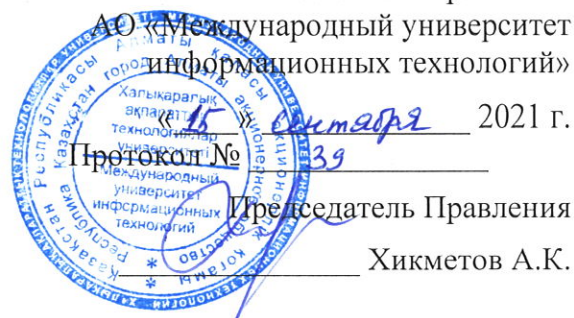


УТВЕРЖДЕНО  
Решением Правления

АО «Международный университет  
информационных технологий»



2021 г.

Протокол № 39







Президент Правления  
Хикметов А.К.

## МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ

# ЛИЦЕНЗИРОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОЛУЧЕНИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ К ЛИЦЕНЗИИ НА ЗАНЯТИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

ММ-01

Редакция 2

	Должность	Фамилия и инициалы	Подпись
Разработано	Начальник методического отдела Департамента по академическим вопросам	Абдолдина Ф.Н.	
Согласовано	Директор департамента по академическим вопросам	Мустафина А.К.	
	Проректор по научной и международной деятельности	Дайнеко Е.А.	
	Проректор по цифровизации и инновациям	Дузбаев Н.Т.	
	Директор юридического департамента	Даирова А.А.	
	Менеджер СМК	Исангалина Ю.	

## СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	3
2	ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ ПОЛУЧЕНИЯ ЛИЦЕНЗИИ НА ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ .....	3
3	ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ ПОЛУЧЕНИЯ ПРИЛОЖЕНИЯ К ЛИЦЕНЗИИ НА ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ .....	5
4	ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ЛИЦЕНЗИИ НА ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ПРИЛОЖЕНИЯ К ЛИЦЕНЗИИ НА ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ...	6
5	КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ ПРИ ЛИЦЕНЗИРОВАНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОЛУЧЕНИЯ ПРИЛОЖЕНИЯ К ЛИЦЕНЗИИ ПО ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА.....	9
6	КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ ПРИ ЛИЦЕНЗИРОВАНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОЛУЧЕНИЯ ПРИЛОЖЕНИЯ К ЛИЦЕНЗИИ ПО ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ .....	11
7	КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ ПРИ ЛИЦЕНЗИРОВАНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОЛУЧЕНИЯ ПРИЛОЖЕНИЯ К ЛИЦЕНЗИИ ПО ПРОГРАММАМ ДОКТОРАНТУРЫ .....	13
	ПРИЛОЖЕНИЕ 1 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОЦЕДУРЫ ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОЛУЧЕНИЯ ПРИЛОЖЕНИЯ К ЛИЦЕНЗИИ В РАМКАХ ВУЗА .....	16
	ПРИЛОЖЕНИЕ 2 СВЕДЕНИЯ ОБ УКОМПЛЕКТОВАННОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ И ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИМИ КАДРАМИ .....	17
	ПРИЛОЖЕНИЕ 3 СВЕДЕНИЯ О НАЛИЧИИ ФОНДА УЧЕБНОЙ И НАУЧНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ .....	18
	ПРИЛОЖЕНИЕ 4 СВЕДЕНИЯ О НАЛИЧИИ МЕДИЦИНСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ О НАЛИЧИИ МЕДИЦИНСКОГО ПУНКТА И ЛИЦЕНЗИИ НА МЕДИЦИНСКУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ..	19
	ПРИЛОЖЕНИЕ 5 СВЕДЕНИЯ О НАЛИЧИИ ОБЪЕКТА ПИТАНИЯ, СООТВЕТСТВУЮЩЕГО САНИТАРНЫМ ПРАВИЛАМ И НОРМАМ .....	20
	ПРИЛОЖЕНИЕ 6 СВЕДЕНИЯ О ПОЛЕЗНОЙ УЧЕБНОЙ ПЛОЩАДИ, НАЛИЧИИ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ .....	21
	ПРИЛОЖЕНИЕ 7 СВЕДЕНИЯ О МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, В ТОМ ЧИСЛЕ О НАЛИЧИИ КОМПЬЮТЕРОВ, НАЛИЧИИ УЧЕБНЫХ ЛАБОРАТОРИЙ, УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТНЫХ КАБИНЕТОВ И ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ ОБУЧЕНИЯ.....	22
	ПРИЛОЖЕНИЕ 8 СВЕДЕНИЯ О СООТВЕТСТВИИ МИНИМАЛЬНЫХ ЗАТРАТ НА ОДНОГО ОБУЧАЮЩЕГО НА СООТВЕТСТВУЮЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД.....	23
	ПРИЛОЖЕНИЕ 9 СВЕДЕНИЯ О НАЛИЧИИ УЧЕБНОЙ И НАУЧНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ НА ЦИФРОВЫХ НОСИТЕЛЯХ.....	24
	ПРИЛОЖЕНИЕ 10 СВЕДЕНИЯ О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ И ПЕРЕПОДГОТОВКЕ КАДРОВ ЗА ПОСЛЕДНИЕ ПЯТЬ ЛЕТ В СООТВЕТСТВИИ С ПРОФИЛЕМ ПРЕПОДАВАЕМЫХ ДИСЦИПЛИН.....	25
	ПРИЛОЖЕНИЕ 11 СВЕДЕНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ НАУЧНОЕ РУКОВОДСТВО НАУЧНЫХ РУКОВОДИТЕЛЯХ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ С УКАЗАНИЕМ СТАЖА РАБОТЫ, НАУЧНЫХ ПУБЛИКАЦИЙ И ПОДГОТОВЛЕННОГО УЧЕБНИКА ИЛИ УЧЕБНОГО ПОСОБИЯ .....	26
	ПРИЛОЖЕНИЕ 12 СВЕДЕНИЯ О НАЛИЧИИ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ, НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ, КЛИНИЧЕСКОЙ, ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЙ БАЗЫ* .....	27



## 1 Общие положения

- 1.1 Настоящее методическое пособие определяет порядок получения лицензии АО «Международный университет информационных технологий» (далее Университет) на занятие образовательной деятельностью и получения приложения к лицензии на занятие образовательной деятельностью. Пособие разработано в целях обладания персоналом представлениями о процедуре лицензирования Университета и для понимания правового регулирования деятельности Университета.
- 1.1 Получение лицензии является обязательным условием для ведения образовательной деятельности. Ведение образовательной деятельности без лицензии влечет ответственность, предусмотренную законодательством. Обязательность лицензирования образовательной деятельности несет фактически разрешительную функцию лицензии в сфере образования.
- 1.2 Получение приложения к лицензии на занятие образовательной деятельностью позволяет реализовывать вузам обучение по образовательным программам высшего и послевузовского образования в соответствии с новыми для них направлениям подготовки кадров.
- 1.3 Получение лицензии на образовательную деятельность и приложения к лицензии на образовательную деятельность регламентировано следующими документами:
- Конституция Республики Казахстан;
  - Закон Республики Казахстан «Об образовании»;
  - Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года «О государственных услугах»;
  - Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 17 июня 2015 года № 391 Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности, и перечня документов, подтверждающих соответствие им (с изменениями и дополнениями по состоянию на 05.06.2020 г.);
  - Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 17 августа 2020 года № 351 Об утверждении Правил оказания государственной услуги «Выдача лицензии на занятие образовательной деятельностью».
- 1.4 Государственная услуга «Выдача лицензии на занятие образовательной деятельностью» оказывается Комитетом по обеспечению качества в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан и территориальными департаментами Комитета по обеспечению качества в сфере образования Министерства образования и науки Республики Казахстан.
- 1.5 Комитет по обеспечению качества в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан является лицензиаром, осуществляющим лицензирование деятельности в сфере образования по предоставлению высшего и послевузовского образования.

## 2 Порядок оказания услуги получения лицензии на образовательную деятельность

- 2.1 Для получения лицензии вуз услугополучатель назначает ответственное лицо – представителя вуза, которое будет иметь доступ к ЭЦП вуза и курировать процесс получения лицензии. Порядок проведения процедуры лицензирования в рамках вуза приведен в Приложении 1.

- 2.2 Для получения лицензии услугодатель (далее представитель вуза) направляет заявление услугодателю (далее Комитет) через веб-портал «электронного правительства» [www.egov.kz](http://www.egov.kz) или [www.elicense.kz](http://www.elicense.kz).
- 2.3 Для подачи заявки на лицензирование образовательной деятельности на портале [www.elicense.kz](http://www.elicense.kz) необходимо авторизоваться с помощью ЭЦП ВУЗа, выбрать раздел «Образование», далее «Лицензирование деятельности», далее «Высшее образование»/«Духовные образовательные программы»/«Послевузовское образование»/«Послесреднее образование»/«Техническое и профессиональное образование». После этого появляется возможность подать заявку онлайн с указанием данных ВУЗа, сведений, приведенных в разделе 4 данной методики, сведений, подтверждающих уплату лицензионного сбора. Заявка формируется в виде электронного документа с индивидуальным номером, который подписывается ЭЦП ВУЗа.
- 2.4 Вся история заявок, поданных ВУЗом хранится на портале [www.elicense.kz](http://www.elicense.kz) в разделе «История заявлений и полученных услуг». При необходимости можно удалить предыдущие заявки или редактировать уже существующую заявку.
- 2.5 В случае предоставления ВУЗом полного пакета документов при выдаче лицензии или переоформлении лицензии ответственный сотрудник в течение 22 рабочих дней проверяет документы на соответствие квалификационным требованиям (Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 17 июня 2015 года № 391 Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности, и перечня документов, подтверждающих соответствие им (с изменениями и дополнениями по состоянию на 05.06.2020 г.)), предъявляемым к образовательной деятельности, и перечню документов, подтверждающих соответствие им, формирует экспертное заключение и предоставляет его на рассмотрение комиссии по лицензированию образовательной деятельности.
- 2.6 В случае представления ВУЗом неполного пакета документов сотрудник структурного подразделения в указанный срок готовит мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления, который направляется в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью.
- 2.7 Результат оказания государственной услуги направляется в «личный кабинет» ВУЗа на портале, в форме электронного документа, подписанного ЭЦП уполномоченного лица Комитета.
- 2.8 Сроки оказания государственной услуги с момента регистрации заявления на портале установлены следующие:
- выдача лицензии – не позднее 30 (тридцати) рабочих дней;
  - переоформление лицензии – не позднее 3 (трех) рабочих дней;
  - переоформление лицензии при реорганизации юридического лица-лицензиата в форме выделения, разделения – не позднее 30 (тридцати) рабочих дней.
- 2.9 Оказание государственной услуги осуществляется ВУЗу на платной и бесплатной основе.
- 2.10 При оказании государственной услуги в бюджет уплачивается лицензионный сбор за право занятия отдельными видами деятельности в соответствии со статьей 554 Кодекса Республики Казахстан от 25 декабря 2017 года «О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)».
- 2.11 Лицензионный сбор при выдаче лицензии составляет 10 (десять) месячных расчетных показателей (далее - МРП).



- 2.12 Лицензионный сбор за переоформление лицензии составляет 1 (один) МРП, установленный на день уплаты.
- 2.13 Оплата лицензионного сбора осуществляется в наличной и безналичной формах через банки второго уровня, организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, или через платежный шлюз «электронного правительства».
- 2.14 В случаях обнаружения ошибок в выданной лицензии с соответствующими исправлениями оплата за оказание государственной услуги не взимается.
- 2.15 График работы портала - круглосуточно, за исключением технических перерывов, связанных с проведением ремонтных работ, после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).

### **3 Порядок оказания услуги получения приложения к лицензии на образовательную деятельность**

- 3.1 Для получения приложения к лицензии вуз услугополучатель назначает ответственное лицо – представителя вуза, которое будет иметь доступ к ЭЦП вуза и курировать процесс получения приложения к лицензии. Порядок проведения процедуры получения приложения к лицензии в рамках вуза приведен в Приложении 1.
- 3.2 Для подачи заявки на получение приложения к лицензии на занятие образовательной деятельностью ВУЗов, реализующих образовательные программы высшего, послевузовского образования, по новым для них направлениям подготовки кадров подача заявки и сопутствующих документов на портале производится отдельно по каждому запрашиваемому направлению подготовки кадров с указанием Комитета по обеспечению качества в сфере образования и науки Министерства.
- 3.3 Для подачи заявки на получение приложения к лицензии на занятие образовательной деятельностью необходимо авторизоваться на портале [www.elicense.kz](http://www.elicense.kz) с помощью ЭЦП ВУЗа, перейти в личный кабинет и выбрать уже существующий разрешительный документ ВУЗа на занятие образовательной деятельностью (лицензию). Далее из списка опций слева следует выбрать опцию «Заявление на выдачу приложения к лицензии», указать Комитета по обеспечению качества в сфере образования и науки Министерства, заполнить данные заявителя в соответствующей форме, выбрать (изменить) подвиды деятельности и специальности для добавления, добавить сведения об уже существующей лицензии ВУЗа на образовательную деятельность, а также сведения, предусмотренные в разделах 5, 6, 7 данной методики и соответствующих приложениях.
- 3.4 Заявка формируется в виде электронного документа с индивидуальным номером. Вся история заявок, поданных ВУЗом хранится на портале [www.elicense.kz](http://www.elicense.kz) в разделе «История заявлений и полученных услуг». При необходимости можно удалить предыдущие заявки или редактировать уже существующую заявку.
- 3.5 В случае предоставления ВУЗом полного пакета документов при выдаче приложения к лицензии или переоформлении приложения к лицензии ответственный сотрудник в течение 22 рабочих дней проверяет документы на соответствие квалификационным требованиям (Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 17 июня 2015 года № 391 Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности, и перечня документов, подтверждающих соответствие им (с изменениями и дополнениями по состоянию на 05.06.2020 г.)), предъявляемым к образовательной деятельности, и перечню документов, подтверждающих соответствие

- им, формирует экспертное заключение и предоставляет его на рассмотрение комиссии по лицензированию образовательной деятельности.
- 3.6 Комиссия рассмотрев экспертное заключение в течении двух рабочих дней принимает решение. На основании решения комиссии ответственный сотрудник в течение двух рабочих дней формирует электронное решение – приложение к лицензии, либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги, которое направляется на согласование и проверку руководителя Комитета. Руководитель Комитета проверяет решение и подписывает с использованием ЭЦП в течение одного рабочего дня.
- 3.7 В случае представления ВУЗом неполного пакета документов сотрудник структурного подразделения в указанный срок готовит мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления, который направляется в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью.
- 3.8 Результат оказания государственной услуги направляется в «личный кабинет» ВУЗа на портале, в форме электронного документа, подписанного ЭЦП уполномоченного лица Комитета.
- 3.9 Сроки оказания государственной услуги с момента регистрации заявления на портале установлены следующие:
- выдача приложения к лицензии – не позднее 30 (тридцати) рабочих дней;
  - переоформление приложения к лицензии – не позднее 3 (трех) рабочих дней.
- 3.10 Оказание государственной услуги осуществляется ВУЗу на платной и бесплатной основе.
- 3.11 При оказании государственной услуги в бюджет уплачивается лицензионный сбор за право занятия отдельными видами деятельности в соответствии со статьей 554 Кодекса Республики Казахстан от 25 декабря 2017 года «О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)».
- 3.12 Лицензионный сбор при выдаче приложения к лицензии составляет 10 (десять) месячных расчетных показателей (далее - МРП).
- 3.13 Оплата лицензионного сбора осуществляется в наличной и безналичной формах через банки второго уровня, организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, или через платежный шлюз «электронного правительства».
- 3.14 При выдаче приложения к лицензии в случаях обнаружения ошибок в выданном приложении к лицензии с соответствующими исправлениями оплата за оказание государственной услуги не взимается.
- 3.15 График работы портала - круглосуточно, за исключением технических перерывов, связанных с проведением ремонтных работ, после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).
- 4 Перечень документов для получения лицензии на образовательную деятельность и приложения к лицензии на образовательную деятельность**
- 4.1 Запрос в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью (далее - ЭЦП) ВУЗа; сведения, подтверждающие уплату лицензионного сбора за право занятия отдельными видами деятельности;



- 4.2 Для деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего образования дополнительно прилагаются:
- формы сведений об укомплектованности педагогическими и преподавательскими кадрами (Приложение 2), наличии фонда учебной и научной литературы (Приложение 3), наличии медицинского обслуживания, в том числе о наличии медицинского пункта и лицензии на медицинскую деятельность (Приложение 4), наличии объекта питания, соответствующего санитарным правилам и нормам (Приложение 5), полезной учебной площади, наличии материально-технической базы (Приложение 6), материально-техническом обеспечении образовательного процесса, в том числе о наличии компьютеров, наличии учебных лабораторий, учебных предметных кабинетов и технических средств обучения (Приложение 7), соответствии минимальных затрат на одного обучающего на соответствующий учебный год (Приложение 8), наличии учебной и научной литературы на цифровых носителях (Приложение 9), повышении квалификации и переподготовке кадров за последние пять лет в соответствии с профилем преподаваемых дисциплин (Приложение 10), наличии специализированной научно-технической, научно-методической, клинической, экспериментальной базы (Приложение 12);
  - При заполнении приложений 6, 7 необходимо иметь сведения о кадастровом номере, ИИН, БИН владельца, общей площади, полезной площади учебных помещений, наличии финансовых активов, количестве аудиторий для практических занятий, лекционных занятий, актов залов, компьютерных аудиторий, конференц-залов, лабораторий, санитарно-эпидемиологическом заключении;
  - Подтверждающие документы в виде актов, заключений, приказов могут быть прикреплены в виде zip архива;
  - электронные копии образовательной программы, внесенной в реестр образовательных программ уполномоченного органа в области образования согласно запрашиваемому направлению подготовки кадров, разработанного на полный период обучения, в соответствии с государственным общеобязательным стандартом высшего образования, утвержденным приказом № 604 и (или) приказом № 647 на казахском и русском языках;
  - электронные копии документов, подтверждающих право хозяйственного ведения или оперативного управления на или доверительного управления зданием (учебные корпуса) и клиники, электронные копия санитарно-эпидемиологического заключения, электронная копия акта о результатах проверки на соответствие в области пожарной безопасности;
  - электронные копии договоров на прохождение практики и о стратегическом партнерстве с организациями, определенными в качестве баз практики, в соответствии с запрашиваемым направлением подготовки кадров, и о стратегическом партнерстве;
  - электронные копии документов, подтверждающих право хозяйственного ведения или оперативного управления на или доверительного управления зданием (учебные корпуса) и клиники, копия санитарно-эпидемиологического заключения, акта о результатах проверки на соответствие в области пожарной безопасности;
  - электронные копии подтверждающих документов с места работы трудоустроенных выпускников;

- электронная копия документа, подтверждающего наличие компьютерной программы для проверки наличия заимствованного материала и использования текста с синонимической заменой слов и выражений без изменения смысла (парафраз), включая использование текста переведенного с другого языка.
- 4.3 Для деятельности организаций образования и научных организаций, реализующих образовательные программы послевузовского образования с присуждением степени «магистр»:
- формы сведений согласно приложениям 2, 4, 5, 6, 7, 11, 12 к настоящей методике;
  - электронные копии образовательной программы, внесенной в реестр образовательных программ, учебного плана согласно запрашиваемому направлению подготовки кадров, разработанного на полный период обучения, в соответствии с государственным общеобязательным стандартом послевузовского образования, утвержденным приказом № 604 на казахском и русском языках (не распространяется на программы, которые реализуются в режиме эксперимента, утвержденного уполномоченным органом по заявленным условиям);
  - электронные копии соглашений о сотрудничестве с организациями образования или научными или научно-образовательными или научно-производственными центрами, предусматривающих нормы по статусу вуза-партнера по соответствующему направлению подготовки кадров и привлечению зарубежных консультантов;
  - электронные копии документов, подтверждающие право хозяйственного ведения или оперативного управления или доверительного управления на здания, электронная копия санитарно-эпидемиологического заключения, электронная копия акта о результатах проверки на соответствие в области пожарной безопасности;
  - электронные копии договоров с организациями и предприятиями на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ с приложением Технической спецификации и Календарного плана работ;
  - электронные копии договоров с организациями, определенными в качестве баз практики, в том числе на прохождение научной стажировки;
  - электронная копия документа, подтверждающего наличие компьютерной программы для проверки наличия заимствованного материала и использования текста с синонимической заменой слов и выражений без изменения смысла (парафраз), включая использование текста переведенного с другого языка.
- 4.4 Для деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы послевузовского образования с присуждением степени доктора философии (PhD) и доктора по профилю:
- формы сведений согласно приложениям 2, 4, 5, 6, 7, 11, 12 к настоящей методике;
  - электронные копии образовательной программы, внесенной в реестр образовательных программ уполномоченного органа в области образования, согласно запрашиваемому направлению подготовки кадров, разработанного на полный период обучения в соответствии с приказом № 604 и (или) приказом №647, на казахском и русском языках (не распространяется на программы, которые реализуются в режиме эксперимента, утвержденного уполномоченным органом по заявленным условиям);
  - электронные копии документов, подтверждающих право хозяйственного ведения или оперативного управления или доверительного управления на здания;



- электронные копии договоров с организациями и предприятиями на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ с приложением Технической спецификации и Календарного плана работ;
- электронные копии договоров о научном обмене с аккредитованными зарубежными высшими учебными заведениями, предусматривающие нормы по статусу вуза-партнера по соответствующему направлению подготовки кадров, привлечения зарубежных консультантов и реализации совместных научных проектов;
- электронные копии свидетельств об аккредитации программ зарубежного высшего учебного заведения, соответствующих запрашиваемому направлению подготовки кадров;
- электронные копии договоров с организациями, определенными в качестве баз практики, и договоров на прохождение зарубежной стажировки в соответствии с запрашиваемым направлением подготовки кадров;
- электронные копии свидетельств об аккредитации лабораторий или электронные копии договоров с такими лабораториями;
- электронная копия подтверждающая наличие компьютерной программы для проверки наличия заимствованного материала и использования текста с синонимической заменой слов и выражений без изменения смысла (парафраз), включая использование текста переведенного с другого языка.

## **5 Квалификационные требования, предъявляемые при лицензировании образовательной деятельности и получения приложения к лицензии по программам бакалавриата**

При лицензировании образовательной деятельности по программам бакалавриата Университет должен представить документальные свидетельства о наличии следующих квалификационных требований:

- 5.1 Соответствие образовательной программы, внесенной в реестр образовательных программ уполномоченного органа в области образования, Государственному общеобязательному стандарту высшего образования, утвержденному приказом № 604. Для подтверждения прилагается копия образовательной программы, внесенной в реестр образовательных программ уполномоченного органа в области образования согласно запрашиваемому направлению подготовки кадров, разработанная на полный период обучения, в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом высшего образования, утвержденным приказом № 604.
- 5.2 Наличие лицензии по направлению подготовки кадров бакалавриата «Педагогические науки» не менее чем по 7 направлениям Классификатора направлений подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием, утвержденного приказом министра образования и науки Республики Казахстан от 13 октября 2018 года № 569.
- 5.3 Соответствие образования преподавателей профилю преподаваемых дисциплин и/или их степени «кандидат наук» или «доктор наук» или «доктор философии (PhD)» или «доктор по профилю» и/или звания «ассоциированный профессор (доцент)» или «профессор» (при наличии) профилю преподаваемых дисциплин (Приложение 2).
- 5.4 Доля преподавателей включая специалистов, соответствующих 8-му уровню Национальной рамки квалификаций (т.е. получивших послевузовское образование, имеющих академическую степень магистра по соответствующей специальности, доктора философии

- (PhD) и докторов по профилю и/или практический опыт), для которых основным местом работы является лицензиат, от общего числа преподавателей по направлению подготовки кадров - не менее 60%.
- 5.5 Доля преподавателей по направлению подготовки кадров, для которых основным местом работы является лицензиат, с ученой степенью «кандидат наук» или «доктор наук» или «доктор философии (PhD)» или «доктор по профилю» или академической степенью «доктор философии (PhD)» или «доктор по профилю» или степенью «доктор философии (PhD)» или «доктор по профилю» и/или ученым званием «ассоциированный профессор (доцент)» или «профессор» от общего числа преподавателей по направлению подготовки кадров для университетов, академий, институтов - не менее 40%.
- 5.6 Доля преподавателей со степенью «магистр», для которых основным местом работы является лицензиат, от общего числа преподавателей по направлению подготовки кадров - не более 60%;
- 5.7 Наличие библиотечного фонда учебной и научной литературы в формате печатных и электронных изданий за последние десять лет, обеспечивающих 100% дисциплин образовательной программы направления подготовки кадров, в том числе изданных по языкам обучения (Приложения 3, 9).
- 5.8 Обеспеченность учебных корпусов вуза оборудованными медицинскими пунктами. Наличие лицензии на медицинскую деятельность (Приложение 4).
- 5.9 Создание условий для питания обучающихся в учебных корпусах вуза (Приложение 5).
- 5.10 Наличие необходимых материальных активов, зданий (учебных корпусов), обеспечивающих качество образовательных услуг, и соответствующих санитарным правилам и нормам, утвержденным приказом № 611 и требованиям пожарной безопасности, утвержденным приказом № 439. Подтверждением являются сведения, приведенные в приложении 5. Копии документов, подтверждающих право хозяйственного ведения или оперативного управления или доверительного управления на здания, копия санитарно-эпидемиологического заключения; копия акта о результатах проверки на соответствие в области пожарной безопасности.
- 5.11 Создание вузом условий для лиц с особыми образовательными потребностями (входных путей, средств информационно-навигационной поддержки, дублирование лестниц пандусами или подъемными устройствами и тд). Подтверждением являются сведения, приведенные в Приложении 6.
- 5.12 Доступность широкополостного интернета, включая беспроводные технологии, оснащенность библиотекой и компьютерными кабинетами, компьютерами, соответствующими минимальным требованиям к программно-аппаратному комплексу и прикладному обеспечению (Приложение 7).
- 5.13 Наличие информационной системы управления образованием с актуальными базами данных о контингенте в соответствии с требованиями, утвержденными уполномоченным органом в области образования, и соответствие фактических данных Национальной образовательной базе данных.
- 5.14 Наличие доменного имени третьего уровня в зоне edu.kz.
- 5.15 Соответствие минимальных затрат организаций образования на одного обучающегося на платной основе, составляющих не менее 30% от стоимости государственного образовательного заказа на соответствующий учебный год, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 16 апреля 2018 года № 199 (Приложение 8).



- 5.16 Обеспечение повышения квалификации преподавателей не реже одного раза в пять лет (Приложение 10).
- 5.17 Осуществление руководства преподавателями по соответствующему профилю и (или) специалистами, соответствующими 8 уровню Национальной рамки квалификации руководства дипломными работами (проектами) студентов со стажем работы не менее 3 лет (Приложение 11).
- 5.18 Наличие баз практики. Подтверждением являются копии договоров на прохождение практики в соответствии с запрашиваемым направлением подготовки кадров. Договор должен быть действующим на момент прохождения практики и может содержать пункт о пролонгации договора.
- 5.19 Создание условий для проживания не менее 70% иногородних обучающихся. Подтверждением являются сведения о наличии договоров, утвержденных руководителем организации образования, с хостелами/ гостиницами.
- 5.20 Осуществление вузами непрерывного приема обучающихся за последние 2 года по соответствующему направлению подготовки кадров.
- 5.21 Использование компьютерной программы для проверки наличия заимствованного материала и использования текста с синонимической заменой слов и выражений без изменения смысла (парафраз), включая использование текста переведенного с другого языка. Подтверждением является документ, подтверждающий наличие компьютерной программы для проверки наличия заимствованного материала и использования текста с синонимической заменой слов и выражений.

## **6 Квалификационные требования, предъявляемые при лицензировании образовательной деятельности и получения приложения к лицензии по программам магистратуры**

При лицензировании образовательной деятельности по программам послевузовского образования с присуждением академической степени «магистр» Университет должен представить документальные свидетельства о наличии следующих квалификационных требований:

- 6.1 Соответствие образовательной программы, внесенной в реестр образовательных программ уполномоченного органа в области образования, Государственному общеобязательному стандарту высшего образования, утвержденному приказом № 604. Для подтверждения прилагается копия образовательной программы, внесенной в реестр образовательных программ уполномоченного органа в области образования согласно запрашиваемому направлению подготовки кадров, разработанная на полный период обучения, в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом высшего образования, утвержденным приказом № 604.
- 6.2 Наличие соглашений о сотрудничестве с организациями образования или научными или научно-образовательными или научно-производственными центрами по соответствующим направлениям подготовки и предусматривающих нормы по статусу вуза-партнера по соответствующему направлению подготовки кадров и привлечению зарубежных консультантов. Подтверждением являются копии соглашений о сотрудничестве с организациями образования или научными или научно-образовательными или научно-производственными центрами, предусматривающими нормы по статусу вуза-партнера по соответствующему направлению подготовки кадров и привлечению зарубежных консультантов.

- 6.3 Наличие четырех преподавателей с учеными степенями доктора наук, и/или кандидата наук и/или доктора философии (PhD), в том числе не менее одного доктора наук или доктора философии (PhD) в соответствии с образовательной программой по направлению подготовки кадров, для которых основным местом работы является лицензиат (Приложение 2).
- 6.4 Соответствие образования преподавателей профилю преподаваемых дисциплин, а также соответствие их ученой степени «кандидат наук» или «доктор наук» или «доктор философии (PhD)» или «доктор по профилю» или академической степени доктор философии (PhD)» и/или ученого звания «ассоциированный профессор (доцент)» или «профессор» профилю преподаваемых дисциплин (Приложение 2).
- 6.5 Доля преподавателей по запрашиваемому направлению подготовки кадров, для которых основным местом работы является лицензиат, с ученой степенью «кандидат наук» или «доктор наук» или «доктор философии (PhD)» или «доктор по профилю», или академической степени «доктор философии (PhD)» и/или ученым званием «ассоциированный профессор (доцент)» или «профессор», и/или преподаватели, удостоенные спортивных званий «Заслуженный тренер» от общего числа преподавателей по направлению подготовки кадров - не менее 70%.
- 6.6 Доля преподавателей со степенью «магистр», для которых основным местом работы является лицензиат, от общего числа преподавателей по направлению подготовки кадров - не более 30%.
- 6.7 Обеспеченность учебных корпусов вуза оборудованными медицинскими пунктами. Наличие лицензии на медицинскую деятельность (Приложение 4).
- 6.8 Создание условий для питания обучающихся в учебных корпусах вуза (Приложение 5).
- 6.9 Необходимые материальные активы, здания (учебные корпуса), обеспечивающие качество образовательных услуг: собственные либо принадлежащие на праве хозяйственного ведения или оперативного управления или доверительного управления для организаций образования с участием государственных органов или квазигосударственных организаций не менее 5% с учебными помещениями площадью, соответствующей санитарным правилам и нормам, утвержденным приказом № 611 и требованиям пожарной безопасности, утвержденным приказом № 439. Подтверждающими документами являются копии документов, подтверждающих право хозяйственного ведения или оперативного управления или доверительного управления на здания. Копия санитарно-эпидемиологического заключения; копия акта о результатах проверки на соответствие в области пожарной безопасности (Приложение 6).
- 6.10 Доступность широкополосного интернета, включая беспроводные технологии, оснащенность библиотекой и компьютерными кабинетами, компьютерами, соответствующими минимальным требованиям к программно-аппаратному комплексу и прикладному обеспечению (Приложение 7).
- 6.11 Наличие информационной системы управления образованием с актуальными базами данных о контингенте в соответствии с требованиями, утвержденными уполномоченным органом в области образования, и соответствие фактических данных Национальной образовательной базе данных.
- 6.12 Наличие доменного имени третьего уровня в зоне edu.kz.
- 6.13 Обеспечение организацией образования финансируемыми научно-исследовательскими и опытно-конструкторскими работами в соответствии с договором с организациями и предприятиями. Подтверждением являются копии договоров с организациями и



предприятиями на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ с приложением Технической спецификации и Календарного плана работ.

- 6.14 Осуществление научного руководства преподавателем, имеющим ученую степень «кандидат наук» или «доктор наук» или «доктор философии (PhD)» или «доктор по профилю» или академическую степень «доктор философии (PhD)», соответствующую профилю запрашиваемого направления, со стажем научно-педагогической работы не менее 3 лет, являющимся автором 5 научных статей за последние пять лет в изданиях, включенных в Перечень научных изданий, рекомендуемых для публикации основных результатов научной деятельности, утвержденный уполномоченным органом в области образования и науки (Комитетом) и 1 научной статьи в международном рецензируемом научном журнале, имеющем импакт-фактор по данным JCR или индексируемым в одной из баз Science Citation Index Expanded, Social Science Citation Index или Arts and Humanities Citation Index в Web of Science Core Collection или показатель перцентиль по Cite Score не менее 25 в базе данных Scopus. Соответствующие сведения приводятся в Приложении 11.
- 6.15 Обеспеченность специализированной научно-технической, научно-методической, клинической, экспериментальной базой по запрашиваемому направлению подготовки кадров в соответствии с образовательной программой. Подтверждением являются сведения, приведенные в Приложении 12.
- 6.16 Обеспеченность местами на прохождение магистрантами практики в соответствии с договорами, заключенными с отечественными организациями, или договорами на прохождение зарубежной научной стажировки по соответствующим направлениям подготовки кадров. Подтверждением являются копии договоров с организациями, определенными в качестве баз практики, в том числе на прохождение научной стажировки.
- 6.17 Использование компьютерной программы для проверки наличия заимствованного материала и использования текста с синонимической заменой слов и выражений без изменения смысла (парафраз), включая использование текста переведенного с другого языка. Подтверждением является документ, подтверждающий наличие компьютерной программы для проверки наличия заимствованного материала и использования текста с синонимической заменой слов и выражений.

## **7 Квалификационные требования, предъявляемые при лицензировании образовательной деятельности и получения приложения к лицензии по программам докторантуры**

При разработке образовательных программ новых специальностей (по программам послевузовского образования с присуждением ученой степени доктора философии (PhD) или доктора по профилю Университет должен представить документальные свидетельства о наличии следующих квалификационных требований:

- 7.1 Соответствие образовательной программы, внесенной в реестр образовательных программ уполномоченного органа в области образования, Государственному общеобязательному стандарту послевузовского образования, утвержденному приказом № 604. Для подтверждения прилагается копия образовательной программы, внесенной в реестр образовательных программ уполномоченного органа в области образования согласно запрашиваемому направлению подготовки кадров, разработанная на полный период обучения, в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом высшего образования, утвержденным приказом № 604.
- 7.2 Соответствие образования преподавателей профилю преподаваемых дисциплин, а также соответствие их ученой степени «кандидат наук» или «доктор наук» или «доктор



философии (PhD)» или «доктор по профилю» или академической степени доктор философии (PhD)» и/или ученого звания «ассоциированный профессор (доцент)» или «профессор» профилю преподаваемых дисциплин (Приложение 2).

- 7.3 Доля преподавателей с ученой степенью «кандидат наук» или «доктор наук» или «доктор философии (PhD)» или «доктор по профилю» или академической степенью «доктор философии (PhD)» и/или ученым званием «ассоциированный профессор (доцент)» или «профессор» и/или преподавателей, удостоенных спортивных званий «Заслуженный тренер», и/или преподаватели, удостоенные почетных званий и государственных наград Республики Казахстан, для которых основным местом работы является лицензиат, - не менее 80 %.
- 7.4 Обеспеченность учебных корпусов вуза оборудованными медицинскими пунктами. Наличие лицензии на медицинскую деятельность (Приложение 4).
- 7.5 Создание условий для питания обучающихся в учебных корпусах вуза (Приложение 5).
- 7.6 Необходимые материальные активы, здания (учебные корпуса), обеспечивающие качество образовательных услуг: собственные либо принадлежащие на праве хозяйственного ведения или оперативного управления или доверительного управления для организаций образования с участием государственных органов или квазигосударственных организаций не менее 5% с учебными помещениями площадью, соответствующей санитарным правилам и нормам, утвержденным приказом № 611 и требованиям пожарной безопасности, утвержденным приказом № 439. Подтверждающими документами являются копии документов, подтверждающих право хозяйственного ведения или оперативного управления или доверительного управления на здания. Копия санитарно-эпидемиологического заключения; копия акта о результатах проверки на соответствие в области пожарной безопасности (Приложение 6).
- 7.7 Доступность широкополостного интернета, включая беспроводные технологии, оснащенность библиотек и компьютерными кабинетами, компьютерами, соответствующими минимальным требованиям к программно-аппаратному комплексу и прикладному обеспечению (Приложение 7).
- 7.8 Наличие информационной системы управления образованием с актуальными базами данных о контингенте в соответствии с требованиями, утвержденными уполномоченным органом в области образования, и соответствие фактических данных Национальной образовательной базе данных.
- 7.9 Наличие доменного имени третьего уровня в зоне edu.kz.
- 7.10 Обеспечение организацией образования финансируемыми научно-исследовательскими и опытно-конструкторскими работами в соответствии с договором с организациями и предприятиями. Подтверждением являются копии договоров с организациями и предприятиями на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ с приложением Технической спецификации и Календарного плана работ.
- 7.11 Осуществление научного руководства преподавателем, имеющим ученую степень «кандидат наук» или «доктор наук» или «доктор философии (PhD)» или «доктор по профилю» или академическую степень «доктор философии (PhD)» или «доктор по профилю» или степень «доктор философии (PhD)» или «доктор по профилю», являющимся автором:
- по направлениям подготовки кадров 8D05 «Естественные науки, математика и статистика», 8D06 «Информационно-коммуникативные технологии», 8D07 «Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли», 8D08 «Сельское хозяйство и биоресурсы», 8D09



«Ветеринария», 8D10 «Здравоохранение и социальное обеспечение (медицина)» 2 статей в международных рецензируемых научных журналах, входящих в 1, 2, 3 квартиль по данным JCR в Web of Science Core Collection или имеющих показатель процентиля по Cite Score не менее 35, либо индекс Хирша 2 и более;

- по остальным направлениям подготовки, являющийся автором 5 научных статей в изданиях по профилю, включенных в Перечень научных изданий и 1 научной статьи в международном рецензируемом научном журнале, имеющем импакт-фактор по данным JCR или индексируемым в одной из баз Science Citation Index Expanded, Social Science Citation Index или Arts and Humanities Citation Index в Web of Science Core Collection либо имеющих показатель процентиля по Cite Score не менее 35.

- 7.12 Наличие договоров о сотрудничестве с аккредитованными зарубежными и (или) научными организациями, реализующими программы послевузовского образования, и предусматривающих нормы по статусу вуза-партнера по соответствующему направлению подготовки кадров, привлечении зарубежных консультантов и реализации совместных научных проектов. Подтверждением являются копии договоров о научном обмене с аккредитованными зарубежными высшими учебными заведениями, предусматривающими нормы по статусу вуза-партнера по соответствующему направлению подготовки кадров, привлечения зарубежных консультантов и реализации совместных научных проектов, копии свидетельства об аккредитации программ зарубежного высшего учебного заведения, соответствующих запрашиваемому направлению подготовки кадров.
- 7.13 Обеспеченность договорами на прохождение докторантами практики, заключенных с отечественными организациями, и договоров на прохождение зарубежной научной стажировки по запрашиваемому направлению подготовки кадров. Подтверждением являются копии договоров с организациями, определенными в качестве баз практики, и договоров на прохождение зарубежной стажировки в соответствии с запрашиваемым направлением подготовки кадров.
- 7.14 Обеспечение лабораториями или договорами с ними (по направлениям подготовки кадров в следующих областях «Естественные науки, математика и статистика», «Информационно-коммуникационные технологии», «Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли», «Сельское хозяйство и биоресурсы», «Здравоохранение и социальное обеспечение (медицина)»). Подтверждением являются копии свидетельств об аккредитации лабораторий или копии договоров с такими лабораториями.
- 7.15 Использование компьютерной программы для проверки наличия заимствованного материала и использования текста с синонимической заменой слов и выражений без изменения смысла (парафраз), включая использование текста переведенного с другого языка. Подтверждением является документ, подтверждающий наличие компьютерной программы для проверки наличия заимствованного материала и использования текста с синонимической заменой слов и выражений

## Приложение 1

### Порядок проведения процедуры лицензирования образовательной деятельности и получения приложения к лицензии в рамках вуза

1. Заведующий кафедрой определяет новое направление по образовательным программам бакалавриата, магистратуры или докторантуры, по которому необходимо получить приложение к лицензии на образовательную деятельность. При этом соответствующая образовательная программа бакалавриата, магистратуры или докторантуры уже должна быть внесена в реестр образовательных программ.

2. Заведующий кафедрой выделяет из числа сотрудников кафедры лицо, ответственное за процедуру лицензирования и подготовку необходимых документов в соответствии со списком из раздела 4 данного документа.

3. Ответственное лицо за процедуру лицензирования готовит необходимый набор документов в соответствии со списком, приведенным в разделе 4 данных методических рекомендаций, и производит проверку документов на соответствие квалификационным требованиям, приведенным в разделах 5, 6, 7 и соответствующих приложениях.

4. Заведующий кафедрой оформляет служебную записку на имя Ректора для предоставления ЭЦП вуза ответственному лицу из числа сотрудников Департамента по академическим вопросам, которое будет курировать процесс подачи заявки на приложение к лицензии на образовательную деятельность, в том числе:

- иметь право использовать ЭЦП вуза в процессе подачи заявки на приложение к лицензии в соответствии с порядком оказания услуги, приведенном в разделе 4 данного документа;

- иметь право передавать ответственность за загрузку документов, обеспечивающих выполнение квалификационных требований, сотруднику кафедры, выделенному заведующим кафедрой как ответственное лицо за процедуру лицензирования;

- иметь право проверять подтверждающие документы и сведения, загружаемые в систему eLicense на соответствие квалификационным требованиям, на любом этапе оформления заявки.

5. Ответственные лица из числа сотрудников кафедры и Департамента по академическим вопросам подают заявку на получение приложения к лицензии на образовательную деятельность, отслеживают решение по заявке в системе eLicense, отзывают заявку, корректируют данные заявки в соответствии с замечаниями и подают заявку заново в случае мотивированного отказа.



Приложение 2

Сведения об укомплектованности педагогическими и преподавательскими кадрами

(наименование организации образования) (по состоянию на \_\_\_\_\_)

№	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Год и место рождения	Сведения о высшем и/или техническом и профессиональном и/или последнем образовании, о педагогической переподготовке, специальности, квалификация по диплому, год окончания, для мастеров производственного обучения-сведения о производственном стаже не менее 1 года за последние 5 лет (наименование организации, производства, период работы) или стажировки в организациях и/или на производстве объемом не менее 72 часов за последние 3 года.	Основное место работы (адрес организации)	Дополнительное место работы (совместительство)	Сведения об отсутствии (наличии) судимости	Категория, дата присвоения, номер приказа о присвоении и категории*	Сведения о прохождении медицинской осмотра (наличие санитарной книжки)	Сведения о степени магистраль- (специаль- ность, год присужде- ния)	Сведения о академиче- кой степени «доктор философии (PhD)» или «доктор философии по профилю», специаль- ность, год присуждения	Сведения о степени «доктор философии (PhD)» или «доктор наук» или «доктор философии (PhD)» или «доктор наук» по специальности, год присуждения	Сведения о степени «кандидат наук» или «доктор наук» или «доцент» или «профессор» (специальность)	Сведения о почетных званиях государственных наградах Республики Казахстан, «Заслуженный тренер» или «Высшей и первой степени» и «врачебной категории», год присвоения	Сведения о наличии удостоверения признания/признания/нострификации	Препода- ваемый предмет, дисциплина	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Текст (100)	Текст (200)	Текст (1000)	Текст (250)	Текст (250)	Текст (250)	Текст (250)	Текст (200)	Текст (250)	Текст (250)	Текст (1000)	Текст (1000)	Текст (1000)	Текст (1000)	Текст (1000)	Текст (250)	Текст (500)

Ректор

(Ф.И.О.)

Приложение 3  
Сведения о наличии фонда учебной и научной литературы

(наименование организации образования) (по состоянию на \_\_\_\_\_)

№ п/п	Учебный предмет, учебная дисциплина по профессии, по подготавливаемым квалификациям специальности, по направлению подготовки кадров, вид деятельности, раздел программы воспитания и обучения	Количество обучающихся, изучающих предмет, дисциплину (предполагаемый набор)	Учебная литература (название, год издания, авторы)	Учебно-методическая, научная литература (название, год издания, авторы)	Количество не менее 1 экземпляра
1	2	3	4	5	6
Всего:					

Ректор

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)



Приложение 4

Сведения о наличии медицинского обслуживания, в том числе о наличии медицинского пункта и лицензии на медицинскую деятельность

(наименование организации образования) (по состоянию на \_\_\_\_\_)

№ п/п	Фактический адрес строения, занятого под образовательный процесс	Площадь медицинского пункта (м <sup>2</sup> )	Сведения о лицензии на медицинскую деятельность (номер)	Примечание
1	2	3	4	5
	Текст (250)	Текст (10)		Текст (5000)

Ректор

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Приложение 5

Сведения о наличии объекта питания, соответствующего санитарным правилам и нормам

(наименование организации образования) (по состоянию на \_\_\_\_\_)

№ п/п	Фактический адрес строения, занятого под образовательный процесс	Наименование объекта питания (столовая, буфет, кафе)	Пропускная способность (количество посадочных мест)	Санитарно-эпидемиологическое заключение	Сведения о санитарно-эпидемиологическом заключении в случае отсутствия их в ГБД ЕЛ	Примечание (в случае сдачи объекта питания в аренду указать сведения об арендаторах)
1	2	3	4	5	6	7
	Текст (250)	Текст (250)	Целое число		Текст (1000)	Текст (5000)

Ректор

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)



Приложение 6  
Сведения о полезной учебной площади, наличии материально-технической базы  
(наименование организации образования) (по состоянию на \_\_\_\_\_)

№ п/п	Кадастровый номер	ИН/БИН владельца	Статус запроса	Сведения о владельце	Сведения об объекте	Права	Обременения	Юридические притязания	Тип строения (типовой проект, приспособленное, иное)	Примечание	Фактический адрес строений, занятых под образовательный процесс	Наличие материальных активов (принадлежащих на праве собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления, или доверительного управления), сведения об аренде материальных активов	Общая площадь всего (м <sup>2</sup> )	Полезная площадь (м <sup>2</sup> )	Учебные помещения (м <sup>2</sup> )	Сведения об аренде материальных активов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	Текст	Текст	Текст	Текст	Текст	Текст	Текст	Текст	Текст	Текст (250)	Текст (250)	Текст	Число с запятой	Число с запятой	Число с запятой	Текст

Ректор

(Ф.И.О.)

## Приложение 7

Сведения о материально-техническом обеспечении образовательного процесса, в том числе о наличии компьютеров, наличии учебных лабораторий, учебных предметных кабинетов и технических средств обучения

(наименование организации образования) (по состоянию на \_\_\_\_\_)

№ п/п	Фактический адрес здания (строения) с указанием общей и полезной площади (м <sup>2</sup> )	Аудитории, предметные кабинеты с указанием наименования и площади* (м <sup>2</sup> )	Учебно-производственные мастерские, учебно-опытные участки, учебные хозяйства, учебные полигоны* (м <sup>2</sup> )	Лаборатории с указанием наименования* (м <sup>2</sup> )	Перечень технических средств обучения, учебного и учебно-лабораторного оборудования с указанием вида	Актовый зал, спортивный зал (м <sup>2</sup> )	Компьютерные классы, Компьютеры, оборудование, мебель, шкафы для индивидуального использования, видеокамеры	Библиотека	Для подготовки кадров по медицинскому направлению» Доклинические симуляционные кабинеты**
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Текст (1000)	Текст (1000)	Текст (1000)	Текст (1000)	Текст (15000)	Текст (1000)	Текст (1000)	Текст (1000)	Текст (5000)

Ректор \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\*Примечание: \*для организаций технического и профессионального, послесреднего образования по запрашиваемой специальности и/или квалификации, для организаций высшего и послевузовского образования информация представляется по запрашиваемому направлению.



Приложение 8  
Сведения о соответствии минимальных затрат на одного обучающегося на соответствующий учебный год

(наименование организации образования) (по состоянию на \_\_\_\_\_)

Наименование	Сумма затрат*	
	на 4 месяца	на 8 месяцев
1	2	3

Ректор

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Примечание \*при получении лицензии по направлениям подготовки кадров магистратуры необходимо указывать отдельно сумму затрат отдельно для научно-педагогической магистратуры, отдельно для профильной магистратуры

Приложение 9  
Сведения о наличии учебной и научной литературы на цифровых носителях  
\_\_\_\_\_

(наименование организации образования) (по состоянию на \_\_\_\_\_)

№ п/п	Учебная дисциплина по профессии, направлению подготовки кадров, по подготавливаемым квалификациям специальности	Название, год создания	Автор(ы)
1	2	3	4

Ректор

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)



## Приложение 10

Сведения о повышении квалификации и переподготовке кадров за последние пять лет в соответствии с профилем преподаваемых дисциплин

(наименование организации образования) (по состоянию на \_\_\_\_\_)

№	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Наименование темы	Место и период прохождения обучения	Наименование организации, в которой проходило обучение	Количество часов	Форма завершения
1	2	3	4	5	6	7

Ректор

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

## Приложение 11

Сведения об осуществляющих научное руководство научных руководителях по направлению подготовки кадров с указанием стажа работы, научных публикаций и подготовленного учебника или учебного пособия

(наименование организации образования) (по состоянию на \_\_\_\_\_)

№	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Сведения об образовании (сведения о наличии ученой степени «кандидат наук», или «доктор наук», или «доктор философии (PhD)», или «доктор по профилю», или академической степени «доктор философии (PhD)», или «доктор по профилю», или степени «доктор философии (PhD)», или «доктор по профилю», сведения об окончании резидентуры)	Стаж работы (научно-педагогической, клинической)	Перечень публикаций в отечественных периодических изданиях	Перечень публикаций в зарубежных периодических изданиях	Перечень публикаций в трудах международных конференций	Название учебника либо учебного пособия
1	2	3	4	5	6	7	8
	Текст (200)	Текст (200)	Текст (50)	Текст (5000)	Текст (5000)	Текст (5000)	Текст (5000)

Ректор

(Ф.И.О.)



## Приложение 12

Сведения о наличии специализированной научно-технической, научно-методической, клинической, экспериментальной базы\*

(наименование организации образования) (по состоянию на \_\_\_\_\_)

Наличие научно-исследовательского института, клинической базы, научной лаборатории, технопарка, бизнес-инкубатора (выбрать нужное)	Адрес местонахождения	На праве собственности либо на договорной основе	Примечание (краткая информация о деятельности базы)
1	2	3	4

Ректор \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\*Примечание: информация представляется в разрезе по направлению подготовки кадров.