



УТВЕРЖДАЮ
Ректор

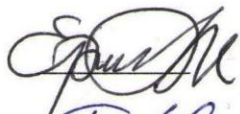
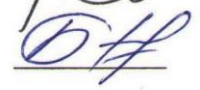



АО «Международный университет
информационных технологий»

Ускенбаева Р.К.

« 20 » ноября 2019 г

ДОКУМЕНТИРОВАННАЯ ПРОЦЕДУРА ПОДГОТОВКА ДОКТОРОВ ФИЛОСОФИИ (PhD)

QR-09
Редакция 2

	Должность	Фамилия и инициалы	Роспись
Одобрено на заседании ученого совета «20» ноября 2019, протокол № <u>3</u>	Ученый секретарь	Еркебекова Р.К.	
Разработано	Директор послевузовского образования	Бектемысова Г.У.	
Согласовано	Проректор по академической и воспитательной деятельности	Умаров Т.Ф.	
Согласовано	Декан факультета «Информационных и компьютерных технологий»	Мукажанов Н.К.	
Согласовано	Специалист СМК	Акбалышева Л.С.	

Распечатанный вариант этого документа считается неконтролируемой копией, если на титульном листе данного документа не указано иное.

Содержание

1	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2	ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	3
3	ТЕРМИНЫ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	3
4	ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ	4
5	ПРАВИЛА ПОДГОТОВКИ ДОКТОРОВ PHD	5
6	ИТОГОВАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ	11
7	ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОКТОРАНТА	13
8	О НОРМАХ ВРЕМЕНИ ДЛЯ РАСЧЕТА УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ В ДОКТОРАНТУРЕ	14

1 Общие положения

Настоящая процедура устанавливает порядок подготовки докторов философии (PhD) в АО «Международный университет информационных технологий» (далее – Университет) и разработана в соответствии с законами Республики Казахстан «Об образовании», «О науке», ГОСО РК 31.10.2018 Государственный общеобязательный стандарт образования Республики Казахстан. Послевузовское образование. Докторантура», а также правилами и инструктивными письмами Министерства образования и науки Республики Казахстан.

2 Область применения

- 2.1 Настоящая процедура определяет структуру и содержание образовательных программ докторантуры, порядок приема и правила подготовки докторов (PhD), требования к промежуточной и итоговой аттестации, прохождения стажировки в зарубежном вузе (вуз-партнер) организации выполнения научно-исследовательской/экспериментально-исследовательской работы, проведения промежуточной и итоговой аттестации докторантов PhD проводимых в Университете.
- 2.2 Настоящая процедура обязательно для исполнения всеми работниками и подразделениями Университета, участвующими в подготовке докторов философии (PhD)

3 Термины, обозначения и сокращения

- 3.1 В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

Докторантура	– Форма подготовки научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации в высших учебных заведениях и научных организациях
Доктор философии (PhD), доктор по профилю	– Высшие ученые степени, присуждаемые лицам, освоившим профессиональные учебные программы докторантуры по соответствующим специальностям
Докторская диссертация	– Научная работа, представляющая собой самостоятельное исследование, в которой разработаны теоретические положения, совокупность которых можно квалифицировать как новое крупное научное достижение, или решена крупная научная проблема, имеющая важное социально-культурное или хозяйственное значение, либо изложены научно обоснованные технические, экономические или технологические решения, внедрение которых вносит значительный вклад в развитие экономики страны
Кредит	– Унифицированная единица измерения объема учебной работы докторанта; один кредит равен 1 академическому часу аудиторной работы докторанта в неделю на протяжении академического периода (семестра); каждый академический час контактной (аудиторной) работы докторанта сопровождается по теоретическому обучению - 6 часами самостоятельной работы; по исследовательской работе - 7 часами самостоятельной работы
Кредитная технология обучения	– Обучение на основе выбора и самостоятельного планирования обучающимся последовательности изучения дисциплин с использованием кредита как унифицированной единицы измерения объема учебной работы обучающегося и преподавателя
Образовательная	– Общая характеристика содержания подготовки докторантов,

программа докторантуры	выраженная в основном через перечень дисциплин и виды учебной и научно-исследовательской работы, объединенных в соответствующие циклы с указанием их объема
Академический период	– Период теоретического обучения, устанавливаемый высшим учебным заведением самостоятельно в одной из трех форм: семестр, триместр, квартал.

3.2 В тексте процедуры применяются следующие сокращения и аббревиатуры:

ГАК	Государственная аттестационная комиссия
ГОСО	Государственный общеобязательный стандарт образования
ИУП	Индивидуальный учебный план
МОН РК	Министерство образования и науки Республики Казахстан
ППС	Профессорско-преподавательский состав
Университет	АО «Международный университет информационных технологий»

4 Цели и задачи

4.1 Целями образовательных программ докторантуры PhD являются:

- создание на основе интеграции образования и науки эффективной системы подготовки научных, научно-педагогических кадров новой формации, способных решать вопросы совершенствования общества, экономики, производства, науки и разработки новых технологий;
- гармонизация отечественных технологий подготовки научно- педагогических кадров высшей квалификации с мировыми стандартами, а также опережающее решение вопросов их научного, методического, правового, финансово-экономического, кадрового и материально- технического обеспечения;
- реализация образовательного процесса в соответствии с принципами международной практики подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации, конкурентоспособных на современном рынке труда. С этой целью обучающийся проходит курс теоретического обучения и осуществляет самостоятельное оригинальное научное исследование, характеризующееся значительной актуальностью и практической значимостью. Результаты исследования оформляются в виде докторской диссертации, защита которой происходит в установленном порядке.

4.2 Задачами образовательных программ докторантуры PhD являются подготовка отечественных докторов, конкурентоспособных как внутри страны, так и на международном рынке труда, интеграция национальных докторских программ в мировое образовательное пространство.

4.3 Образовательные программы докторантуры должны в части профессиональной подготовки соответствовать аккредитованным докторским программам ведущих зарубежных учреждений образования и науки по аналогичным специальностям подготовки.

4.4 Формирование контингента обучающихся в докторантуре осуществляется посредством размещения государственного заказа на подготовку специалистов.

4.5 Для освоения части учебной компоненты образовательной программы докторантуры и/или проведения исследований докторант проводит выездные стажировки в зарубежные учреждения образования и науки на срок не менее шести месяцев за весь период обучения.

5 Правила подготовки докторов PhD

5.1 Структура образовательных программ докторантуры PhD

- .1 Структура образовательной программы докторантуры содержит две равнозначные компоненты: учебную и научную, и формируется из различных видов учебной и научно-исследовательской работ, определяющих содержание образовательной программы, отражает их соотношение, измерение и учет.
- .2 Трудоемкость учебной и научной работы определяется количеством освоенного материала и измеряется в кредитах. При этом в докторантуре действует накопительная кредитная система, учитывающая ранее освоенные кредиты на предыдущих уровнях образования. Дисциплина оценивается объемом равным целому числу кредитов.
- .3 Продолжительность освоения образовательной программы докторантуры в зависимости от профиля и предшествующей подготовки составляет не менее 3-х лет.
- .4 Обучение в докторантуре осуществляется только по очной форме.

Учебный год в докторантуре состоит из академических периодов, в т.ч. научно-исследовательской работы (экспериментально-исследовательской), периода промежуточной аттестации/итогового контроля, практик, итоговой аттестации и каникул.

При необходимости для удовлетворения потребностей докторантов допускается введение летнего семестра продолжительностью 6 недель.

Продолжительность промежуточной аттестации/итогового контроля составляет не менее 2-х недель после каждого семестра (при семестровой организации учебного процесса).

Практика докторантов проводится в соответствии с утвержденным академическим календарем в объеме установленном соответствующим государственным общеобязательным стандартом образования по специальности.

Продолжительность каникул в учебном году должна составлять не менее 5 недель.

- .5 Научная компонента образовательной программы формируется из научно-исследовательской/экспериментально-исследовательской работы докторанта, научных публикаций и написания докторской диссертации.
- .6 **Основным критерием** завершения образовательного процесса в докторантуре является освоение докторантом не менее **180 кредитов**.

Докторанту, освоившему полный теоретический курс обучения образовательной программы докторантуры, но не защитившему в установленный срок докторскую диссертацию, срок обучения может быть продлен.

Срок обучения в докторантуре засчитывается в стаж научно-педагогической работы.

- .7 В целях обеспечения академической мобильности обучающихся по образовательным докторским программам им предоставляется возможность освоения кредитов в других организациях образования или науки, в том числе за рубежом.

5.2 Требования к содержанию образовательных программ докторантуры PhD

- .1 Образовательные программы докторантуры разрабатываются и утверждаются организациями образования и науки самостоятельно в соответствии со специальностями докторантуры согласно Классификатору специальностей высшей и послевузовского образования.
- .2 Образовательные программы докторантуры содержат:

- теоретическое обучение, включающее базовые, профильные и элективные дисциплины;
 - научно-исследовательскую/экспериментально-исследовательскую работу;
 - промежуточную и итоговую государственную аттестацию;
 - выполнение и защиту докторской диссертации.
- .3 Теоретическое обучение состоит из цикла базовых, профилирующих и элективных дисциплин.
- Цикл базовых дисциплин включает дисциплины обязательного компонента и компонента по выбору.
- Цикл профилирующих дисциплин состоит только из дисциплин компонента по выбору.
- Перечень дисциплин обязательного компонента определяется в соответствии со специальностью подготовки докторанта. Соответствующие минимальные объемы кредитов дисциплин обязательного компонента определяются государственными общеобязательными стандартами послевузовского образования специальностей докторантуры.
- Перечень дисциплин по выбору и соответствующие минимальные объемы кредитов устанавливаются кафедрой самостоятельно в соответствии с запросами работодателей и потребностями рынка труда.
- .4 Структура образовательной программы докторантуры устанавливается в соответствии с нижеследующей Таблицей 1:

Таблица 1

Структура образовательной программы докторантуры

№ п/п	Наименование циклов дисциплин и видов деятельности	Общая трудоемкость	
		в академических часах	в академических кредитах
1	2	3	4
1.	Образовательная компонента	1590	53
1.1	Цикл базовых дисциплин (БД)		
1)	Вузовский компонент		
1.2	Цикл профилирующих дисциплин (ПД)		
1)	Вузовский компонент		
3)	Исследовательская практика		
2.	Научно-исследовательская работа	3450	115
1)	Научно-исследовательская работа докторанта, включая прохождение стажировки и выполнение докторской диссертации		
3.	Дополнительные виды обучения		
4.	Итоговая аттестация	360	12
1)	Написание и защита докторской диссертации	360	12
	Итого	5400	180

- | | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
|--|--|--|--|
- .5 Допускается введение летнего семестра продолжительностью до 6 недель для удовлетворения потребностей выполнения образовательного компонента, связанного с учебно-научной стажировкой докторанта более одного месяца в зарубежной стране в осенний или весенний семестры.
 - .6 Образовательная программа докторантуры разрабатывается на основании государственного общеобязательного стандарта образования РК и включает в себя учебный план, силлабусы и учебно-методические комплексы дисциплин, программы профессиональных (научно-исследовательской, производственной и/или научно - педагогической) практик и индивидуальную программу научно-исследовательской работы.
 - .7 Результаты проведенного научного исследования должны быть опубликованы (при отсутствии элементов секретности) в известных научных зарубежных журналах и отечественных научных изданиях, рекомендованных Комитетом по контролю в сфере образования и науки Министерства образования и науки РК для публикации результатов диссертационных исследований, а также доложены на международных научных конференциях. При этом публикации должны охватывать основные положения, выносимые на защиту диссертации.
 - .8 Основные результаты докторской диссертации PhD должны быть представлены не менее чем в семи публикациях по теме диссертации, в том числе:
 - не менее трех в научных изданиях, рекомендуемых Комитетом;
 - одной в международном научном издании, имеющем по данным информационной базы компании Томсон Рейтер (ISI Web of Knowledge, Thomson Reuters) ненулевой импакт-фактор или входящем в базу данных компании Scopus;
 - трех в материалах международных конференций, в том числе одной в материалах зарубежных конференций.

5.3 Образовательная среда докторантуры PhD

- .1 Образовательные программы докторантуры (рабочий и индивидуальный учебный план, программы учебных дисциплин и практик, программы научно-исследовательской работы) разрабатываются профильными кафедрами самостоятельно в соответствии со специальностями докторантуры согласно Классификатору специальностей высшего и послевузовского образования и утверждаются ректором.
- .2 Содержание образовательной программы докторантуры определяется рабочим учебным планом, программами, разработанными на основе государственных общеобязательных стандартов послевузовского образования и типовых учебных планов и программ.
- .4 Докторант обучается на основе индивидуального плана работы, который составляется с помощью научных консультантов.
- .5 Индивидуальный план работы докторанта составляется на весь период обучения, который включает следующие разделы:
 - индивидуальный учебный план (при необходимости может ежегодно уточняться);
 - научно-исследовательскую/экспериментально-исследовательскую работу (тему, направление исследования, сроки и форму отчетности);
 - практику (программа, база, сроки и форма отчетности);

- тема докторской диссертации с обоснованием и структурой;
 - план выполнения докторской диссертации;
 - план научных публикаций и стажировок, в том числе зарубежных.
- .6 Докторант составляет свой индивидуальный учебный план с помощью эдвайзера на основании рабочего учебного плана и каталога элективных дисциплин. В него включаются все дисциплины обязательного компонента, объем которых составляет не менее чем это определено ГОСО.
- .7 Дисциплины компонента по выбору определяются докторантом самостоятельно. Общее количество кредитов компонента по выбору, осваиваемых докторантом должно быть не менее, чем это установлено ГОСО.
- .8 Индивидуальный план докторанта и тема диссертации утверждаются не позднее 3-х месяцев с момента зачисления высшим коллегиальным органом организации образования или науки, реализующей образовательные программы докторантуры, на весь период пребывания обучающегося в докторантуре.
- Лицо, не выполнившее индивидуальный план работы и не подготовившее в установленные сроки докторскую диссертацию, приказом Ректора университета отчисляется из докторантуры с выдачей академической справки, где указываются освоенные им кредиты.
- .9 Учебные достижения докторантов оцениваются с использованием различных форм контроля и аттестации, определяемых Правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в высших учебных заведениях.
- .10 Для обеспечения признания результатов контроля учебных достижений обучающихся в международном образовательном пространстве оценка знаний осуществляется по балльно-рейтинговой буквенной системе.

5.4 Условия реализации и кадровое обеспечение

- .1 В Университете обучение проводят доктора и кандидаты наук, доктора философии (PhD), доктора по профилю.
- При этом по циклам базовых и профилирующих дисциплин государственного общеобязательного стандарта образования по специальности составляет не менее 50 процентов штатных ППС, в том числе не менее трех докторов наук.
- Также привлекаются зарубежные ученые со степенями доктор философии (PhD) и доктор по профилю по соответствующей специальности.
- Для проведения занятий в профильной докторантуре приглашаются специалисты-практики и доктора по профилю.
- .2 Научное руководство докторантами осуществляет консультационная комиссия в количестве не менее 2-х человек, назначаемых из числа докторов и кандидатов наук, докторов PhD, активно работающих в данной отрасли знаний и имеющих опыт научного руководства, один из которых, как правило, ведущий ученый из зарубежного вуза.
- В особых случаях руководство может осуществляться одним научным руководителем, имеющим ученую степень доктора философии (PhD), доктора по профилю, имеющего стаж работы в зарубежном высшем учебном заведении и активно работающим в данном направлении.
- .3 Профессиональные компетенции членов консультационной комиссии в области предмета и объекта научного исследования докторанта должны подтверждаться

двумя и более публикациями за последние 5 лет в зарубежных и отечественных научных изданиях, имеющих высокий импакт - фактор и выступлениями на авторитетных научных форумах.

5.5 Разработка образовательной программы подготовки докторантов, включая научные исследования

- .1 Образовательные докторские программы в части профессиональной подготовки разрабатываются на основе опыта высокорейтинговых зарубежных вузов и научных центров, реализующих аккредитованные программы подготовки «докторов философии» (PhD) или «докторов по профилю».
- .2 Учебно-методическое, библиографическое и информационное обеспечение учебного процесса гарантируют возможность качественного освоения докторантами образовательной программы докторантуры.

Реализация образовательной программы должна обеспечиваться свободным доступом к мировым информационным и библиотечным ресурсам, фондам и базам данных, компьютерным технологиям, методическим пособиям и разработкам по преподаваемым дисциплинам и видам занятий, в том числе по выполнению докторской диссертации.

- .2 Кафедры, реализующие образовательные программы докторантуры PhD, располагают материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов теоретической и практической подготовки, предусмотренных учебным планом, а также предоставляют рабочего места с компьютером и доступом в Интернет для эффективного выполнения диссертационной работы.

Университет предоставляет возможность обязательной публикации результатов исследований, создает условия для повышения академической мобильности докторантов и разрабатывает экспериментальные образовательные докторские программы, используя передовой зарубежный опыт подготовки научных кадров по приоритетным направлениям науки.

- .3 С целью формирования практических навыков научной, профессиональной деятельности в конкретной отрасли науки докторант проходит практику, которая реализуется в соответствии с индивидуальным планом, в сроки, определяемым учебным планом.

Практика проводится с целью формирования практических навыков научной, профессиональной деятельности.

Образовательная программа докторантуры включает:

- исследовательскую практику - для обучающихся по программе доктора философии (PhD).
- профессиональную практику - для обучающихся по программе профильной докторантуры.

Исследовательская практика докторанта проводится с целью изучения новейших теоретических, методических и технологических достижений отечественной и зарубежной науки, а также закрепления практических навыков применения современных методов научных исследований, обработки и интерпретации экспериментальных данных в диссертационном исследовании.

Профессиональная практика докторанта проводится с целью закрепления теоретических знаний, полученных в процессе обучения, и повышения профессионального уровня.

Содержание исследовательской и профессиональной практик определяется темой докторской диссертации.

- .4 Научно-исследовательская часть образовательной программы докторантуры должна:
- соответствовать основной проблематике научной специальности, по которой защищается докторская диссертация;
 - выполняться в рамках финансируемых фундаментальных, прикладных и других государственных бюджетных и хоздоговорных проектов;
 - быть актуальной, содержать научную новизну и практическую значимость;
 - основываться на современных теоретических, методических и технологических достижениях отечественной и зарубежной науки и практики;
 - использовать современную методику научных исследований;
 - базироваться на современных методах обработки и интерпретации данных с применением компьютерных технологий;
 - содержать теоретические (методические, практические) разделы, согласованные с научными положениями, защищаемыми в диссертации.

Результаты научно-исследовательской работы в конце каждого академического периода оформляются докторантом в виде краткого отчета.

Заключительным итогом научно-исследовательской работы докторанта является докторская диссертация.

5.6 Уровень подготовки и квалификационная характеристика выпускника

- .1 Выпускник докторантуры должен:
- иметь фундаментальную научную подготовку;
 - обладать навыками современных экспериментальных методов;
 - владеть современными информационными технологиями, включая методы получения, обработки и хранения научной информации;
 - уметь формулировать и решать современные научные и практические проблемы, организовывать и вести научно-исследовательскую и инновационную деятельность по избранной научной специальности;
 - обладать высоким уровнем знания иностранного языка.
- .2 Образовательные программы докторантуры по конкретным специальностям должны отражать требования к:
- общей образованности;
 - социально-личностным компетенциям;
 - экономическим и организационно-управленческим компетенциям;
 - профессиональным компетенциям;
 - специальным компетенциям;
 - готовности смены социальных, экономических, профессиональных ролей, географической и социальной мобильности в условиях нарастающего динамизма перемен и неопределенности;
 - образованности по базовым и элективным циклам дисциплин.

6 Итоговая государственная аттестация

- 6.1 Итоговая аттестация обучающихся - форма государственного контроля учебных достижений докторанта, направленная на определение соответствия полученных им знаний, умений, навыков и компетенций требованиям государственных общеобязательных стандартов образования по специальностям докторантуры.
- 6.2 Итоговая аттестация докторанта проводится в сроки, предусмотренные академическим календарем и рабочими учебными планами специальностей в форме комплексного экзамена и защиты докторской диссертации.
- 6.3 Комплексный экзамен и защита диссертации проводятся Государственной аттестационной комиссией (ГАК). Председатель ГАК утверждается уполномоченным органом Республики Казахстан в области образования в установленном порядке.
- 6.4 В комплексный экзамен по специальности входят дисциплины обязательного компонента и компонента по выбору циклов базовых и профилирующих дисциплин программы докторантуры.
- Комплексный экзамен проводится в следующих формах: устный экзамен, письменная работа, тест в объеме учебных программ дисциплин. Программа комплексного экзамена и форма его проведения разрабатывается самостоятельно Университетом на основе учебных программ дисциплин, включенных в данный комплексный экзамен.
- 6.5 Комплексный экзамен проводится не позднее, чем за 3 месяца до защиты диссертации. Комплексный экзамен принимает ГАК в составе не менее 5 человек, из них 3 по профилю специальности. Комплексный экзамен принимается государственной аттестационной комиссией, имеющей в своем составе председателя и членов из числа ведущих ученых, имеющих (не менее двух) степень доктора наук по данному профилю и утверждаемой приказом Ректора университета.
- 6.6 Результаты комплексного экзамена оформляются протоколом, который заполняется на каждого докторанта индивидуально. В случае проведения комплексного экзамена в форме тестирования, его результаты оформляются в виде общей экзаменационной ведомости и индивидуальным протоколом на каждого докторанта.
- 6.7 Защита диссертации, на соискание ученой степени доктора философии (PhD)/доктора по профилю осуществляется в ГАК Университета по соответствующей специальности.
- 6.8 Защита диссертации проводится ГАК в составе не менее 5 человек по направлению специальности, из них 3 человек по профилю специальности, подтвержденными три и более публикациями по профилю защищаемой диссертации за последние 5 лет, в казахстанских и зарубежных научных изданиях, имеющих высокий импакт-фактор.
- 6.9 Консультационная комиссия вместе с докторантом не менее чем за 3 (три) месяца до предполагаемой защиты представляет в Департамент послевузовского образования:
- один предварительный экземпляр прошитой диссертации;
 - консультационной комиссии (оригинал + 2 копии);
 - предложение консультационной комиссии по составу экспертной комиссии и специализированного совета;
 - список публикаций и докладов докторанта по теме диссертации.
- В случае, если публикация только принята издательством, то приложить письмо издательства о принятии статьи к публикации.
- 6.10 Завершенная диссертационная работа представляется не менее чем за 3 (три) месяца до предполагаемой защиты двум оппонентам для детального ознакомления и представления письменного заключения по установленной форме.

- 6.11 Оппонентами могут быть доктора наук, профессора сторонних организаций. Оппоненты являются членами специализированного совета и экспертной комиссии.
- 6.12 Завершенная докторская диссертация вместе с заключениями оппонентов представляется в экспертную комиссию не менее чем за 2 месяца до предполагаемой защиты.
- Наряду с диссертацией в экспертную комиссию представляются документы в соответствии с Правилами итоговой государственной аттестации в докторантуре.
- 6.13 Диссертационная работа до защиты должна быть представлена в экспертную комиссию, формируемый ГАК.
- Экспертная комиссия должна состоять из не менее трех специалистов по профилю специальности.
- 6.14 Состав экспертной комиссии утверждается приказом Университета. В состав экспертной комиссии не могут входить лица, являющиеся научным консультантом.
- 6.15 В экспертную комиссию представляется:
1. завершенная диссертационная работа;
 2. документ об утверждении темы диссертации;
 3. два письменных заключения оппонентов;
 4. транскрипт;
 5. аннотация диссертационной работы;
 6. заверенный в установленном порядке список научных публикаций и их копии.
- 6.16 Задачей экспертной комиссии является рассмотрение представленной диссертации с материалами и собеседование с докторантом. Собеседование предполагает, что докторант представит краткую презентацию, описывающую завершенную диссертацию.
- 6.17 Экспертная комиссия в течение 2 дней после собеседования дает обоснованное письменное заключение по установленной форме с одним из следующих решений:
- 1) рекомендовать докторскую диссертацию к публичной защите;
 - 2) рекомендовать диссертацию к публичной защите при условии устранения замечаний в установленные сроки;
 - 3) не рекомендовать диссертацию к защите.
- 6.18 Замечания, в случае их наличия должны быть устранены в течение 2 недель после собеседования и согласованы с оппонентами.
- 6.19 В зависимости от рекомендаций экспертной комиссии ректор университета, где выполнялась докторская работа, принимает решение о допуске или не допуске диссертационной работы к защите.
- 6.20 Экспертиза и защита докторской диссертации проводятся в соответствии с академическим календарем вуза или организации науки.
- 6.21 Процедура публичной защиты диссертации должна предусматривать:
- открытие заседания диссертационного совета председателем на основании явочного листа;
 - изложение соискателем существа и основных положений диссертации;
 - научную дискуссию в форме вопросов и ответов, выступлений, реплик и др.;
 - итоговое совещание членов диссертационного совета;

- объявление результатов защиты.
- 6.22 По результатам защиты специализированный совет принимает одно из следующих решений:
- считать диссертацию защищенной и присудить соискателю искомую ученую степень;
 - рекомендовать диссертацию как защищенную с дальнейшим устранением официально высказанных замечаний по ее основным положениям (с повторной процедурой защиты или без повторной процедуры защиты);
 - отклонить диссертацию.
- 6.23 Решение, принятое диссертационным советом по результатам защиты диссертации на соискание ученой степени доктора философии (PhD)/доктора по профилю является окончательным и оформляется протоколом. Заключение по каждой диссертации оформляется по установленной форме.
- 6.24 Докторанту, публично защитившему докторскую диссертацию присуждается академическая степень доктора философии (PhD) или доктора по профилю.
- 6.25 Лицам, полностью выполнившим образовательную программу докторантуры и успешно защитившим докторскую диссертацию выдается диплом о соответствующем уровне образования государственного образца и транскрипт.
- 6.26 Докторанту, по диссертации которого было принято решение о необходимости устранения официально высказанных замечаний, в течение трех дней после защиты диссертации выдается заключение специализированного совета с подробным указанием замечаний, требующих устранения.
- 6.27 Исправленная диссертация должна быть представлена докторантом в специализированный совет в течение трех месяцев со дня защиты диссертации.
- 6.28 Повторная защита докторских диссертаций, рекомендованных как защищенные, но требующие устранения официально высказанных замечаний с повторной процедурой защиты, осуществляется в период не позднее двенадцати месяцев с момента предыдущей защиты.
- 6.29 При повторной защите докторской диссертации организация и деятельность состава диссертационного совета обеспечиваются за счет собственных средств соискателя.
- 6.30 Резюме представляется на казахском, русском и английском языках и размещается на сайте вуза для обсуждения.
- 6.31 Докторанты, диссертации которых были отклонены диссертационным советом, считаются не выполнившими индивидуальный план и подлежат отчислению из докторантуры приказом ректора МУИТ без права повторного обучения в докторантуре по государственному образовательному заказу.

7 Права и ответственность докторанта

- 7.1 Докторант имеет права и обязанности в соответствии с Законами Республики Казахстан «Об образовании», «О науке» нормативными правовыми актами МОН РК, уставом организации образования или науки, а также иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан.
- 7.2 Докторант обязан своевременно и качественно выполнять все виды работ, предусмотренные образовательной программой докторантуры, представить заверленную докторскую диссертацию.
- 7.3 При возникновении конфликтов между докторантом и научным консультантом, первый имеет право обратиться в согласительную комиссию для разрешения спорных вопросов. В

случае необходимости высший коллегиальный орган (Ученый совет МУИТ) может принять решение об отстранении научного консультанта от руководства и назначении нового консультанта докторанта.

7.4 Докторант может быть отчислен из докторантуры:

- по собственному желанию;
- по состоянию здоровья на основании справки-заключения Врачебно-консультационной комиссии;
- в связи с переводом в другую организацию образования или науки;
- за невыполнение индивидуального плана;
- за нарушение устава МУИТ;
- за нарушение правил внутреннего распорядка МУИТ.

7.5 Лицам, отчисленным из докторантуры, выдается академическая справка с указанием освоенных кредитов.

Все спорные вопросы, возникающие в процессе подготовки докторов философии, разрешаются в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

8 О нормах времени для расчета учебной нагрузки в докторантуре

8.1 Норма педагогической нагрузки в докторантуре определяется в соответствии с положением «Планировании учебной работы и педагогической нагрузки ППС» Р-01

8.2 Каждый академический час контактной (аудиторной) работы докторанта сопровождается:

- по теоретическому обучению - 6 часами самостоятельной работы;
- по исследовательской работе - 7 часами самостоятельной работы.

8.3 Весь объем СРО должен быть подтвержден заданиями, требующими от докторанта ежедневной самостоятельной работы.

8.4 Норма времени для расчета учебной нагрузки предусмотрены в положении «Планировании учебной работы и педагогической нагрузки ППС» Р-01.