуется	Отчет

3.2.2 Открытие/обновление совместных центров и лабораторий с ведущими компаниями	Работа с вендерами в области ИТ и ИБ для оснащения материально-технической базы кафедр.	Проректор по ЦИИ Центр ИТУ Innovation, Кафедры	2 Март Апрель	Не требуется	Открытая/обновленная лаборатория с вендерами в области ИТ
3.3 Создание научных школ МУИТ, привлечение и поддержка исследовательских коллективов, ведущих исследователей и команд по направлениям их деятельности					
3.3.1 Создание и развитие научных школ	Мониторинг и определение актуальных научных направлений. Методическая поддержка при регистрации научных школ и подготовке отчетности.	Проректор по НиМД ДНИД	В течение года	Не требуется	Научные школы
	Постоянно действующий научный семинар Университета «Информационные технологии в науке, образовании и бизнесе» по направлениям тематики научных школ (заслушиваются доклады членов коллектива научной школы, докторантов, магистров).	Проректор по НиМД ДПНК	1 раз в 2 месяца	Не требуется	Программы семинаров
	Организация международной конференции по тематике научных школ с изданием сборника трудов и его реферивания в МНБ.		проведение 1 раз в год	Требуется	Сборник трудов
	Совместная реализация научных проектов с ведущими учебными /научно-исследовательскими организациями Европы и Азии для международной интеграции научных школ Университета.		В течение года	Не требуется	Научные проекты
	Разработка концепции Центра компетенций и трансфера цифровых технологий.		ноябрь	Не требуется	Концепция Центра компетенций и трансфера цифровых технологий.
	3.3.2 Доля ППС, участвующих в системе стимулирования и		Организационная работа по изданию научного журнала ИИСТ	Проректор по НиМД	В течение года



мотивации публикационной активности и НИР	Организация и проведение международной научной конференции.	ДНИД ДПНК Факультеты Кафедры	Май-июнь	Требуется	Сборник трудов
	Обновление нормативных документов (критериев) мотивационных выплат по научно-исследовательской деятельности.		февраль	Не требуется	ВНД
	Информационная и консультационная работа по обеспечению участия ученых и ППС Университета в конкурсах научных программ, грантов министерств и ведомств, фондов, конкурсах на премии, стипендии, именные медали, консультирование по оформлению конкурсной документации.		В течение года	Не требуется	Программы
	Проведение семинаров, круглых столов, участие ППС в конференциях, которые посвящены технологиям повышения публикационной активности, инструментам использования МНБ, вопросам наукометрии		В течение года	Не требуется	Программы
3.3.3 Доля обучающихся, участвующих в научных проектах и программах	Организация Республиканского конкурса научно-исследовательских работ студентов.	Проректор по НиМД ДНИД ДПНК Факультеты Кафедры	В течение года	Не требуется	Отчет
	Организация и проведение ежегодной международной студенческой конференции Youth Digital Forum.		В течение года	Требуется	Отчет, сборник трудов конференции
	Мониторинг предстоящих студенческих конференций, конкурсов научных проектов и информирование о них.		В течение года	Не требуется	Отчет

	Информационное, организационное обеспечение участия обучающихся в конкурсах работ на соискание государственных премий, государственных стипендий, других премий и наград за выполнение НИР.		В течение года	Не требуется	Отчет
	Разработка системы мотивации для студентов и магистрантов, использование системы поощрения (грамоты, письма родителям, награды от университета и т.д.).		В течение года	Не требуется	Отчет
3.3.4 Прирост публикаций в рейтинговых изданиях WoS, Scopus	Организация и проведение семинаров, тренингов, консультационная и методическая помощь ППС и докторантам по работе с международными библиометрическими базами данных.	Проректор по НиМД ДНИД ДПНК	В течение года	Не требуется	Отчет
	Анализ статей и цитируемости ученых, опубликованных в международных рейтинговых журналах.		В течение года	Не требуется	Отчет
	Мониторинг предстоящих международных конференций и информирование ППС. Анализ рекомендуемых научных журналов и международных конференций.		В течение года	Не требуется	Отчет
3.3.5 Доля ППС, участвующих в НИР	Организационная работа по изданию научного журнала ИЖСТ	Проректор по НиМД ДНИД ДПНК	В течение года	Требуется	Отчет, сборник журнала
	Организация и проведение международной научной конференции.		В течение года	Требуется	Отчет

	Обновление нормативных документов (критериев) мотивационных выплат по научно-исследовательской деятельности.		В течение года	Требуется	ВНД, утвержденная статья расходов в бюджете
	Информационная и консультационная работа по обеспечению участия ученых и ППС Университета в конкурсах научных программ, грантов министерств и ведомств, фондов, конкурсах на премии, стипендии, именные медали, консультирование по оформлению конкурсной документации.		В течение года	Не требуется	Отчет
	Планирование и организация научных семинаров.		В течение года	Требуется	Отчет
3.3.6 Регистрация и заполнение профайлов ППС в научных соцсетях	Мониторинг заполнения преподавателями профайлов в международных научных идентификационных системах и платформах.	Проректор по НиМД ДНИД ДПНК	Июнь	Не требуется	Зарегистрированные профайлы ППС в научных соцсетях
	Консультационная и методическая помощь ППС и докторантам по работе с международными научными идентификационными системами и платформами.				
3.3.7 Доля защищенных диссертаций	Внедрение системы морального и материального поощрения профессорско-преподавательского состава, повышение мотивации докторантов, внесение в систему КРП отдельного пункта, связанного с защитами докторантов (для руководителей и зав.кафедрами, докторантов). Формирование системы создания заявок на гранты	Проректор по НиМД ДПНК	Декабрь	Требуется	Диплом РНД, утвержденная статья расходов в бюджете

	с участием кафедр и научной школы.				
	Централизованное обучение докторантов методологии научной работы и реализации научных проектов.		октябрь	Не требуется	Программа обучения
	Разработка персонифицированного подхода при планировании и отборе кандидатов для обучения по программам послевузовского образования.		июнь	Не требуется	Материалы
	Повышение мотивации и заинтересованности докторантов в научной и педагогической деятельности в Университете (обязательное привлечение к выполнению научных проектов, НИР, реализации инновационных проектов и предпринимательской деятельности).		июнь	Не требуется	Отчеты
	Реализация системы мер, направленных на повышение престижности научных руководителей (кроме материального стимулирования): адресное снижение аудиторной нагрузки, моральное стимулирование руководителей диссертационных исследований (например Грамота "Лучший научный руководитель года").		июнь	Не требуется	Отчеты
	Обеспечение доступа к подпискам международных баз данных	Проректор по НиМД Библиотека	В течение года	Требуется	Подписки (договоры)
3.4 Создание условий для коммерциализации результатов инновационной деятельности, привлечение инвестиций					
3.4.1 Количество стартап проектов, прошедших акселерацию	Проведение конкурса стартап проектов. Отбор пула из 10-20 стартап проектов для дальнейшего сопровождения.	Проректор по ЦиИ ITU Innovation	В течение года	Требуется	Стартап-проекты

	Проведение акселерации и сопровождения проектов.				
	Заключение опционных договоров.		В течение года	Не требуется	Договор опциона
	Участие в республиканских и международных конкурсах совместно с курируемыми стартап-проектами.		В течение года	Требуется	Конкурсная документация
3.4.2 Количество коммерческих проектов	Развитие работы INO Studio: IT консалтинг, разработка сайтов, мобильных приложений, автоматизация бизнесов, разработка лендинг страниц, дизайн продукта и проектирование MVP.	Проректор по ЦИИ ИТУ Innovation	В течение года	Не требуется	Подписанный договор об оказании услуг
4. ЦИФРОВАЯ ТРАНСФОРМАЦИЯ, СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ МОДЕЛИ УПРАВЛЕНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ УНИВЕРСИТЕТА					
Цель: Цифровая трансформация университета и обеспечение совершенства всех бизнес-процессов деятельности.					
Задачи: 4.1 Цифровой реинжиниринг всех бизнес-процессов МУИТ					
4.1.1 Доля цифровизации бизнес процессов	Внедрение АИС Платон, Миграция данных из Camrus, DL	Проректор по ЦИИ ДТСиИТ ОР ДУПиД ФД Деканаты Кафедры ДМСиАМ	В течение года	Требуется	Акты внедрения
	Внедрение 1С ЗУП.		В течение года	Требуется	Акты внедрения
	Интеграция 1С и АИС Платон.		В течение года	Не требуется	Акты внедрения
	Оформление подписки и внедрение Office 365 А3, А5.		До 1 сентября	Требуется	Подписка
	Сопровождение СЭД Документолог		В течение года	Требуется	Отчеты
	Разработка аналитической отчетности на платформе Power BI.		До сессии	Не требуется	Аналитический отчет
4.2 Цифровизация учебного процесса на основе жизненного цикла обучающихся от приёма до выпуска и развитие систем цифрового обучения					
4.2.1 Доля образовательного контента цифрового обучения	Разработка цифровых контентов образовательных программ по требованию АИС Платон.	Проректор по ЦИИ Кафедры УУМД ДТОиИТ	В течение года	Не требуется	15 Цифровые ресурсы
4.2.2 Доля цифровизации жизненного цикла обучающихся от приёма до выпуска	Автоматизация приемной комиссии. Интеграция модуля учебные планы с Active Directory. Внедрение модуля Журнал.	Проректор по ЦИИ ДТСиИТ ОР	В течение года	Требуется	Акты внедрения

	Организация справочников Внедрение модуля Учебные потоки, Нагрузка. Внедрение модуля Аудиторный фонд, Расписание. Внедрение модуля Анкетирование, Отчеты.	ДУПиД ФД Деканаты Кафедры			
4.3 Формирование успешного внешнего и внутреннего Бренда университета					
4.3.1 Коэффициент текучести кадров АУП	Разработка карты управления процессом «Поиск и подбор персонала» на принципах меритократии.	Председатель Правления, Ректор ДУПиД	В течение года	Требуется	Карта План Отчет
	Разработка плана вхождения в должность с элементами управления по целям (МВО).		В течение года	Требуется	План
	Внедрение системы комплексной мотивации персонала на основе МВО и КРІ для АУП.		В течение года	Требуется	Положение Системы
4.3.2 Коэффициент текучести кадров ППС	Разработка карты управления процессом «Поиск и подбор персонала» на принципах меритократии.	Председатель Правления, Ректор ДУПиД	В течение года	Не требуется	Карты, актуализирован ные ВНД, программы наставничества и менторинга
	Создание системы профессионального наставничества и менторинга.		В течение года	Требуется	ВНД
	Совершенствование системы комплексной мотивации персонала на основе МВО и КРІ для ППС.		В течение года	Требуется	ВНД
	Разработка системы дифференцированной оплаты труда ППС.		В течение года	Требуется	ВНД
4.4 Внедрение стратегического HR и талант менеджмента					
4.4.1 Доля АУП/ППС университета, прошедших повышение квалификации и/или переподготовку, сертификацию	Организация семинаров по корпоративному управлению, управлению проектами и др.	Председатель Правления, Ректор ДУПиД	В течение года	Требуется	Сертификаты/Д ипломы/ Свидетельства



	Проведение инструктажа по технике безопасности труда, пожарной безопасности и защите данных.		В течение года	Требуется	Журнал
	Запись ППС на курсы платформы Coursera for Campus по преподаваемым дисциплинам.	Председатель Правления, Ректор ДУПиД ДМСиАМ Факультеты Кафедры	В течение года	Не требуется	Сертификаты/Дипломы/ Свидетельства
	Организация мероприятий по разъяснению условий/требований к кандидату для участия в международных программах «Болашак».		В течение года	Требуется	Информационный листок
5. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ МОДЕЛЬ УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ УНИВЕРСИТЕТА					
Цель: Достижение рентабельности финансово-хозяйственной деятельности университета 20%					
Задачи: 5.1 Формирование доходной составляющей от основной и сопутствующих видов деятельности					
5.1.1 Контингент обучающихся	Проведение анализа по результатам ЕНТ	Финансовый директор Отв.секретарь ПК Кафедры, ЮД	Октябрь	Не требуется	Отчеты ЗНК и ІНК
	Разработка плана приема абитуриентов и обеспечение кафедрами его реализации		Март-апрель	Не требуется	ВНД Приемной комиссии
	Пересмотр и утверждение правила приема по всем уровням подготовки кадров АО МУИТ на предстоящий уч.год		Март-апрель	Требуется	ВНД Приемной комиссии
	Составление договоров на оказание образовательных услуг		Июнь-август	Не требуется	Договора на образовательные услуги
5.1.2 Доля обучающихся платного обучения	Проведение процедуры восстановления отчисленных и привлечение студентов из других вузов на платной основе, прием обучающихся на первый курс на платной основе;	Финансовый директор Отв.секретарь ПК Кафедры, ОР, ДМиPR, ЮД	Октябрь	Не требуется	Отчеты ЗНК и ІНК
	Привлечение кафедрами успешных обучающихся для продолжения обучения в АО "МУИТ".		В течение года	Не требуется	Приказы о зачислении

	Разработка плана приема абитуриентов на платное отделение и определение стоимости		Март-апрель	Не требуется	ВНД Приемной комиссии
	Составление договоров на оказание образовательных услуг		Июнь-август	Не требуется	Договора на образовательные услуги
5.1.3 Доля иностранных обучающихся	Участие в международных образовательных выставках	Финансовый директор ДМСиАМ ДМиPR	В течение года	Требуется	Приказы
	Проведение онлайн дни открытых дверей и цифровые туры по университету на английском языке.		В течение года	Не требуется	видеоматериалы
5.1.4 Фандрайзинг	Поиск потенциальных меценатов Расширение сотрудничества с корпоративным сектором (Haluk bank, KazTelecom и др.)	Финансовый директор ДМиPR Факультеты Кафедры, ITU Innovation	В течение года	Не требуется	Привлеченные ресурсы
5.1.5 Доля доходов дополнительных видов обучения	Организация и проведение летнего семестра Организация дополнительных курсов по языкам, программирования и т.д.	Финансовый директор ОР Кафедры	В течение года	Требуется	Финансовый отчет
5.2 Формирование многоуровневой системы привлечения финансовых и иных ресурсов из внутренних и внешних источников					
5.2.1 Доля капитализации от научно-исследовательской деятельности	Оснащение/обновление материально технической базы университета за счет финансируемых проектов.	Финансовый директор Финансовая дирекция	Декабрь-март	Требуется	Финансовый отчет
5.2.2 Доля доходов коммерческих проектов	Разработка стека услуг, предоставляемых на коммерческой основе. Анализ рынка. Маркетинг и продвижение услуг. Реализация коммерческих проектов.	Финансовый директор ITU Innovation ДМиPR	Декабрь-март	Требуется	Финансовый отчет
5.2.3 Увеличение капитализации за счет внутренних источников	Оснащение и обновление материально технической базы и инфраструктуры университета.	Финансовый директор Финансовая дирекция АХД	Декабрь-март	Требуется	Финансовый отчет

5.3 Формирование кампуса университета как привлекательной среды для реализации образовательной, научно-исследовательской, инновационной деятельности, проживания, досуга и занятия спортом обучающихся и сотрудников университета					
5.3.1 Строительство общежития	Поиск потенциального застройщика. Актуализация проектно-сметной документации.	Финансовый директор Финансовая дирекция АХД	В течение года	Требуется	ПСД Акты
5.3.1 Обновление инфраструктуры учебных корпусов	Ремонт помещений. Обновление мебели, компьютерного парка, приобретение сканера, считывателей.	Финансовый директор Финансовая дирекция АХД	В течение года	Требуется	Акты

Обозначения и сокращения:

	Структурные подразделения	Сокращение
1	Международный университет информационных технологий	МУИТ
2	Проректор по академической и воспитательной деятельности	Проректор по АиВД
3	Проректор по научной и международной деятельности	Проректор по НиМД
4	Проректор по цифровизации и инновациям	Проректор по ЦиИ
5	Департамент по управлению персоналом и документацией	ДУПиД
6	Департамент международного сотрудничества и академической мобильности	ДМСиАМ
7	Департамент маркетинга и PR	ДМиPR
8	Управление по учебно-методической деятельности	УУМД
9	Центр ITU Innovation	ITU Innovation
10	Департамент по научно-исследовательской деятельности	ДНИД
11	Департамент по подготовке научных кадров	ДПНК
12	Кафедра «Медиакоммуникации и Истории Казахстана»	Кафедра МиИК
13	Кафедра «Экономика и Бизнес»	Кафедра ЭиБ
14	Кафедра «Информационные системы»	Кафедра ИС
15	Кафедра «Компьютерная инженерия»	Кафедра Ки
16	Кафедра «Кибербезопасность»	Кафедра КБ
17	Кафедра «Математическое и компьютерное моделирование»	Кафедра МКМ
18	Кафедра «Радиотехника, электроника и телекоммуникация»	Кафедры РЭТ
19	Департамент технического сопровождения и IT-поддержки	ДТСиIT
20	Центр дополнительного образования	ЦДО
21	Управление по молодежной политике	УМП

22	Юридический департамент	ЮД
23	Ответственный секретарь Приемной комиссии	Отв.секретарь ПК
24	Административно-хозяйственный департамент	АХД
25	Офис регистратора	ОР

Председатель Правления, Ректор

Проректор по АиВД

Проректор по НиМД

Проректор по ЦиИ

Финансовый директор

Хикметов А.К.

Мустафина А.К.

Дайнеко Е.А.

Дузбаев Н.Т.

Кажигалиев Н.У.